

Nodibinājums

Nodibinājums Liepāja 2027

Rožu iela 6, Liepāja, LV-3401, reģ.nr. 40008325039, tālr. +371 20 272 277, birojs@liepaja2027.lv, www.liepaja2027.lv

Nodibinājums “Nodibinājums Liepāja 2027” aicina darbā

Sponsoru piesaistes un sadarbības projektu komunikācijas speciālistu (pusslodze)

Darba vieta: Liepāja, Dārza iela 4/8

Darba forma: klātiešana / attālināti

Darba uzsākšanas laiks: 2025. gada februāris

Darba līgums uz nenoteiktu laiku (līdz 2027. gada beigām)

Darba slodze: nepilna (0,5)

Amata algas likme: 900 eiro pirms nodokļu nomaksas

Galvenie pienākumi:

Nodrošināt “Nodibinājums Liepāja 2027” sadarbības projektu komunikācijas realizāciju, strādāt ar esošajiem partneriem un piesaistīt jaunus

Nepieciešamā izglītība:

Akadēmiskā vai otrā līmeņa augstākā profesionālā izglītība komunikāciju zinātnē, citā sociālo, humanitāro zinātņu vai vadības zinību jomā.

Nepieciešamās zināšanas un prasmes:

- izpratne par Liepājas kā Eiropas kultūras galvaspilsētas 2027 projektu, mērķiem un uzdevumiem;
- pieredze veidot un uzturēt attiecības ar esošajiem un potenciālajiem sadarbības partneriem un sponsoriem;
- prasmes dažādu sadarbības projektu komunikācijas plānu izstrādē, to realizācijā;
- izpratne par partnerattiecību veidošanu;
- prasme izstrādāt un prezentēt sponsoru piedāvājumus, nodrošinot to atbilstību organizācijas vērtībām un stratēģijai;
- teicamas komunikācijas un prezentēšanas spējas;
- prasmes strādāt komandā, lai veidotu integrētas komunikācijas kampaņas sadarbības projektu ietvaros;
- spēja koordinēt sponsorēšanas līgumu izpildi un nodrošināt veiksmīgu sadarbību ar partneriem;
- prasmes sagatavot atskaites un analīzi par sasniegto rezultātu un tā ietekmi;
- spēja īstenot nacionāla un starptautiska līmeņa sadarbības projektus;
- spēja patstāvīgi analizēt informāciju, veikt darba pienākumu izpildi;
- spēja veikt ilgtermiņa un īstermiņa uzdevumus;
- izcilas latviešu valodas zināšanas;
- ļoti labas angļu valodas zināšanas.

Iepriekšējā pieredze:

- vismaz 5 gadu līdzšinējā profesionālā pieredze dažādu sadarbības projektu komunikācijas procesu nodrošināšanā, darbā ar partneriem, sponsoriem.

Pieteikšanās termiņš un dokumentu iesniegšanas kārtība:

Amata pretendenti dokumentus var iesniegt līdz 2025. gada 12. janvārim plkst 23.59, nosūtot uz e-pastu birojs@liepaja2027.lv.

Iesniedzamie dokumenti:

- dzīves un darba gaitu apraksts (CV);
- motivācijas vēstule (ne vairāk kā 2 lapas puses), norādot amata nosaukumu, uz kuru persona pretendē;
- norādīt vismaz divas personas un to kontaktinformāciju, kas nepieciešamības gadījumā varētu sniegt rekomendācijas par pretendentu;
- citi dokumenti, kurus pretendents uzskata par nepieciešamiem.

Jūsu personas datu apstrādes mērķis: darbinieku atlases procesa nodrošināšanai un no tā izrietošo tiesību un pienākumu realizēšanai.