

Liepājas pilsētas pašvaldības iestāde
Liepājas Ezerkrasta sākumskola
reģ. Nr.3011900940
aicina darbā

sociālo pedagogu

Darba vieta: Lauku ielā 54, Liepājā
Darba līgums uz nenoteiktu laiku
Darba slodze: 0,3 likmes
Algas likme: EUR 852,00

Prasības pretendentiem:

- augstākā izglītība sociālā pedagoga kvalifikācijā;
- piemīt atbildības sajūta par savu pienākumu kvalitatīvu un savlaicīgu izpildi saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem un skolas iekšējās kārtības noteikumiem;
- prasme sadarboties ar skolas vadību, skolas personalu, izglītojamiem un izglītojamo vecākiem;
- prasme plānot savu darbu;
- prasme veidot draudzīgas un pozitīvas attiecības ar izglītojamiem un skolas darbiniekiem;
- prasme analizēt problēmsituācijas izglītības iestādē, plānot un noteikt darbības virziena prioritātes.

Amata pienākumi:

- savā darbā ievērot ANO konvenciju par Bērnu tiesībām, LR Bērnu tiesības aizsardzības likumu, LR Izglītības likumu un citus normatīvos aktus, kas nosaka bērnu tiesības;
- savu darbību plānot vadoties no IZM un pašvaldības uzdevumiem;
- sociālpedagoģiskās kompetences ietvaros strādāt ar izglītojamiem, viņu ģimenēm, klašu grupām un pedagogiem, palīdzot risināt viņu problēmas un vajadzības;
- izglītojamā, viņa ģimenes vai klašu grupas problēmu risināšanas ietvaros sadarboties ar skolas vadību, pārējo skolas personālu, skolas medicīnas māsu, Skolas padomi, skolas psihologu, logopēdu, klašu audzinātājiem;
- sadarboties ar sociāla rakstura institūcijām un organizācijām konkrētu sociāli pedagoģisko jautājumu risināšanā;
- nepieciešamības gadījumā, sadarbībā ar klašu audzinātājiem, pašvaldības nepilngadīgo lietu inspektoriem, veikt izglītojamā ģimenes dzīves vietas apsekošanu, veikt izglītojamā individuālo vajadzību novērtēšanu un apzināt viņa vietu sociālajā vidē;
- vadīt skolas Atbalsta komandu, sadarbojoties ar psihologu, medmāsu un skolas vadību. Koordinēt un vadīt individuālo plānu izveidi izglītojamiem;
- organizēt dažādus profilaktiska rakstura pasākumus, lai veicinātu izglītojamo sociālās pieredzes bagātināšanos;
- izveidot precīzu dokumentāciju, lai sekmīgi plānotu, vadītu un atbalstītu sociāli pedagoģisko darbu;
- pilnveidot savas zināšanas un profesionālo darba pieredzi dažādos profesionālās izaugsmesursos, semināros u.c.;

- piedalīties sociālo pedagogu metodiskās apvienības rīkotajos semināros un pasākumos;
- uzraudzīt bērnu tiesību interešu aizstāvību skolā un ģimenē;
- informēt skolu vadību, Izglītības pārvaldi par sociālajām tendencēm un jaunāko pētījumu rezultātiem.

Iesniedzamie dokumenti:

- dzīves un darba apraksts (CV);
- izglītību apliecinājošu dokumentu kopijas.

Pieteikšanās termiņš un dokumentu iesniegšanas kārtība:

Amata pretendenti dokumentus var iesniegt Liepājas Ezerkrasta sākumskolā Lauku ielā 54, Liepājā, LV-3411, līdz 2022.gada 15. augustam:

- nosūtot pa pastu (pasta zīmogs);
- zvanot direktorei, tālrunis: 29 747 983;
- nosūtot uz e-pasta adresi dace.gedrovica@liepaja.edu.lv.

Informācija par personas datu apstrādi

Pārzinis personas datu apstrādei ir Liepājas pilsētas pašvaldības iestāde "Liepājas Ezerkrasta sākumskola" (Liepājas pilsētas pašvaldība), Lauku ielā 54, Liepājā, LV3411, tālrunis 63 433 871, elektroniskā pasta adrese: ezerkrastassk@liepaja.edu.lv

Jūsu personas datu apstrādes mērķis – darbinieku atlases procesa nodrošināšanai un no tā izrietošo tiesību un pienākumu realizēšanai.

Personas datu aizsardzības speciālista kontaktinformācija: tālr. 63 422 331, adrese: Rožu iela 6, Liepāja, elektroniskā pasta adrese: das@liepaja.lv