

**Liepājas pirmsskolas izglītības iestāde  
"Saulespuķe"**

reģistrācijas Nr. 3001903678

aicina darbā

**pirmsskolas izglītības metodiķi**

Darba vieta: Strazdu ielā 6, Silķu iela 16A, O. Kalpaka iela 58, Liepājā

Darba līgums uz nenoteiktu laiku

Atalgojums: 1645 eiro( bruto)

Darbs uz 1,0 slodzi (40 stundas nedēļā)

**Prasības pretendentiem:**

- Izglītība atbilstoši Ministru kabineta Nr. 569 "Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību";
- vismaz triju gadu pedagoģiskā darba pieredze izglītības jomā vai izglītības vadības darbā (par priekšrocību tiks uzskatīta pieredze pirmsskolas izglītības iestādē);
- Valsts valodas zināšanas augstākajā līmenī atbilstoši Valsts valodas likuma prasībām;
- Zināšanas pirmsskolas izglītības satura un attīstības jautājumos valstī un Liepājā;
- Labas analītiskās spējas, precizitāte, augsta atbildība, radošums, prasme plānot savu darbu;
- Teicamas komunikācijas, publiskās runas, sadarbības un prezentācijas prasmes;
- Teicamas iemaņas darbā ar datoru un biroja tehniku.
- Psiholoģiskā noturība un saskarsmes kultūra;
- Mācību un audzināšanas darba satura un mācību priekšmetu metodikas pārzināšana pirmsskolā;
- Prasme plānot un organizēt darbu atbilstoši izglītības iestādes mērķim un uzdevumiem, labas sadarbības prasmes darbā ar bērniem, vecākiem un kolēģiem;
- Prasme strādāt komandā.

**Amata pienākumi**

- Plānot, organizēt, vadīt un nodrošināt kvalitatīvu izglītības procesu, atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
- Nodrošināt izglītības programmas īstenošanu un izpildi, analizēt un vērtēt izglītības procesu un tā rezultātus;
- Vadīt pedagogu darbu, sekot viņu profesionālās kvalifikācijas un izglītības pilnveidošanai;
- Nodrošināt atbalstu jauniešiem pedagogiem;
- Veikt izglītojamo attīstības dinamikas izpēti un nodrošināt vecāku informēšanu par izglītojamo sasniegumiem un problēmām;
- Plānot regulāru izglītības iestādes metodisko darbu;
- Piedalīties pedagoģiskās padomes sēžu sagatavošanā un organizēšanā;
- Koordinēt izglītības iestādes atbalsta personāla darbu izglītojamā mācīšanās, psiholoģisko un veselības problēmu risināšanā;

- Veikt uzraudzību par iestādes tiešsaistes sistēmu “E klase” un iestādes mājas lapu
- Pilnveidot savas profesionālās kompetences;
- Ievērot darba kārtību un ētikas normas.
- mācību un audzināšanas darba satura, mācību jomu metodikas pārzināšana pirmsskolā;
- prasme plānot un organizēt darbu atbilstoši izglītības iestādes mērķiem un uzdevumiem, labas sadarbības prasmes darbā ar bērniem, vecākiem un kolēģiem;
- radošums un augsta atbildības sajūta;
- prasme strādāt komandā.

**Piedāvājam:**

- Interesantu, atbildīgu, uz attīstību vērstu darbu izglītības iestādē,
- Atsaucīgus un profesionālus kolēģus;
- Veselības apdrošināšanu (pēc 1 gada);
- Sociālās garantijas.

**Iesniedzamie dokumenti:**

- Dzīves un darba apraksts (CV);
- Motivācijas vēstule;
- Izglītību un kvalifikāciju apstiprinošu dokumentu kopijas.

**Pieteikšanās termiņš un dokumentu iesniegšanas kārtība:**

amata pretendenti dokumentus ar norādi “metodiķa amata vakance” līdz **2025. gada 17. jūnijam** var iesniegt:

- pasta sūtījumā uz adresi – pirmsskolas izglītības iestāde “Saulespuķe”, O. Kalpaka iela 58, Liepāja, LV-3405;
- nosūtot uz e-pasta adresi: [saulespuke@liepaja.edu.lv](mailto:saulespuke@liepaja.edu.lv).

Tālrunis uzziņām: 63 441 168, 26 646 491, 29 454 977

Mēs augstu vērtējam katru pieteikumu, bet lūdzam ņemt vērā, ka sazināsimies ar tiem pretendentiem, kuri tiks aicināti uz darba interviju.

**Informācija par personas datu apstrādi**

Pārzinis personas datu apstrādei ir Liepājas pirmsskolas izglītības iestāde “Saulespuķe” (Liepājas pilsētas pašvaldība) Strazdu ielā 6, Silķu iela 16A, O. Kalpaka iela 58, Liepājā, LV-3405, tālrunis: 63 488 096, 29 454 977, elektroniskā pasta adrese: [zane.zalite-gailuma@liepaja.edu.lv](mailto:zane.zalite-gailuma@liepaja.edu.lv), [saulespuke@liepaja.edu.lv](mailto:saulespuke@liepaja.edu.lv). Jūsu personas datu apstrādes mērķis – darbinieku atlases procesa nodrošināšanai un no izrietošo tiesību un pienākumu realizēšanai.

Personas datu aizsardzības speciālista kontaktinformācija: tālrunis: 63 422 331, adrese: Rožu iela 6, Liepāja, elektroniskā pasta adrese: [das@liepaja.lv](mailto:das@liepaja.lv).