

**Liepājas pirmsskolas izglītības iestāde
"Saulespuķe"**

reģistrācijas Nr. 3001903678

aicina darbā

pirmsskolas izglītības metodiķi

Darba vieta: Strazdu ielā 6, Silķu iela 16A, O. Kalpaka iela 58, Liepājā

Darba līgums uz nenoteiktu laiku

Atalgojums: 1645 eiro(bruto)

Darbs uz 1,0 slodzi (40 stundas nedēļā)

Prasības pretendentam:

- Izglītība atbilstoši Ministru kabineta Nr. 569 "Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību";
- vismaz triju gadu pedagoģiskā darba pieredze izglītības jomā vai izglītības vadības darbā (par priekšrocību tiks uzskatīta pieredze pirmsskolas izglītības iestādē);
- Valsts valodas zināšanas augstākajā līmenī atbilstoši Valsts valodas likuma prasībām;
- Zināšanas pirmsskolas izglītības satura un attīstības jautājumos valstī un Liepājā;
- Labas analītiskās spējas, precizitāte, augsta atbildība, radošums, prasme plānot savu darbu;
- Teicamas komunikācijas, publiskās runas, sadarbības un prezentācijas prasmes;
- Teicamas iemaņas darbā ar datoru un biroja tehniku.
- Psiholoģiskā noturība un saskarsmes kultūra;
- Mācību un audzināšanas darba satura un mācību priekšmetu metodikas pārzināšana pirmsskolā;
- Prasme plānot un organizēt darbu atbilstoši izglītības iestādes mērķim un uzdevumiem, labas sadarbības prasmes darbā ar bērniem, vecākiem un kolēģiem;
- Prasme strādāt komandā.

Amata pienākumi

- Plānot, organizēt, vadīt un nodrošināt kvalitatīvu izglītības procesu, atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
- Nodrošināt izglītības programmas īstenošanu un izpildi, analizēt un vērtēt izglītības procesu un tā rezultātus;
- Vadīt pedagogu darbu, sekot viņu profesionālās kvalifikācijas un izglītības pilnveidošanai;
- Nodrošināt atbalstu jaunajiem pedagogiem;
- Veikt izglītojamo attīstības dinamikas izpēti un nodrošināt vecāku informēšanu par izglītojamo sasniegumiem un problēmām;
- Plānot regulāru izglītības iestādes metodisko darbu;
- Piedalīties pedagoģiskās padomes sēžu sagatavošanā un organizēšanā;

- Koordinēt izglītības iestādes atbalsta personāla darbu izglītojamā mācīšanās, psiholoģisko un veselības problēmu risināšanā;
- Veikt uzraudzību par iestādes tiešsaistes sistēmu "E klase" un iestādes mājas lapu
- Pilnveidot savas profesionālās kompetences;
- Ievērot darba kārtību un ētikas normas.
- mācību un audzināšanas darba satura, mācību jomu metodikas pārzināšana pirmsskolā;;
- prasme plānot un organizēt darbu atbilstoši izglītības iestādes mērķiem un uzdevumiem, labas sadarbības prasmes darbā ar bērniem, vecākiem un kolēģiem;
- radošums un augsta atbildības sajūta;
- prasme strādāt komandā.

Piedāvājam:

- Interesantu, atbildīgu, uz attīstību vērstu darbu izglītības iestādē,
- Atsaucīgus un profesionālus kolēģus;
- Veselības apdrošināšanu (pēc 1 gada);
- Sociālās garantijas.

Iesniedzamie dokumenti:

- Dzīves un darba apraksts (CV);
- Motivācijas vēstule;
- Izglītību un kvalifikāciju apstiprinošu dokumentu kopijas.

Pieteikšanās termiņš un dokumentu iesniegšanas kārtība:

amata pretendenti dokumentus ar norādi "metodiķa amata vakance" līdz **2025. gada 15. jūlijam var iesniegt:**

- pasta sūtījumā uz adresi – pirmsskolas izglītības iestāde "Saulespuķe", O. Kalpaka iela 58, Liepāja, LV-3405;
- nosūtot uz e-pasta adresi: saulespuke@liepaja.edu.lv.

Tālrunis uzziņām: 63441168, 26646491, 29454977

Mēs augstu vērtējam katru pieteikumu, bet lūdzam ņemt vērā, ka sazināsimies ar tiem pretendentiem, kuri tiks aicināti uz darba interviju.

Informācija par personas datu apstrādi

Pārzinis personas datu apstrādei ir Liepājas pirmsskolas izglītības iestāde "Saulespuķe" (Liepājas pilsētas pašvaldība) Strazdu ielā 6, Siļķu iela 16A, O. Kalpaka iela 58, Liepājā, LV-3405, tālrunis: 63 488 096, 29 454 977, elektroniskā pasta adrese: zane.zalite-gailuma@liepaja.edu.lv, saulespuke@liepaja.edu.lv. Jūsu personas datu apstrādes mērķis – darbinieku atlases procesa nodrošināšanai un no izrietošo tiesību un pienākumu realizēšanai.

Personas datu aizsardzības speciālista kontaktinformācija: tālrunis: 63 422 331, adrese: Rožu iela 6, Liepāja, elektroniskā pasta adrese: das@liepaja.lv.