



Liepājas pilsētas pašvaldības iestāde "Liepājas pilsētas būvvalde"

Peldu iela 5, Liepāja, LV-3401, tālrunis: 63404725, e-pasts: buvvalde@liepaja.lv, www.liepaja.lv

Liepājas pilsētas pašvaldības iestāde "LIEPĀJAS PILSĒTAS BŪVVALDE"

aicina pievienoties savam kolektīvam
BŪVINSPEKTORA PALĪGU (-DZI) (uz nenoteiktu laiku)

Galvenie darba pienākumi

Sadarbībā ar Būvinspektoru:

- nodrošināt būvdarbu kontroli;
- organizēt un veikt būvju apskati un būvlaukumu pārbaudi būvdarbu laikā;
- kontrolēt būvju drošumu;
- novērtēt objekta gatavību ekspluatācijai, veicot attiecīgo dokumentu pārbaudi;
- nodrošināt būvju pieņemšanu ekspluatācijā procesā, izņemot Būvniecības valsts kontroles birojam piekritīgos objektus;
- nodrošināt ēku ekspluatācijas uzraudzību, izņemot Būvniecības valsts kontroles birojam piekritīgos objektus;
- apkopot, sagatavot, ievadīt nepieciešamo informāciju Būvniecības informācijas sistēmā (BIS);
- gatavot lēmumus par administratīvā pārkāpuma procesa uzsākšanu un statusa – pie administratīvās atbildības saucamā persona – piešķiršanu.

Kā arī

- savas kompetences ietvaros gatavot Būvvaldes lēmumu projektus;
- izskatīt iesniegumus un sūdzības no fiziskām un juridiskām personām, gatavot atbildes projektus;
- sniegt konsultācijas, kā arī informāciju fiziskām un juridiskām personām par būvinspektora kompetencē esošajiem jautājumiem.

Prasības pretendentiem

- augstākā izglītība (var būt pēdējā kursa students);
- pieredze nozares terminoloģijas, ar būvniecības nozari saistīto normatīvo aktu un standartu pielietošanā;
- augsta atbildības sajūta un precizitāte;
- analītiska domāšana, precizitāte, uz rezultātu orientēta pieeja darbam;
- spēja strādāt intensīvi, pastāvīgi un uzņemties atbildību;
- informācijas izklāsta prasmes un argumentācijas spējas;
- vēlme un spēja pastāvīgi apgūt jaunas zināšanas un prasmes;
- spēja darboties komandā un prasme sastrādāties ar dažāda līmeņa darbiniekiem;
- valsts valodas zināšanas augstākajā līmenī;

Kā priekšrocība tiks uzskatīta

- prasme strādāt Būvniecības informācijas sistēmā vai Būvniecības informācijas sistēmas Būvvaldes sadaļā;

- B kategorijas autovadītāja apliecība;
- izpratne par pašvaldības attīstību veicinošiem jautājumiem un attīstības plānošanas dokumentiem;
- krievu un angļu valodas zināšanas (veiksmīgākai saziņai ar klientiem)

Piedāvājam

- dinamisku un atbildīgu darbu;
- iespēju pilnveidot savas zināšanas un pieredzi;
- profesionālu un draudzīgu darba kolektīvu;
- atalgojumu līdz 1120 eiro (atbilstoši 10.mēnešalgu grupai) pirms nodokļu nomaksas;
- sociālās garantijas;
- darba vietu Liepājā.

Izvirzītajām prasībām atbilstošo pretendentu pieteikuma dokumentus (pieteikuma vēstuli, dzīves un iepriekšējās darba pieredzes aprakstu (CV)) ar norādi „**Būvinspektora palīga vakancei**” gaidīsim līdz **2021. gada 11. novembrim** ieskaitot. Dokumenti iesūtāmi e-pastā gita.lukate@liepaja.lv vai pa pastu Peldu iela 5, Liepāja, LV 3401, tālrunis uzziņām 63 404 767, 29 126 040

Mēs augstu novērtējam katru pieteikumu, bet lūdzam ņemt vērā, ka sazināsimies ar tiem pretendentiem, kuri tiks aicināti uz darba interviju!

Informācija par personas datu apstrādi

Pārzinis personas datu apstrādei ir Liepājas pilsētas pašvaldības iestāde “Liepājas pilsētas būvvalde” (Liepājas pilsētas pašvaldība), Peldu iela 5, Liepāja, LV-3401, tālrunis 63404767, elektroniskā pasta adrese: buvvalde@liepaja.lv.

Jūsu personas datu apstrādes mērķis – [darbinieku atlases procesa nodrošināšanai un no tā izrietošo tiesību un pienākumu realizēšanai.](#)

Papildus informāciju par minēto personas datu apstrādi var iegūt Liepājas pilsētas pašvaldības tīmekļa vietnes www.liepaja.lv sadaļā Privātuma politika vai klātienē Būvvaldē, Liepājā, Peldu ielā 5.