



Liepājas valstspilsētas pašvaldības iestāde
“Liepājas Tautas mākslas un kultūras centrs”

Rožu laukums 5/6, Liepāja, LV-3401, tālrunis: 63423505, e-pasts: kulturas.centrs@liepaja.lv, www.liepajaskc.lv

Liepājas valstspilsētas pašvaldības iestāde
“Liepājas Tautas mākslas un kultūras centrs”
aicina darbā

PROJEKTU VADĪTĀJU

“Liepājas Tautas mākslas un kultūras centrs” aicina kolektīvam pievienoties radošu, mērķtiecīgu, atbildīgu un uz pozitīvu rezultātu orientētu projektu vadītāju (profesiju klasifikatora kods 2422 01)

Amata mērķis – realizēt iestādei noteiktās funkcijas un uzdevumus, nodrošinot daudzveidīgus kultūras notikumus, Dziesmu un deju svētku tradīcijas, nemateriālā kultūras mantojuma uzturēšanā un saglabāšanā.

Galvenie darba pienākumi:

- veidot radošo sadarbību ar valsts, pašvaldību institūcijām, kultūras nozares radošajām apvienībām, kā arī ar citām juridiskām un fiziskām personām un ārvalstu partneriem, atbilstoši savai kompetencei;
- sadarbībā ar radošo kolektīvu vadītājiem un dažādu jomu profesionāļiem organizēt koncertus, izrādes, izstādes, festivālus un citus kultūras notikumus, koordinēt to realizācijai nepieciešamos mākslinieciskos, tehniskos un cilvēku resursus;
- izstrādāt kultūras notikumu sagatavošanas plānus, izdevumu tāmes, sagatavot līgumus un citu nepieciešamo dokumentāciju, pārraudzīt un atskaitīties par līdzekļu izlietojumu;
- līdzdarboties valsts, reģiona vai pašvaldības nozīmes svētku un tradīciju pasākumu darba grupās;
- koordinēt māksliniecisko kolektīvu programmu realizāciju Latvijā un ārvalstīs;
- sagatavot projektu pieteikumus finanšu līdzekļu piesaistei no nacionālām finanšu institūcijām, starptautiskām programmām un fondiem;
- uzturēt komunikāciju ar dažādām sabiedrības mērķauditorijām, tai skaitā māksliniecisko kolektīvu dalībniekiem.

Nepieciešamā izglītība, kvalifikācija, prasmes, pieredze:

- augstākā izglītība kultūras, menedžmenta vai citā atbilstošā specialitātē;
- prasme plānot, patstāvīgi organizēt savu darbu un pieņemt lēmumus, uzņemties atbildību un iniciatīvu;
- labas komunikācijas un prezentēšanas prasmes, spēja strādāt komandā,
- prasme strādāt ar datoru (MS Office programmas) un citu biroja tehniku, informācijas un komunikācijas tehnoloģijām;
- teicamas latviešu, angļu (mutvārdos un rakstiski) valodas zināšanas;
- pieredze darbā ar māksliniekiem, izpildītājiem, tai skaitā starptautiskā līmenī;
- pieredze pasākumu organizēšanā un projektu vadībā, kultūras pasākumu budžeta plānošanā un izpildē tiks uzskatīta par priekšrocību.

Atbilstošākajam pretendents piedāvājam:

- Interesantu un dinamisku pilnas slodzes darbu radošā vidē;
- Sociālās garantijas atbilstoši pašvaldības normatīvajos aktos noteiktajam – veselības apdrošināšanu pēc nostrādāta viena gada;
- Darba līgumu uz nenoteiktu laiku;
- Atalgojumu 1170,00 EUR (bruto).

CV un motivācijas vēstuli ar norādi “Projektu vadītājs” sūtīt uz e-pasta adresi kulturas.centrs@liepaja.lv līdz 2024.gada 31.oktobrim.

Pamatojoties uz Vispārīgās datu aizsardzības regulas 13.pantu, informējam, ka pieteikuma dokumentos norādītie personas dati tiks apstrādāti, lai nodrošinātu šīs atlases procedūras norisi.