LIEPĀJAS SPORTA PĀRVALDE

NOLIKUMS

Liepājā

05.10.2026. Nr. 11/ 1.1.-4

Dotācijas piešķiršanas kārtība Liepājas sportistu, individuālo sportistu un Liepājas sporta spēļu komandu atbalstam

Izdots saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas
likuma 72. panta pirmās daļas 1. punktu,
73. panta pirmās daļas 4. punktu un
Liepājas valstspilsētas domes
2024. gada 19. decembra saistošo noteikumu Nr. 39
“Par pašvaldības atbalstu sporta projektu īstenošanai Liepājā”
5. punkta 5.5. apakšpunktu un 6. punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums (turpmāk – nolikums) nosaka kārtību, kādā piešķir Liepājas valstspilsētas pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) finanšu līdzekļus (turpmāk – dotācija) Liepājas sportistu, individuālo sportistu (turpmāk – sportists) un Liepājas sporta spēļu komandu (turpmāk – komanda) dalībai pasaules čempionātos, Eiropas čempionātos, starptautiskās sacensībās un sacensībās Latvijā viena kalendārā gada ietvaros (turpmāk – sacensības), tai skaitā:

1.1. pieteikuma iesniegšanas un noformēšanas kārtību;

1.2. pieteikuma izvērtēšanas kārtību un vērtēšanas kritērijus;

1.3. lēmuma par dotācijas piešķiršanu pieņemšanas kārtību;

1.4. komisijas sastāvs, kompetence un rezultātu paziņošanas kārtību;

1.5. līguma par dotācijas piešķiršanu noslēgšanas un dotācijas saņēmēja atskaišu iesniegšanas kārtību.

2. Lēmumu par dotācijas piešķiršanu pieņem Liepājas valstspilsētas pašvaldības domes 2024. gada 19. decembra saistošo noteikumu Nr. 39 “Par pašvaldības atbalstu sporta projektu īstenošanai Liepājā” (turpmāk – noteikumi) 7. punktā noteiktā Liepājas Sporta pārvaldes (turpmāk - pārvalde) izveidotā komisija (turpmāk – komisija).

3. Paziņojums (turpmāk – paziņojums) par konkursa izsludināšanu tiek publicēts pašvaldības tīmekļvietnē www.liepaja.lv, norādot:

3.1. pieteikumu iesniegšanas vietu;

3.2. pieteikumu iesniegšanas termiņu;

3.3. nolikumu.

II. Pieteikuma iesniegšanas un noformēšanas kārtība

4. Latvijas Republikā reģistrēta juridiska persona, kas atbilst noteikumu 2.7. apakšpunkta un 36. punkta prasībām (turpmāk – pretendents), paziņojumā noteiktajā termiņā iesniedz pieteikumu tiešsaistē, elektroniski aizpildot pieejamo veidlapu (turpmāk – pieteikums), kā arī pievieno aizpildītu nolikuma 1. pielikumu "Vērtēšanas kritēriji".

5. Pieteikumam pretendents var pievienot arī citu informāciju, kuru pretendents uzskata par būtisku pieteikuma izvērtēšanai, piemēram, rekomendācijas vēstule, kvalifikācijas dokumentus u.c.

6. Pretendents pieteikumu sagatavo valsts valodā, bet, ja kāds no pieteikumam papildus pievienotajiem dokumentiem tiek iesniegts svešvalodā, tad iesniedz pretendenta apstiprinātu tulkojumu valsts valodā saskaņā ar Ministru kabineta 2000. gada 22. augusta noteikumiem Nr. 291 "Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā".

7. Pieteikums iesniedzams saskaņā ar nolikumā noteikto. Pieteikumu iesniedz paraksttiesīgā persona atbilstoši Uzņēmuma reģistra datiem vai saskaņā ar pieteikumam pievienoto pilnvarojuma dokumentu attiecīgā pilnvarotā persona.

8. Iesniedzot pieteikumu, pretendents ir atbildīgs par pieteikumu un tam pievienotajos dokumentos ietvertās informācijas patiesumu.

III. Pieteikuma izvērtēšanas kārtība, vērtēšanas kritēriji un lēmuma par dotācijas piešķiršanu pieņemšanas kārtība

9. Pieteikuma izvērtēšanu atbilstoši nolikuma II nodaļai, kā arī pretendenta un pasākuma atbilstību noteikumu 3. un 12. punkta nosacījumiem un iesniegšanas, un noformēšanas prasībām veic komisija. Ja komisija konstatē, ka pieteikums, pretendents vai pasākums neatbilst minētajām prasībām vai nosacījumiem, pieteikums tiek atstāts bez izskatīšanas.

10. Pretendents ņem vērā šādus nosacījumus:

10.1. pretendents nodrošina paša finansējuma daļu ne mazāku kā 30 % (trīsdesmit procentu) apmērā no pieteikuma kopējās tāmes, to norādot pieteikumā;

10.2. pretendents var iesniegt pieteikumu par sacensībām, kuras tiks realizētas paziņojumā noteiktā kalendārā gada laikā;

10.3. ja pretendents iepriekš saņēmis pārvaldes dotāciju par realizētu līdzīgu pasākumu, tad tam ir jābūt ar pozitīvu pārvaldes vērtējumu par līgumā noteiktajā termiņā iesniegtu ar pieteikumu saistīto atskaiti.

11. Ar sportista vai komandas darbības nodrošināšanu atbalstāmās dotācijas izmaksas ir:

11.1. ceļa izdevumi un ar tiem saistītās ēdināšanas izmaksas, kas ir attiecināmas, pamatotas un pierādāmas;

11.2. izmitināšanas izmaksas un ar tām saistītās ēdināšanas izmaksas, kas ir attiecināmas, pamatotas un pierādāmas;

11.3. sacensību dalības maksa;

11.4. sportistu nelaimes gadījumu apdrošināšanas izmaksas;

11.5. treniņu procesa nodrošināšanai izmantoto telpu un sporta bāzu noma Liepājas valstspilsētas administratīvajā teritorijā.

12. Ja komisija konstatē, ka pieteikums, pretendents un pasākums atbilst nolikuma 9. punktā noteiktajām prasībām, komisija pieteikumu izskata pēc būtības un veic sportista un komandas atbilstību noteikumu 2.1., 2.4. vai 2.5. apakšpunkta nosacījumiem un vai pretendents, pasākums un pieteikums atbilst noteikumu 35., 36., 37., 38., 39. un 40. punkta nosacījumiem un nolikuma 10. un 11. punkta prasībām un nosacījumiem.

12.[1] Vērtējot sportista atbilstību noteikumu 39. punktā noteiktajam vecuma nosacījumam, šī nolikuma ietvaros sporta vingrošanas un mākslas vingrošanas sportistam piemēro 13 (trīspadsmit) gadu vecuma slieksni.

13. Ja komisija konstatē, ka sportists vai komanda neatbilst noteikumu 2.1., 2.4. vai 2.5. apakšpunkta nosacījumiem un pretendents, pasākums un pieteikums neatbilst noteikumu 35., 36., 37., 38., 39. un 40. punkta nosacījumiem un nolikuma 10. un 11. punkta prasībām un nosacījumiem, tad komisija pieņem lēmumu atteikt piešķirt dotāciju neatbilstošajam sportistam vai komandai, norādot pamatojumu.

14. Ja sportists un komanda atbilst noteikumu 2.1., 2.4. vai 2.5. apakšpunkta nosacījumiem un pretendents, pasākums, un pieteikums atbilst noteikumu 35., 36., 37., 38., 39. un 40. punkta nosacījumiem, un nolikuma 10. un 11. punkta prasībām un nosacījumiem, tad konkursā iesniegtos pieteikumus komisija vērtē atbilstoši nolikuma 1. pielikumā noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem, veidojot kopīgu sarakstu “Liepājas sportistu, individuālo sportistu un Liepājas sporta spēļu komandu konkursā iesniegto pieteikumu vērtēšanas rezultāti” (turpmāk - saraksts), kurā pretendentu sportistus un pretendentu komandas sarindo atbilstoši vērtēšanas rezultāta iegūtajam punktu skaitam:

14.1. atbilstoši nolikuma 1. pielikuma 1. punktā noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem, ja pieteikums iesniegts par dotācijas saņemšanu pretendentam, kuru pārstāv sportists;

14.2. atbilstoši nolikuma 1. pielikuma 2. punktā noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem, ja pieteikums iesniegts par dotācijas saņemšanu pretendentam, kuru pārstāv komanda.

15. Komisija pieņem lēmumu atteikt piešķirt dotāciju sportistam vai komandai, ja sportista vai komandas vērtējums ir mazāks par 14 (četrpadsmit) punktiem.

16. Ja sportista vai komandas vērtējums ir vismaz 14 (četrpadsmit) punkti, tad komisija piešķir dotāciju atbilstoši noteikumu 37. punktam attiecīgajā budžeta gadā šiem mērķiem piešķirtā finanšu līdzekļu apjomam.

17. Dotāciju piešķir pretendentiem to pretendentu sportistu un pretendentu komandu atbalstam, kuras vērtēšanas laikā ieguvušas lielāko punktu skaitu. Ja divi vai vairāki pretendentu sportisti un vai pretendentu komandas ir saņēmušas vienādu punktu skaitu un pašvaldības kārtējā gada budžetā šim mērķim paredzētais finansējums ir ierobežots, tad šos pretendentu sportistus un vai pretendentu komandas sarakstā

sarindo pēc lielākā saņemto punktu skaita atbilstoši nolikuma 1. pielikuma 1.1., 1.2. un 1.3. vai 2.1., 2.2. un 2.3. apakšpunkta kritērijiem.

18. Ja vairāki pretendentu sportisti vai pretendentu komandas ir ieguvušas vienādu augstāko punktu skaitu un vienādu saņemto punktu skaitu atbilstoši nolikuma 1. pielikuma 1.1., 1.2. un 1.3. vai 2.1., 2.2. un 2.3. apakšpunkta kritērijiem, tad komisija lēmuma pieņemšanai par dotācijas piešķiršanu var uzaicināt pretendentu uz komisijas sēdi.

19. Komisijai ir tiesības pieņemt lēmumu par daļējas dotācijas piešķiršanu sportistam vai komandai, ja pašvaldības kārtējā gada budžetā šim konkursam paredzētais finansējums ir ierobežots.

20. Ja sportistam vai komandai piešķirta mazāka dotācija nekā norādīts pieteikumā, tad pretendents paziņojumā noteiktajā tiešsaistes adresē iesniedz precizētu pieteikumu par iespēju piedalīties sacensībās, vadoties no piešķirtās dotācijas.

IV. Komisijas sastāvs, kompetence un rezultātu paziņošanas kārtība

21. Lēmumu par finansējuma piešķiršanu, tā apmēru vai atteikumu piešķirt finansējumu pieņem ar pārvaldes vadītāja rīkojumu izveidota komisija. Komisijā iekļauj pārvaldes pārstāvjus, nepieciešamības gadījumā komisija ir tiesīga pieaicināt jomas speciālistus ar padomdevēja tiesībām. Komisijā neiekļauj pretendenta pārstāvjus. Komisija sastāv no pieciem komisijas locekļiem – komisijas priekšsēdētāja, komisijas priekšsēdētāja vietnieka un pārējiem komisijas locekļiem. Komisijas darbu materiāltehniski nodrošina pārvaldes norīkots darbinieks (turpmāk - sekretārs), kas protokolē sēdes, sagatavo izskatāmos materiālus, kā arī nodrošina informācijas apmaiņu starp komisijas locekļiem, ievērojot normatīvo aktu regulējumu fizisko personu datu aizsardzības jomā.

22. Komisijas darbu vada komisijas priekšsēdētājs, bet viņa prombūtnes laikā – komisijas priekšsēdētāja vietnieks. Komisija bez komisijas priekšsēdētāja vai komisijas priekšsēdētāja vietnieka lēmumus nepieņem.

23. Komisijai ir tiesības pieņemt lēmumu, ja sēdē piedalās vairāk nekā puse no komisijas locekļu skaita. Lēmumu pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu. Ja balsis dalās vienādi, komisijas priekšsēdētāja balss ir izšķirošā.

24. Komisijas sēdes notiek bez pretendenta pārstāvja klātbūtnes. Nepieciešamības gadījumā komisija var uzaicināt piedalīties sēdē pretendenta pārstāvi.

25. Komisijas locekļi paraksta apliecinājumu par interešu konflikta neesamību likuma “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” izpratnē.

26. Ja komisijas loceklis ir personīgi ieinteresēts pieteikuma izskatīšanā, viņš par to informē komisiju, kā arī nepiedalās pieteikuma vērtēšanā un lēmuma pieņemšanā.

27. Izskatot pieteikumu, komisija pieņem lēmumu par:

27.1. dotācijas piešķiršanu un tās apmēru;

27.2. atteikumu piešķirt dotāciju, norādot pamatojumu.

28. Komisijas sēdes tiek protokolētas. Komisijas sekretāra sagatavotos komisijas sēžu protokolus visi komisijas locekļi, kuri piedalās sēdē, saskaņo, izmantojot elektroniskā pasta starpniecību. Komisijas sēžu protokolus paraksta komisijas sekretārs un komisijas priekšsēdētājs, bet viņa prombūtnes laikā – komisijas priekšsēdētāja vietnieks.

29. Komisijas sēžu protokolos tiek atspoguļots sportista vai komandas vērtējums un komisijas lēmums.

30. Sēžu protokoli tiek reģistrēti un glabāti saskaņā ar normatīvo aktu prasībām un pārvaldes lietu nomenklatūru.

31. Komisija paziņo lēmumu adresātam atbilstoši Paziņošanas likumam, izmantojot elektroniskos sakarus vienā no veidiem:

31.1. nosūtot uz oficiālo elektronisko adresi Oficiālās elektroniskās adreses likumā noteiktajos gadījumos un kārtībā;

31.2 paziņojot ar elektroniskā pasta starpniecību, izmantojot drošu elektronisko parakstu.

32. Komisijas lēmums uzskatāms par paziņotu otrajā darbdienā pēc tā nosūtīšanas.

33. Komisijas lēmums stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam.

34. Komisijas lēmumu var apstrīdēt pārvaldes vadītājam viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

35. Paziņojumi par komisijas pieņemtajiem lēmumiem tiek publicēti pašvaldības tīmekļvietnē www.liepaja.lv, norādot dotācijas saņēmējus un apmēru.

V. Līguma par dotācijas piešķiršanu noslēgšanas un dotācijas saņēmēja atskaišu iesniegšanas kārtība

36. Ja komisija ir pieņēmusi lēmumu par dotācijas piešķiršanu, pretendents ne vēlāk kā 20 (divdesmit) darba dienas pirms sacensībām nolikuma 4. punktā noteiktajā kārtībā iesniedz precizētu pieteikumu un tā pielikumus.

37. Saskaņā ar komisijas lēmumu par dotācijas piešķiršanu pārvaldes vadītājs pārvaldes vārdā noslēdz ar pretendentu, kuram piešķirta dotācija (turpmāk – finansējuma saņēmējs), finansēšanas līgumu (turpmāk – līgums), kas cita starpā nosaka norēķinu kārtību, pienākumus, tiesības, atbildību un dotācijas atskaišu iesniegšanas kārtību.

38. Pārvalde atsakās slēgt līgumu šādos gadījumos:

38.1. ja finansējuma saņēmējs neizpilda nolikuma 36. punktā minētos nosacījumus;

38.2. pieteikums iesniegts vēlāk kā 30 (trīsdesmit) darba dienas pirms sacensību sākuma;

38.3. konstatē jaunatklātus apstākļus, kas liecina, ka pretendents, sportists vai komanda vairs neatbilst noteikumos vai nolikumā noteiktajiem dotācijas piešķiršanas kritērijiem un nosacījumiem;

38.4. pieteikums neatbilst nolikuma 11. punkta nosacījumiem un komisijas lēmumam.

39. Finansējuma saņēmējs līgumā noteiktajā termiņā iesniedz ar pieteikumu saistīto atskaiti pārvaldei, izmantojot formu pašvaldības tīmekļvietnē epakalpojumi.liepaja.lv:

39.1. atskaiti par piešķirtās dotācijas un paša piesaistītā finansējuma vismaz 10% (desmit procentu) apmērā no pieteikuma kopējām izmaksām izlietojumu, pievienojot izdevumu apliecinošu dokumentus, kas noformēti atbilstoši Grāmatvedības likuma prasībām;

39.2. saturisko atskaiti (sasniegumi, publicitāte u.c. informācija).

40. Finansējuma saņēmējam ir pienākums līgumā noteiktajā kārtībā atmaksāt pārvaldei piešķirto dotāciju noteikumu 48.2., 48.3., 48.4. un 48.5. apakšpunktā, 49. punktā minētajos gadījumos, kā arī citos gadījumos, kuri noteikti līgumā.

41. Pārvaldes pārstāvis ir tiesīgs veikt pieteikuma atskaitē iesniegtās informācijas kontroli, kā arī pieprasīt papildu informāciju no pretendenta par sacensību realizāciju.

VI. Noslēguma jautājums

42. Nolikums stājas spēkā 2026. gada 5. oktobrī.

Liepājas Sporta pārvaldes vadītājs A.Tints