



**KOPIJA**

## Liepājas pilsētas dome

Rožu iela 6, Liepāja, LV-3401, tālrunis: 63404750, e-pasts: edoc@liepaja.lv, www.liepaja.lv

## NOLIKUMS LIEPĀJĀ

2018.gada 15.februārī

Nr.8  
(prot. Nr.2, 16.#)

Liepājas pilsētas pašvaldības iestādes  
"Liepājas pilsētas Domes Sporta pārvalde"  
nolikums

Izdots saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas  
likuma 16.panta otro daļu, 28.pantu un  
likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās  
daļas 8.punktu

### I. Vispārīgie jautājumi

1. Liepājas pilsētas pašvaldības iestāde "Liepājas pilsētas Domes Sporta pārvalde" (turpmāk - Pārvalde) ir patstāvīga Liepājas pilsētas domes (turpmāk - Dome) dibināta un pārraudzībā esoša pastarpinātās pārvaldes iestāde.

2. Pārvalde darbojas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Domes lēmumiem, Pārvaldes nolikumu, Domes priekšsēdētāja un viņa vietnieku, Liepājas pilsētas pašvaldības izpilddirektora un viņa vietnieku rīkojumiem un norādījumiem.

3. Pārvaldes darbības mērķis ir īstenot un nodrošināt Liepājas pilsētas pašvaldības (turpmāk arī - Pašvaldība) politiku sporta jomā, veicināt sporta attīstību un veselīga dzīvesveida sekmēšanu pašvaldībā, sniegt organizatorisku un metodisku palīdzību Pašvaldības sporta izglītības programmu īstenošanā.

4. Pārvaldes darbu koordinē Domes priekšsēdētāja vietnieks izglītības, kultūras un sporta jautājumos.

5. Pārvalde savā darbībā izmanto zīmogu un veidlapas ar Pašvaldības simboliku, kontus Valsts kasē un kredītiestādēs.

6. Pārvaldes adrese ir Brīvības iela 39, Liepāja, LV-3401. Atsevišķas pārvaldes struktūrvienības var atrasties arī citur.

7. Pārvaldes pārraudzībā atrodas Domes dibinātas Liepājas pilsētas pašvaldības profesionālās ievirzes sporta izglītības iestādes (turpmāk - Sporta skolas).

### II. Pārvaldes funkcijas, uzdevumi un kompetence

8. Pārvaldei ir šādas funkcijas:

8.1. nodrošināt Liepājas pilsētā sporta nozares attīstību, tās plānošanu un īstenošanu;

8.2. veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu, nodarboties ar sportu;

8.3. nodrošināt pašvaldības teritorijā dzīvojošiem bērniem un jauniešiem iespēju apgūt profesionālās ievirzes sporta izglītību;

8.4. organizēt profesionālās ievirzes sporta izglītības pieejamību un attīstību;

8.5. izstrādāt un īstenot pašvaldības stratēģiskos un politikas plānošanas dokumentus sporta jomā;

8.6. nodrošināt efektīvu Pārvaldes un tās pārraudzībā esošo iestāžu finanšu vadību, pārraudzībā esošo iestāžu materiālās bāzes uzturēšanu;

8.7. savas kompetences ietvaros nodrošināt Domes pieņemto lēmumu izpildi;

8.8. savas kompetences ietvaros piedalīties normatīvo aktu (saistošo noteikumu, lēmumu, nolikumu un citi) izstrādē, kuru izdošana ir Pašvaldības kompetencē;

8.9. veicināt Pašvaldības atpazīstamību un pozitīvu reputāciju reģionālā, nacionālā un starptautiskā līmenī;

8.10. sagatavot un izplatīt plašsaziņas līdzekļiem informāciju par Liepājas pilsētas sporta aktualitātēm.

9. Pārvaldei ir šādi uzdevumi:

9.1. plānot un īstenot Liepājas pilsētas sporta nozares attīstību;

9.2. savas kompetences ietvaros nodrošināt Domes pieņemto lēmumu izpildi;

9.3. veidot pilsētas attīstības tendencēm atbilstošu sporta sistēmu;

9.4. koordinēt un veicināt valsts, pašvaldības, nevalstisko organizāciju un komercsabiedrību darbību un intereses sporta jomā;

9.5. sadarboties ar Izglītības un zinātnes ministriju, sporta veidu federācijām, Latvijas Olimpisko komiteju un citām sporta institūcijām;

9.6. veicināt olimpisko, tehnisko, invalīdu un veterānu sporta attīstību;

9.7. koordinēt sporta pasākumu norisi un organizēšanu Liepājas pilsētā;

9.8. sekmēt Liepājas pilsētas sportistu piedalīšanos plaša mēroga un augsta līmeņa sacensībās;

9.9. veicināt kompetentu sporta speciālistu sagatavošanu un piesaistīšanu Pašvaldības sporta skolām;

9.10. popularizēt sportu un veselīgu dzīvesveidu, kā arī lietderīgas brīvā laika pavadīšanas iespējas sporta un fizisko nodarbību jomā;

9.11. sekmēt Liepājas pilsētas sporta bāžu pieejamību un daudzveidību iedzīvotājiem, īpašu vērību veltot bērnu un jauniešu sporta aktivitāšu nodrošināšanai;

9.12. piedalīties ar sportu saistītu projektu izstrādāšanā un īstenošanā;

9.13. analizēt sporta sistēmas organizāciju, iestāžu un sporta bāžu darbības efektivitāti Liepājas pilsētā, kopīgi ar tām sagatavot priekšlikumus Domes Sporta komisijai un pastāvīgajai Izglītības, kultūras un sporta komitejai par to darbības pilnveidošanu;

9.14. nodrošināt sporta skolu veiksmīgu darbību atbilstoši normatīvajiem aktiem;

9.15. saskaņot sporta skolu iekšējos normatīvos aktus, projektus un programmas;

9.16. kontrolēt un uzraudzīt Sporta skolu darbu;

9.17. analizēt Sporta skolu finansiālos rādītājus, kontrolēt valsts un pašvaldības piešķirto līdzekļu racionālu izlietojumu;

9.18. pārzināt Sporta skolu sporta bāžu stāvokli, veicināt to labiekārtošanu un attīstību;

9.19. sistemātiski analizēt Pārvaldes finansiālos rādītājus un līdzekļu racionālu izlietojumu;

9.20. veikt sporta statistikas un informācijas apkopošanu, analīzi un izplatīšanu;

9.21. pārzināt Liepājas pilsētas sporta institūciju darbu savas kompetences ietvaros;

9.22. pārvaldīt Pārvaldes lietošanā esošo īpašumu un nodrošināt tā racionālu un efektīvu izmantošanu;

9.23. izskatīt juridisko un fizisko personu sūdzības, priekšlikumus un iesniegumus savas kompetences ietvaros;

9.24. atbilstoši kompetencei, Domes priekšsēdētāja, viņa vietnieku, Pašvaldības izpilddirektora un viņa vietnieku uzdevumā sagatavot atbilžu projektus uz privātpersonu, juridisko personu iesniegumiem un valsts pārvaldes iestāžu informācijas pieprasījumiem;

9.25. veikt sporta nozares operatīvo un stratēģisko plānošanu;

9.26. sastādīt budžeta projektu gadam, iesniegt izvērtēšanai Domes Sporta komisijā un Budžeta komisijā priekšlikumus par sporta pasākumiem nepieciešamā finansējuma sadalījumu pa sporta veidiem un kontrolēt šo līdzekļu racionālu izmantošanu;

9.26.1. veikt budžeta līdzekļu izlietojumu sporta pasākumu finansēšanai, pamatojoties uz maksājumu dokumentiem, kuri pirms līdzekļu pārskaitīšanas vai saņemšanas iesniedzami Liepājas pilsētas pašvaldības iestādes "Liepājas pilsētas pašvaldības administrācija" Finanšu pārvaldē;

9.26.2. katru ceturksni iesniegt Liepājas pilsētas pašvaldības iestādes "Liepājas pilsētas pašvaldības administrācija" Finanšu pārvaldē atskaites par līdzekļu izlietojumu sporta pasākumu finansēšanai;

9.27. informēt sabiedrību par Pārvaldes darbību;

9.28. veikt citus ar sporta nozari saistītus uzdevumus atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kompetencei un Domes lēmumiem, Domes priekšsēdētāja un viņa vietnieku, Pašvaldības izpilddirektora un viņa vietnieku rīkojumiem.

10. Pārvaldei ir šādas tiesības:

10.1. pārstāvēt Pašvaldību Pārvaldes kompetences jautājumos;

10.2. piedalīties valsts, pašvaldību, Domes patstāvīgo komiteju un citu institūciju sēdēs un sanāksmēs, kā arī Domes komisiju un darba grupu sanāksmēs, kurās tiek skatīti Pārvaldes kompetencē esošie jautājumi;

10.3. pilnvarot pārstāvjus piedalīties valsts, pašvaldību un citu institūciju sēdēs un sanāksmēs, kurās tiek skatīti Pārvaldes kompetencē ar sportu saistīti jautājumi;

10.4. pieprasīt un saņemt darbam nepieciešamo informāciju, dokumentus no Pašvaldības institūcijām, kapitālsabiedrībām, biedrībām, nodibinājumiem, kā arī citu valsts un pašvaldību institūcijām, nevalstiskajām organizācijām, juridiskām un fiziskām personām;

10.5. apmeklēt Pašvaldības iestādes un pilsētas privātās sporta organizācijas, tikties ar to amatpersonām, darbiniekiem un izglītojamajiem;

10.6. patstāvīgi lemt par Pārvaldes kompetencē esošajiem jautājumiem un veikt darbības, kas nodrošina Pārvaldes noteikto uzdevumu izpildi;

10.7. sadarboties ar valsts un pašvaldību kontroles institūcijām un inspekcijām;

10.8. sniegt priekšlikumus Domes priekšsēdētājam, Domes priekšsēdētāja vietniekiem, Pašvaldības izpilddirektoram un viņa vietniekam par Pārvaldes darbības uzlabošanu un citiem ar Pārvaldes darbu saistītiem jautājumiem un īstenotajiem projektiem;

10.9. saņemt Pārvaldes darba efektīvai organizēšanai nepieciešamo tehnisko un organizatorisko nodrošinājumu Pašvaldības budžeta līdzekļu ietvaros;

10.10. atbilstoši savai kompetencei slēgt līgumus ar fiziskām un juridiskām personām;

10.11. sniegt priekšlikumus normatīvo aktu projektu izstrādē un sagatavot lēmuma projektus Pārvaldes kompetences jomā;

10.12. sniegt sporta klubiem un sabiedriskajām sporta organizācijām atbalstu un priekšlikumus to darbības uzlabošanai;

10.13. kontrolēt, kā tiek ievēroti sporta jomu regulējošie normatīvie akti un Domes lēmumi;

10.14. kontrolēt un uzlabot pašvaldības sporta bāžu apsaimniekošanu un noslogotību;

10.15. sniegt maksas pakalpojumus;

10.16. saskaņot Pārvaldes pārraudzībā esošo iestāžu amatu vienību sarakstus un budžeta projektus;

10.17. īstenot citas normatīvajos aktos noteiktās tiesības.

### III. Pārvaldes struktūra un darbinieki

11. Pārvalde ir patstāvīga sava darba organizēšanā. Pārvaldes darbu vada Pārvaldes vadītājs. Pārvaldes vadītājam ir vietnieks.

12. Pārvaldes vadītāju amatā ieceļ un no amata atbrīvo Dome.

13. Pārvaldes vadītājs:

13.1. bez īpaša pilnvarojuma pārstāv Pārvaldi citās valsts pārvaldes iestādēs, tiesībsargājošās iestādēs, attiecībās ar fiziskajām un juridiskajām personām, kā arī tiesās;

13.2. organizē iestādes funkciju pildīšanu un atbild par to, vada iestādes administratīvo darbu, nodrošinot tā nepārtrauktību, lietderību un tiesiskumu;

13.3. pārvalda iestādes finanšu resursus, personāla un citus resursus;

13.4. nosaka Pārvaldes struktūru, darbinieku pienākumus, atalgojumu un darba kārtību Pārvaldē;

13.5. pieņem darbā darbiniekus un izbeidz darba tiesiskā attiecības ar tiem;

13.6. dod rīkojumus Pārvaldes darbiniekiem un Sporta skolu direktoriem;

13.7. nodrošina Pārvaldes gadskārtējā darbības plāna un budžeta pieprasījuma izstrādi;

13.8. izveido iestādes iekšējās kontroles sistēmu, kā arī uzrauga un uzlabo to;

13.9. ir tiesīgs deleģēt atsevišķu lēmumu pieņemšanu citai Pārvaldes amatpersonai atbilstoši tās kompetencei.

14. Pārvaldes struktūrvienību vadītāji organizē darbu struktūrvienībās un atbild par savlaicīgu un precīzu uzdevumu izpildi. Pārvaldes struktūrvienības darbojas, pamatojoties uz Pārvaldes vadītāja apstiprinātiem reglamentiem.

### IV. Pārvaldes darbības tiesiskuma nodrošināšanas mehānisms un pārskati par darbību un līdzekļu izlietošanu

15. Pārvaldes darba tiesiskumu nodrošina Pārvaldes vadītājs. Pārvaldes vadītājs ir atbildīgs par iekšējās kontroles un Pārvaldes lēmumu pārbaudes sistēmas izveidošanu un darbību.

16. Pārvaldes darbības tiesiskuma un lietderības kontroli nodrošina Dome.

17. Pārvaldes vadītājam ir tiesības atcelt Pārvaldes struktūrvienību vadītāju pieņemtos Pārvaldes lēmumus vai izdotos iekšējos normatīvos aktus.

18. Pārvaldes darbinieku izdotos administratīvos aktus vai faktisko rīcību var apstrīdēt, iesniedzot attiecīgu iesniegumu Pārvaldes vadītājam, ja normatīvie akti neparedz citu apstrīdēšanas kārtību.

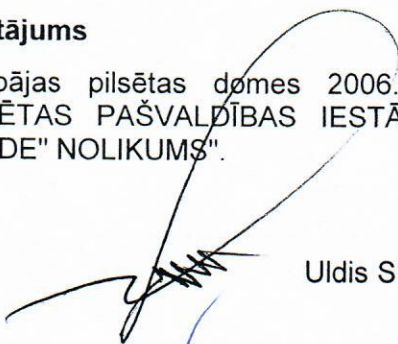
19. Pārvaldes vadītāja izdotos administratīvos aktus vai faktisko rīcību var apstrīdēt, iesniedzot attiecīgu iesniegumu Domē, ja likums neparedz citu apstrīdēšanas kārtību.

20. Pārvalde normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā reizi gadā sagatavo un sniedz Liepājas pilsētas pašvaldības iestādes "Liepājas pilsētas pašvaldības administrācija" Finanšu pārvaldes Pašvaldības budžeta uzskaites daļai pārskatu par Pārvaldes funkciju izpildi un Pārvaldei piešķirto pašvaldības līdzekļu izlietojumu. Liepājas pilsētas pašvaldības administrācijai ir tiesības jebkurā laikā pieprasīt pārskatu par Pārvaldes darbību.

### V. Noslēguma jautājums

21. Atzīt par spēku zaudējušu Liepājas pilsētas domes 2006.gada 21.decembra nolikumu Nr.49 "LIEPĀJAS PILSĒTAS PAŠVALDĪBAS IESTĀDES "LIEPĀJAS PILSĒTAS DOMES SPORTA PĀRVALDE" NOLIKUMS".



  
Uldis SESKS  
  
E. LUKJANOVA



KOPIJA

## Liepājas pilsētas dome

Rožu iela 6, Liepāja, LV-3401, tālrunis: 63404750, e-pasts: edoc@liepaja.lv, www.liepaja.lv

## LĒMUMS LIEPĀJĀ

2018.gada 15.februārī

Nr.64  
(prot. Nr.2, 16.#)

Par pašvaldības iestādes "Liepājas pilsētas  
Domes Sporta pārvalde" nolikumu

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 8.punktu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 16.panta otro daļu, 28.pantu un izskatot Liepājas pilsētas domes pastāvīgās Izglītības, kultūras un sporta komitejas 2018.gada 8.februāra lēmumu (sēdes protokols Nr.2), LIEPĀJAS PILSĒTAS DOME

### N O L Ē M J :

1. Apstiprināt Liepājas pilsētas domes 2018.gada 15.februāra nolikumu Nr.8 "Liepājas pilsētas pašvaldības iestādes "Liepājas pilsētas Domes Sporta pārvalde" nolikums".

2. Atzīt par spēku zaudējušu Liepājas pilsētas domes 2006.gada 21.decembra lēmumu Nr.690 "Par Liepājas pilsētas pašvaldības iestādes "LIEPĀJAS PILSĒTAS DOMES SPORTA PĀRVALDE" nolikumu".

### DOMES PRIEKŠSĒDĒTĀJS

Uldis SESKS

Nosūtāms: Domes priekšsēdētāja vietniekam izglītības, kultūras un sporta jautājumos, Juridiskajai daļai, Liepājas pilsētas pašvaldības administrācijai, Liepājas pilsētas Domes Sporta pārvaldei

KOPIJA PARAKSINĀTA  
Liepājas pilsētas pašvaldības administrācijas  
Administratīvās daļas Organizatoriskās  
nodaļas vadītāja

Liepājā, 19.02.2018.



E. LUKJANOVA

S A Ņ E M T S  
SPORTA PĀRVALDĒ

20.18. g. 20. februārī  
Nr. 33. / 1.1.-2.- gpr



## Liepājas pilsētas dome

Rožu iela 6, Liepāja, LV-3401, tālrunis: 63404750, e-pasts: [pasts@liepaja.lv](mailto:pasts@liepaja.lv), [www.liepaja.lv](http://www.liepaja.lv)

### LĒMUMS LIEPĀJĀ

2021.gada 18.februārī

Nr.64/2  
(prot. Nr.2, 22.§)

Par grozījumiem pašvaldības iestādes  
"Liepājas pilsētas Domes Sporta pārvalde"  
nolikumā

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 8.punktu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 16.panta otro daļu un 28.pantu, izskatot Liepājas pilsētas domes pastāvīgās Izglītības, kultūras un sporta komitejas 2021.gada 11.februāra lēmumu (sēdes protokols Nr.2) un pastāvīgās Finanšu komitejas 2021.gada 11.februāra lēmumu (sēdes protokols Nr.2), LIEPĀJAS PILSĒTAS DOME

#### N O L Ē M J :

Apstiprināt Liepājas pilsētas domes 2021.gada 18.februāra nolikumu Nr.11 "Grozījumi Liepājas pilsētas domes 2018.gada 15.februāra nolikumā Nr.8 "Liepājas pilsētas pašvaldības iestādes "Liepājas pilsētas Domes Sporta pārvalde" nolikums"".

DOMES PRIEKŠSĒDĒTĀJS

Jānis VILNĪTIS

Nosūtāms: Domes priekšsēdētāja vietniekam kultūras un sporta jautājumos,  
Juridiskajai daļai, Finanšu pārvaldei, Sporta komisijai, Budžeta komisijai,  
Liepājas pilsētas Domes Sporta pārvaldei



## Liepājas pilsētas dome

Rožu iela 6, Liepāja, LV-3401, tālrunis: 63404750, e-pasts: [pasts@liepaja.lv](mailto:pasts@liepaja.lv), [www.liepaja.lv](http://www.liepaja.lv)

### NOLIKUMS LIEPĀJĀ

2021.gada 18.februārī

Nr.11  
(prot. Nr.2, 22.§)

Grozījumi Liepājas pilsētas domes  
2018.gada 15.februāra nolikumā  
Nr.8 "Liepājas pilsētas pašvaldības  
iestādes "Liepājas pilsētas Domes  
Sporta pārvalde" nolikums"

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes  
iekārtas likuma 16.panta otro daļu,  
28.pantu un likuma "Par pašvaldībām"  
21.panta pirmās daļas 8.punktu

Izdarīt Liepājas pilsētas domes 2018.gada 15.februāra nolikumā Nr.8 "Liepājas pilsētas pašvaldības iestādes "Liepājas pilsētas Domes Sporta pārvalde" nolikums" šādus grozījumus:

1. Svītrot 4.punktā vārdu "izglītības".
2. Izteikt 8.2.apakšpunktu šādā redakcijā:  
"8.2. veicina iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sportu;"
3. Svītrot 8.6.apakšpunktā vārdus "pārraudzībā esošo iestāžu materiālās bāzes uzturēšanu".
4. Papildināt 9.6.apakšpunktu aiz vārda "invalidu" ar vārdu "profesionālā".
5. Svītrot 9.13.apakšpunktu.
6. Izteikt 9.26.apakšpunktu šādā redakcijā:  
"9.26. sagatavot budžeta projektu gadam, iesniegt izvērtēšanai Domes Sporta komisijā un Budžeta komisijā apkopojumu par sporta pasākumiem nepieciešamā finansējuma sadalījumu, kontrolēt šo līdzekļu racionālu izmantošanu;"
7. Svītrot 9.27.apakšpunktu.
8. Papildināt 9.punktu ar 9.29.apakšpunktu šādā redakcijā:  
"9.29. pārraudzīt budžeta līdzekļu izlietojumu sporta pasākumu līdzfinansēšanai, slēgt līgumus ar organizatoriem par līdzfinansējuma piešķiršanu, kontrolēt piešķirtā līdzfinansējuma izlietojuma atbilstību līguma noteikumiem, kontrolēt par piešķirtā līdzfinansējuma izlietojumu iesniegto dokumentāciju."

DOMES PRIEKŠSĒDĒTĀJS

Jānis VILNĪTIS