4. PIELIKUMS

 Liepājas valstspilsētas pašvaldības

 domes 2024. gada 19. septembra

 noteikumiem Nr.6

**LĪGUMS**

Liepājā,

 *Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā*

 *pievienotā droša elektroniskā paraksta*

 *laika zīmoga datums.*

 (*Norāda privātpersonas identificējošus datus*), (turpmāk – **Atvēlētājs**), kuras vārdā saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ rīkojas tās (*norāda paraksttiesīgo personu*), no vienas puses, un

 (*Norāda iestādes/aģentūras nosaukumu*), (turpmāk – **Atvēlējuma saņēmējs**), kuras vārdā saskaņā ar (*norāda iestādes/* *aģentūras nolikuma izdošanas datus un nosaukumu)*  rīkojas tās (*norāda paraksttiesīgo personu*), no otras puses,

 abi kopā saukti arī – Puses, savstarpēji vienojoties, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

# **LĪGUMA PRIEKŠMETS**

* 1. Atvēlētājs bez atlīdzības nodod un Atvēlējuma saņēmējs pieņem atvēlējumā:
		1. *(norāda Atvēlējuma priekšmetu un tā identificējošos datus);*
		2. Atvēlējuma kopējā summa ir *(norāda atvēlējuma vērtību).*
	2. Atvēlējuma mērķis: (*norādīt attiecīgo pašvaldības funkciju un konkrēto izlietojuma mērķi, pielikumā pievienojot Atvēlējuma izlietojuma tāmi un citus pamatojuma dokumentus).*

# **ATVĒLĒTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

* 1. Atvēlētājs nodod Līguma 1.1. punktā noteikto atvēlējumu Atvēlējuma saņēmējam īpašumā (*norāda termiņu*) laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas.[[1]](#footnote-1)
	2. Atvēlētājam ir tiesības prasīt un saņemt no Atvēlējuma saņēmēja informāciju par atvēlējuma izlietošanu atbilstoši mērķim.
	3. Ja atvēlējums netiek izmantots paredzētajam mērķim vai ir pieļauti citi Līguma noteikumu pārkāpumi, Atvēlētājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma un atprasīt no Atvēlējuma saņēmēja atvēlējumu vai atlīdzinājumu naudas izteiksmē atvēlējuma vērtībā, ja atvēlējuma atgūšana nav iespējama.

#  **ATVĒLĒJUMA SAŅĒMĒJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

* 1. Atvēlējuma saņēmējam ir tiesības prasīt atvēlējuma nodošanu, ja Atvēlētājs nenodod atvēlējumu Līgumā noteiktajā termiņā.
	2. Atvēlējuma saņēmēja pienākums ir izlietot atvēlējumu tikai Līguma 1.2. punktā norādītajam mērķim.
	3. Atvēlējuma saņēmējam ir pienākums informēt Atvēlētāju par katru gadījumu, kas apgrūtina atvēlējuma pieņemšanu atbilstoši mērķim.
	4. Par atvēlējuma bojāeju vai pasliktināšanos, kā arī par tās attiesājumu vai trūkumiem atvēlējuma saņēmējs atbild tikai tad, ja tiek pielaista ļaunprātība vai rupja neuzmanība.
1. **STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA**

Puses apņemas visus jautājumus, kas saistīti ar Līguma izpildi, risināt pārrunu ceļā. Ja Puses nepanāk vienošanos pārrunu rezultātā, strīdi tiek nodoti izskatīšanai tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

# **NOBEIGUMA JAUTĀJUMI**

* 1. Puses ir atbildīgas par Līguma saistību izpildi saskaņā ar tā noteikumiem un spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
	2. Puses apliecina, ka par atvēlējumu neviena no Pusēm nesaņem no otras Puses nekādu papildus atlīdzību vai citu labumu (tai skaitā nemateriālu).
	3. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma saistību pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kuru nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas un kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
	4. Jebkādi Līguma grozījumi veicami rakstiski saskaņā ar Pušu vienošanos.
	5. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas dienā, un to pēc tā stāšanās spēkā var izbeigt tikai Līguma 2.3. punktā noteiktajā gadījumā.
	6. Atvēlētāja puses kontaktpersona ir (*norāda kontaktpersonu un saziņas līdzekļus*).
	7. Atvēlējuma saņēmēja puses kontaktpersona ir (*norāda kontaktpersonu un saziņas līdzekļus*).
	8. Puses apliecina, ka Atvēlētājs ir nodevis un Atvēlējuma saņēmējs ir pieņēmis atvēlējumu Līguma parakstīšanas dienā. (*vai* [[2]](#footnote-2)*)*
	9. Līgums sagatavots elektroniska dokumenta veidā un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu. (*vai*[[3]](#footnote-3))

# **PUŠU REKVIZĪTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Atvēlētājs** (juridiskas personas nosaukums, fiziskas personas vārds uzvārds)(juridiskas personas reģistrācijas numurs, fiziskas personas – personas kods)(adrese)(tālrunis)(e-pasts) | **Atvēlējuma saņēmējs**(Pašvaldības iestādes, aģentūras nosaukums)(reģistrācijas numurs)(ziedojuma konta numurs)(adrese)(tālrunis)(e-pasts) |

1. atkarībā no atvēlējuma veida – darījuma faktu var iekļaut Līgumā vai sastādot atsevišķu nodošanas – pieņemšanas aktu, naudas pārskaitījuma faktu pierāda kredītiestādes informācija. [↑](#footnote-ref-1)
2. 5.9. Atvēlētājs nodod un Atvēlējuma saņēmējs pieņem atvēlējumu, sastādot nodošanas – pieņemšanas aktu. [↑](#footnote-ref-2)
3. 5.10. Līgums sagatavots divos eksemplāros uz \_\_\_\_ lapām ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie Atvēlētāja, otrs pie Atvēlējuma saņēmēja. [↑](#footnote-ref-3)