



Liepājas valstspilsētas pašvaldības dome

Rožu iela 6, Liepāja, LV-3401, tālrunis: 63404750, e-pasts: pasts@liepaja.lv, www.liepaja.lv

NOTEIKUMI

Liepājā

2024. gada 21. martā

Nr.4
(prot. Nr.3, 24.§)

Mazo un vidējo komercsabiedrību
projektu līdzfinansēšanas konkursa
noteikumi 2024. gadam

Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma
4. panta pirmās daļas 12. punktu,
Komerccarbības atbalsta kontroles
likuma 3. panta pirmo daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā 2024. gadā tiek piešķirts Liepājas valstspilsētas pašvaldības (turpmāk arī – Pašvaldība) līdzfinansējums sīko (mikro), mazo un vidējo komercsabiedrību (turpmāk – MVK) projektiem, kas veicina uzņēmējdarbības vides attīstību Pašvaldības administratīvajā teritorijā.

2. Līdzfinansējumu projektiem piešķir no Pašvaldības budžeta šim mērķim paredzētajiem līdzekļiem.

3. Līdzfinansējuma piešķiršanas mērķis ir veicināt uz inovācijām vērstu uzņēmumu attīstību un jaunu darba vietu radīšanu Liepājā, sniedzot Pašvaldības atbalstu projektiem, kas tiks īstenoti Pašvaldības administratīvajā teritorijā vai Pašvaldības īpašumos, kas atrodas ārpus pilsētas esošās teritorijas, līdz 2025. gada 30. aprīlim (turpmāk – projekta īstenošanas termiņš). Līdzfinansējums tiek piešķirts konkursa kārtībā.

4. Konkursa uzdevums ir noteikt Liepājai piemērotākos un atbilstošākos projektus, kas:

4.1. veicinātu jaunu inovatīvu produktu un pakalpojumu veidošanu, radot pievienoto vērtību, kas veicinātu Liepājas ekonomisko attīstību;

4.2. radītu jaunas darba vietas vai palielinātu esošo darbinieku ienākumus;

4.3. veicinātu Liepājas komersantu ražoto produktu un sniegto pakalpojumu kvalitāti un daudzveidību;

4.4. veicinātu starpnozaru sadarbības projektu īstenošanu.

II. Līdzfinansējuma saņemšanai izvirzāmās prasības

5. Pašvaldība piešķir līdzfinansējumu MVK projektiem, kas:

5.1. tiek īstenoti Pašvaldības administratīvajā teritorijā vai Pašvaldības īpašumos, kas atrodas ārpus Liepājas valstspilsētas esošās teritorijas;

5.2. tiks īstenoti laikā līdz 2025. gada 30. aprīlim;

5.3. piedāvā jaunu inovatīvu produktu un pakalpojumu realizēšanu Liepājā;

5.4. nodrošina profesionālu projekta īstenošanu un kvalitāti, piesaistot jomas profesionāļus;

5.5. nodrošina produktu un pakalpojumu regulāru un plānotu izmantošanu auditorijai ilgtermiņā;

5.6. veido pievienoto vērtību, lai veicinātu Liepājas ekonomisko attīstību;

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

5.7. rada jaunas darba vietas vai palielina esošo darbinieku ienākumus.

6. Pašvaldības līdzfinansējumu nepiešķir:

6.1. valsts vai pašvaldības iestādei vai kapitālsabiedrībai, kurās publiskas personas daļa pamatkapitālā atsevišķi vai kopumā pārsniedz 50%;

6.2. projektiem, kas saistīti ar starpnieciskiem darījumiem, nekustamā īpašuma pirkšanu vai pārdošanu;

6.3. projektiem, kas saistīti ar nevalstiskajām organizācijām, kā arī kultūras un sporta pasākumu rīkošanu.

7. Uz līdzfinansējumu nevar pretendēt MVK:

7.1. kam ar tiesas spriedumu ir pasludināts maksātnespējas process vai ar tiesas spriedumu tiek īstenots tiesiskās aizsardzības process, vai ar tiesas lēmumu tiek īstenots ārpus tiesiskās aizsardzības process, tam uzsākta bankrota procedūra, piemērota sanācija vai mierizlīgums vai tā saimnieciskā darbība ir izbeigta, vai tas atbilst valsts tiesību aktos noteiktajiem kritērijiem, lai tam pēc kreditoru pieprasījuma piemērotu maksātnespējas procedūru;

7.2. kurai uz projekta izskatīšanas dienu ir valstij maksājamo nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, izņemot gadījumus, ja ir noslēgta vienošanās par nodokļu parādu apmaksas grafiku;

7.3. kuras valdes vai padomes loceklis, patieso labuma guvējam, pārstāvētiesīgajai personai vai prokūristam, vai personai, kura ir pilnvarota pārstāvēt MVK darbībā, kas saistīta ar filiāli, vai personālsabiedrības biedru, tā valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvētiesīgo personu vai prokūristu, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts sankcijas;

7.4. kurai uz pieteikuma iesniegšanas brīdi nav nokārtotas iepriekšējās līgumsaistības ar Pašvaldību, kā arī ir parādsaistības attiecībā pret Pašvaldību, tostarp Pašvaldības administrēto nodokļu parādi, izņemot gadījumus, ja ir noslēgta vienošanās par nodokļu parādu apmaksas grafiku;

7.5. pret kuru ir tikuši piemēroti Krimināllikumā noteiktie piespiedu ietekmēšanas līdzekļi;

7.6. projekts, kura ietvaros plānotas politiskas, militāras vai dažādu reliģiju sludinošas aktivitātes.

8. Pieļaujamā līdzfinansējuma intensitāte vienas MVK vienam projektam ir līdz 50% no projekta pieteikumā norādītā kopējā projekta budžeta.

9. Vienas MVK vienam projektam pieļaujama minimālā līdzfinansējuma apmērs ir 2 500 *euro*, bet maksimāli pieļaujama līdzfinansējuma apmērs – 10 000 *euro*. MVK konkursa kārtībā var saņemt līdzfinansējumu vienam projektam vienā izsludinātajā konkursā.

10. Piešķirtais līdzfinansējums tiek izmaksāts 50% apjomā pēc līguma slēgšanas un 50% apjomā pēc pilnīgas projekta īstenošanas.

11. Par neattiecināmām uzskatāmas izmaksas:

11.1. transportlīdzekļu iegāde;

11.2. pabalstiem, prēmijām, naudas balvām vai citiem līdzīgiem maksājumiem;

11.3. administratīvās izmaksas, kas pārsniedz 10% no projekta tāmes;

11.4. pieteikuma sagatavošanas izmaksas (t. sk. biroja uzturēšanas izdevumi);

11.5. luksus preču un paaugstināta servisa pakalpojumu iegāde;

11.6. naudas sodu, līgumsodu, kavējuma procentu apmaksai;

11.7. kredītiestādes izdevumiem (konta uzturēšana, pārskaitījumi, u. c.);

11.8. izmaksas, kas neattiecas tieši uz projekta īstenošanu;

11.9. izmaksas, kas jau tiek finansētas no citiem finanšu avotiem.

12. Par attiecināmām izmaksām uzskatāmas izmaksas, kas veiktas iesniegtā projekta ietvaros no šo noteikumu apstiprināšanas dienas.

12.1. MVK, kura ir saņēmusi līdzfinansējumu, jānodrošina, ka projekta ietvaros radītās un iegādātās vērtības projekta īstenošanas laikā un vismaz 5 (piecus) gadus pēc

projekta pabeigšanas, tiek saglabātas MVK īpašumā;

12.2. ja līdzfinansējums tiek ieguldīts publiskajā infrastruktūrā, kas pieder Pašvaldībai, pēc projekta īstenošanas izbūvētās komunikācijas, infrastruktūra vai pieslēgums pāriet Pašvaldības īpašumā.

III. De minimis atbalsta nosacījumi saimnieciskās darbības veicējiem, kas pretendē uz līdzfinansējuma saņemšanu

13. Saimnieciskās darbības veicējiem, kuriem atbalsts kvalificējams kā komercdarbības atbalsts (turpmāk – *de minimis* atbalsta saņēmējs), Pašvaldība var piešķirt līdzfinansējumu kā *de minimis* atbalstu, ievērojot Eiropas Komisijas 2023. gada 13. decembra Regulas (ES) Nr.2023/2831 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu *de minimis* atbalstam (turpmāk – Komisijas Regula Nr.2023/2831) nosacījumus.

14. *De minimis* atbalsta piešķiršanu un atbalsta pretendenta izvērtēšanu atbilstoši Komisijas Regulas Nr.2023/2831 nosacījumiem veic Liepājas valstspilsētas pašvaldības domes (turpmāk – Dome) izveidota Ekspertu komisija.

15. Atbalsts netiek piešķirts Komisijas Regulas Nr.2023/2831 1. panta 1. punktā noteiktajās nozarēs un noteiktajām darbībām. Ja *de minimis* atbalsta saņēmējs darbojas šajās nozarēs, atbalstu drīkst piešķirt tikai tad, ja atbalsta saņēmējs nodrošina darbību nodalīšanu vai uzskaites nodalīšanu, lai saskaņā ar Regulas 1. panta 2. punktu darbības izslēgtajās nozarēs negūst labumu no *de minimis* atbalsta, ko piešķir saskaņā ar Nolikumu. Ja atbalsta saņēmējs veic darbības, kas ir noteiktas Komisijas Regulas Nr.2023/2831 1. panta 1. punkta “e” un “f” apakšpunktā, *de minimis* atbalstu nevar piešķirt.

16. Pirms *de minimis* atbalsta piešķiršanas tiek pārbaudīts, vai plānotais *de minimis* atbalsts kopā ar iepriekšējos trīs gados no atbalsta piešķiršanas dienas saņemto *de minimis* atbalstu viena vienota uzņēmuma līmenī nepārsniedz Komisijas Regulas Nr.2023/2831 3. panta 2. punktā noteikto maksimālo *de minimis* atbalsta apmēru.

17. Viens vienots uzņēmums ir uzņēmums, kas atbilst Komisijas Regulas Nr.2023/2831 2. panta 2. punktā noteiktajai “viena vienota uzņēmuma” definīcijai.

18. Šo noteikumu ietvaros piešķirto *de minimis* atbalstu attiecībā uz vienām un tām pašām attiecināmajām izmaksām nedrīkst kumulēt ar komercdarbības atbalstu citu atbalsta programmu vai ad hoc atbalsta projekta ietvaros, tai skaitā citu *de minimis* atbalstu, neatkarīgi no finansējuma avota.

19. *De minimis* atbalstu uzskata par piešķirtu ar dienu, kad Dome pieņemusi lēmumu par līdzfinansējuma kā *de minimis* atbalsta piešķiršanu.

20. Pašvaldība uzglabā visus ar *de minimis* saistītos datus 10 gadus, sākot no dienas, kurā saskaņā ar šajos noteikumos noteikto piešķirts pēdējais individuālais atbalsts, atbilstoši Komisijas Regulas Nr.2023/2831 6. panta 3. un 7. punktam.

21. *De minimis* atbalsta saņēmējs uzglabā visus ar *de minimis* saistītos datus 10 gadus no līdzfinansējuma kā *de minimis* atbalsta piešķiršanas dienas atbilstoši Komisijas Regulas Nr.2023/2831 6. panta 3. punktam.

22. *De minimis* atbalsta uzskaitē tiek veikta saskaņā ar normatīvajiem aktiem par *de minimis* uzskaites un piešķiršanas kārtību un *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem.

23. Ja tiek pārkāpti Komisijas Regulas Nr.2023/2831 nosacījumi, *de minimis* atbalsta saņēmējam ir pienākums atmaksāt Pašvaldībai šo saistošo noteikumu ietvaros saņemto nelikumīgo komercdarbības atbalstu kopā ar procentiem no līdzekļiem, kas ir brīvi no komercdarbības atbalsta, atbilstoši Komercdarbības atbalsta kontroles likuma IV vai V nodaļas nosacījumiem.

24. *De minimis* atbalstu noteikumu ietvaros piešķir, ievērojot Komisijas Regulas Nr.2023/2831 7. panta 3. punktā un 8. pantā minēto spēkā esamības termiņu.

IV. Pieteikuma iesniegšana

25. Konkursa noteikumi, projektu pieteikuma veidlapa un informācija par konkursa norisi ir pieejama Pašvaldības tīmekļa vietnē www.liepaja.lv.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

26. Projektu pieņemšanas sākuma un beigu termiņus izsludina, publicējot informāciju Pašvaldības tīmekļa vietnē www.liepaja.lv. Papildus informāciju var sniegt vietējās nozīmes laikrakstos, elektroniskajos medijos (radio, televīzija), kā arī veicot tiešo komunikāciju ar MVK.

27. Liepājas Centrālās administrācijas Attīstības pārvalde pēc iepriekšējā izsludinātā konkursa pieteikumu iesniegšanas beigu termiņa var izsludināt papildu projektu konkursu, norādot projektu pieņemšanas sākuma un beigu termiņus.

28. Projekta pieteikumus var iesniegt, aizpildot elektronisko pieteikuma anketu, kas publicēta Pašvaldības tīmekļa vietnē www.liepaja.lv sadaļā uzņēmējiem/atbalsts uzņēmējiem.

29. Projektu pieteikumus pieņem saskaņā ar izsludinātajiem termiņiem.

V. Projekta pieteikums

30. Projekta pieteikums iesniedzams, aizpildot elektronisko pieteikuma anketu, kas publicēta Pašvaldības tīmekļa vietnē www.liepaja.lv sadaļā uzņēmējiem/atbalsts uzņēmējiem.

31. Aizpildītajai projekta pieteikuma anketai ir jāpievieno:

31.1. projekta vadītāja CV;

31.2. 2023. gada operatīvā bilance un peļņas vai zaudējumu aprēķins;

31.3. *de minimis* sistēmā (pieejams eds.vid.gov.lv) aizpildītas veidlapas izdruka vai iesniegumā ir jānorāda informācija ar sistēmā izveidotās un apstiprinātās veidlapas identifikācijas numuru saskaņā ar Ministru kabineta 2018. gada 21. novembra noteikumu Nr.715 "Noteikumi par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem";

31.4. speciālistu vai sadarbības partneru (piemēram, dažādu asociāciju, banku, tūrisma organizāciju u. tml.) rekomendācijas vai atsauksmes par projekta iesniedzēju;

31.5. cita informācija, kas sniedz priekšstatu par MVK saimniecisko darbību un plānotā projekta īstenošanas nepieciešamību.

VI. Projekta vērtēšana

32. Pārbaudot projekta iesniegumu atbilstību, Ekspertu komisija pārbauda projekta iesniegumu noteikumos noteiktajā kārtībā, vērtē atbilstoši administratīvajiem kritērijiem (1. pielikums) un kvalitatīvajiem vērtēšanas kritērijiem (2. pielikums).

33. Ja Ekspertu komisija konstatē, ka projekta pieteikums neatbilst kādam no administratīvo kritēriju punktiem, tā var pieņemt lēmumu par projekta pieteikuma noraidīšanu un projekta pieteikuma vērtēšanu neturpināt. Ekspertu komisija, vērtējot projekta pieteikuma atbilstību administratīvajiem un kvalitatīvajiem vērtēšanas kritērijiem, ir tiesīga pieprasīt projekta iesniedzējam iesniegt papildu informāciju.

34. Ekspertu komisija, veicot projekta iesniedzēja vērtēšanu, pārbauda, vai projekta iesniedzējs atbilst šo noteikumu prasībām.

35. Lai pārliecinātos par projekta iesniedzēja atbilstību noteikumu prasībām, Pašvaldība informāciju iegūst no Pašvaldībai pieejamajām datu bāzēm. Ja informācija, kas iegūta datu bāzēs, ir nepilnīga vai neatbilst projekta iesniedzēja rīcībā esošajai informācijai, Ekspertu komisija var pieprasīt projekta iesniedzējam iesniegt papildu informāciju.

36. Ja Ekspertu komisija konstatē, ka projekta iesniedzējs neatbilst noteikumos izvirzītajām prasībām, tā var projekta pieteikuma vērtēšanu neturpināt.

37. Ekspertu komisijai, vērtējot projekta pieteikumu, ir tiesības pieprasīt no projekta iesniedzēja papildu informāciju saistībā ar līdzfinansējuma piešķiršanu.

38. Papildus Ekspertu komisija vērtē projekta argumentāciju.

VII. Lēmuma pieņemšana

39. Projektu pieteikumus izvērtē Domes izveidota Ekspertu komisija. Izvērtējot Ekspertu komisijas priekšlikumus, lēmumu par līdzfinansējuma piešķiršanu pieņem Dome.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

40. Divu nedēļu laikā pēc izsludinātā projektu pieteikumu pieņemšanas termiņa beigām Ekspertu komisija:

40.1. izvērtē iesniegtos projektu pieteikumus, organizējot projektu prezentācijas, par to informējot projekta iesniedzēju vismaz trīs dienas iepriekš;

40.2. lemj par to atbilstību līdzfinansējuma piešķiršanas kritērijiem;

40.3. sagatavo un iesniedz Domei priekšlikumus par līdzfinansējuma piešķiršanu.

41. Ja projekta pieteikumu ir iesniegusi juridiska persona, kuras darbinieks ir Ekspertu komisijas loceklis, tad attiecīgais Ekspertu komisijas loceklis nepedalās diskusijā, projekta vērtēšanā un lēmuma pieņemšanā par konkrēto projektu.

42. Ekspertu komisija ir lemttiesīga, ja tās darbā piedalās ne mazāk kā puse no Ekspertu komisijas locekļiem.

43. Lēmumus Ekspertu komisija pieņem, atklāti balsojot, ar vienkāršu balsu vairākumu. Ja balsis sadalās līdzīgi, izšķirošā ir Ekspertu komisijas vadītāja balss.

VIII. Konkursa rezultāti

44. Dome pēc Ekspertu komisijas ieteikuma var pieņemt lēmumu atbalstīt projektu pilnībā, daļēji vai ar nosacījumu vai projektu noraidīt. Līdzfinansējuma piešķirums vienā kārtā nav priekšnosacījums atkārtotam atbalstam.

45. Vienas nedēļas laikā pēc rezultātu apstiprināšanas Liepājas Centrālās administrācijas Attīstības pārvalde pretendētus informē par konkursa rezultātiem. Konkursa rezultāti tiek publicēti Pašvaldības tīmekļa vietnē www.liepaja.lv.

IX. Līguma slēgšanas un atskaišu iesniegšanas kārtība

46. Liepājas valstspilsētas pašvaldība, Liepājas Centrālās administrācijas personā, slēdz līgumu (3. pielikums) ar atbalstītā projekta īstenotāju par projekta īstenošanu un piešķirtā līdzfinansējuma izlietošanu. Līgums par līdzfinansējuma piešķiršanu abām pusēm jānoslēdz divu mēnešu laikā no lēmuma par līdzfinansējuma piešķiršanu spēkā stāšanās dienas. Pretējā gadījumā lēmums par līdzfinansējuma piešķiršanu zaudē spēku.

47. Pašvaldības līdzfinansējuma saņēmējs Liepājas Centrālās administrācijas Attīstības pārvaldei sniedz atskaites par Pašvaldības piešķirtā līdzfinansējuma un kopējā projekta finansējuma izlietojumu līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā.

48. Līdzfinansējuma saņēmējs 10 dienu laikā pēc projekta īstenošanas beigu termiņa iesniedz elektronisku pārskatu par projekta īstenošanas gaitu, sasniegtajiem rezultātiem un atskaiti par piešķirtā Pašvaldības līdzfinansējuma un kopējā projekta finansējuma izlietojumu, pievienojot maksājumus apliecināšus dokumentus.

49. Pašvaldības attiecīgajām institūcijām, tai skaitā Liepājas Centrālās administrācijas Attīstības pārvaldei, projekta īstenošanas laikā, kā arī piecu gadu laikā pēc projekta pabeigšanas ir tiesības veikt pārbaudes, kā arī pieprasīt papildu atskaites par projekta īstenošanu.

50. Pašvaldībai un Liepājas Centrālās administrācijas Attīstības pārvaldei ir tiesības pieprasīt papildu informāciju no līdzfinansējuma saņēmēja.

X. Noslēguma jautājums

51. Atzīt par spēku zaudējušiem Domes 2023. gada 23. marta noteikumus Nr.2 "Mazo un vidējo komercsabiedrības projektu līdzfinansēšanas konkursa noteikumi 2023. gadam".

Priekšsēdētājs

Gunārs Anšņš