



Liepājas valstspilsētas pašvaldības dome

Rožu iela 6, Liepāja, LV-3401, tālrunis: 63404750, e-pasts: pasts@liepaja.lv, www.liepaja.lv

NOLIKUMS LIEPĀJĀ

2024. gada 18. aprīlī

Nr.9
(prot. Nr.4, 6.§)

Pilsoniskās sabiedrības veicināšanas
komisijas nolikums

Izdots saskaņā Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 8. punktu un Liepājas valstspilsētas pašvaldības domes 2023. gada 19. oktobra saistošo noteikumu Nr.17 "Liepājas valstspilsētas pašvaldības nolikums" 17. punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka Liepājas valstspilsētas pašvaldības Pilsoniskās sabiedrības veicināšanas komisijas (turpmāk – Komisija) izveidošanas kārtību, kompetenci, tiesības un pienākumus, kā arī struktūru un darba organizāciju.

2. Komisiju deviņu locekļu sastāvā izveido Liepājas valstspilsētas pašvaldības dome (turpmāk – Dome). Komisija darbojas Domes pastāvīgās Attīstības komitejas pārraudzībā.

3. Komisija savā darbībā ievēro Latvijas Republikas normatīvos aktus, Domes saistošos noteikumus, lēmumus un šo nolikumu.

4. Savus uzdevumus Komisija veic patstāvīgi, kā arī sadarbībā ar valsts un Liepājas valstspilsētas pašvaldības institūcijām, citām fiziskajām un juridiskajām personām savas kompetences ietvaros.

5. Komisija, izskatot jautājumus, pieņem lēmumus, sniedz atzinumus, priekšlikumus un slēdzienus.

6. Komisijas darbības mērķis ir koleģiāli izskatīt un pieņemt lēmumu par pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanu pilsoniskās sabiedrības organizāciju (biedrību un nodibinājumu) iesniegtajiem projektu pieteikumiem vai par atteikumu līdzfinansējuma piešķiršanai, kā arī veicināt pilsoniskās sabiedrības attīstību Liepājas valstspilsētā.

7. Komisijas kompetencē ietilpst:

7.1. izvērtēt iesniegtos projektu pieteikumus pilsoniskās sabiedrības organizāciju projektu līdzfinansēšanas konkursā un pieņemt lēmumu par līdzfinansējuma piešķiršanu vai atteikumu atbilstoši Domes 2024. gada 21. marta noteikumiem Nr.2 "Pilsoniskās sabiedrības organizāciju projektu līdzfinansēšanas konkursa noteikumi";

7.2. izvērtēt iesniegtos projektu pieteikumus pilsoniskās sabiedrības organizāciju sociālās iekļaušanas veicināšanas projektu līdzfinansēšanas konkursā un pieņemt lēmumu par līdzfinansējuma piešķiršanu vai atteikumu atbilstoši Domes 2024. gada 21. marta noteikumiem Nr.3 "Sociālās iekļaušanas veicināšanas projektu līdzfinansēšanas konkursa noteikumi";

7.3. noteikt kritērijus ikgadējai pilsoniskās sabiedrības organizāciju un brīvprātīgo godināšanai, izskatīt saņemtos pieteikumus un apstiprināt nominantus.

II. Komisijas struktūra un darba organizācija

8. Komisijas darbu vada Komisijas priekšsēdētājs, kuru ieceļ Dome. Komisijas priekšsēdētāja vietnieku ar vienkāršu balsu vairākumu ievēl Komisija no Komisijas locekļu vidus.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

9. Komisijas organizatorisko un tehnisko apkalpošanu nodrošina Liepājas valstspilsētas pašvaldības izpilddirektora norīkots Komisijas sekretārs, kas protokolē sēdes, sagatavo izskatāmos materiālus, kā arī nodrošina informācijas apmaiņu starp Komisijas locekļiem, ievērojot normatīvo aktu regulējumu fizisko personu datu aizsardzības jomā.

10. Komisijas sēžu norisi un pieņemtos lēmumus noformē protokola veidā, ko paraksta Komisijas priekšsēdētājs vai viņa prombūtnes laikā Komisijas priekšsēdētāja vietnieks un Komisijas sekretārs.

11. Komisijas sēdes tiek sasauktas pēc nepieciešamības. Komisijas sēdes ir slēgtas.

12. Objektīvu vai lietderības apsvērumu dēļ, Komisijas priekšsēdētājs, bet viņa prombūtnes laikā Komisijas priekšsēdētāja vietnieks, var noteikt, ka Komisijas sēdes notiek attālināti, izmantojot videokonferences vai tiešsaistes platformas, vai balsojumu iesūtot elektroniski.

13. Komisijas sēdes vada tās priekšsēdētājs, bet viņa prombūtnes laikā – Komisijas priekšsēdētāja vietnieks.

14. Komisija ir tiesīga pieņemt lēmumus, ja sēdē piedalās vismaz puse no Komisijas locekļiem. Komisija lēmumus pieņem, atklāti balsojot, ar vienkāršu balsu vairākumu. Katram Komisijas loceklim ir viena balss. Balsīm sadaloties līdzi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss, bet viņa prombūtnes laikā – Komisijas priekšsēdētāja vietnieka balss.

III. Komisijas tiesības

15. Komisijai ir šādas tiesības:

15.1. pieprasīt un saņemt no pašvaldības iestādēm, tai skaitā no Liepājas Centrālās administrācijas struktūrvienībām, fiziskajām vai juridiskajām personām informāciju, kas nepieciešama Komisijas darbam;

15.2. pieaicināt ar padomdevēja tiesībām speciālistus vai ekspertus piedāvājumu izvērtēšanā.

IV. Komisijas atbildība

16. Komisijas locekļi savā darbībā ievēro likumu "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā".

17. Ja Nolikuma 7. punktā minētajos projektu līdzfinansēšanas konkursos pieteikumu ir iesniedzis pretendents, kura biedrs vai darbinieks ir Komisijas loceklis vai uz Komisijas locekli ir attiecināmi likuma "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā" prasības, attiecīgais Komisijas loceklis nepiedalās projekta vērtēšanā un lēmuma pieņemšanā par konkrēto projektu.

18. Par Komisijas pieņemtajiem lēmumiem ir atbildīgi visi Komisijas locekļi, kas piedalījušies lēmumu pieņemšanā.

19. Katrs Komisijas loceklis ir atbildīgs par godprātīgu Komisijas uzdevumu un pienākumu izpildi un informācijas konfidencialitāti.

20. Par trīs pēc kārtas neattaisnotiem Komisijas sēžu kavējumiem Komisijas priekšsēdētājs var ierosināt Domei izslēgt attiecīgo Komisijas locekli no Komisijas sastāva.

Priekšsēdētājs

Gunārs Anšišs