### APSTIPRINĀTS

Liepājas pilsētas domes Iepirkumu komisijas

2019.gada 22. maija sēdē, protokols Nr.1

**IEPIRKUMA**

(IDENTIFIKĀCIJAS NUMURS LPP 2019/63)

**Veselības nometņu rīkošana projekta "Liepāja.Vesels.Aktīvs.Laimīgs" ietvaros**

**NOLIKUMS**

**I SADAĻA**

**INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMU**

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. **Pasūtītājs** | |
| Liepājas pilsētas pašvaldība  Reģistrācijas Nr. 90000063185  Rožu iela 6, Liepāja, LV-3401 | |
|  | |
| * 1. **Iepirkuma priekšmets** | |
| * + 1. Iepirkuma priekšmets ir veselības nometņu rīkošana Liepājas pilsētā projekta “Liepāja.Vesels.Aktīvs.Laimīgs” ietvaros.     2. Iepirkumam ir 4 (četras) iepirkuma daļas: | |
| 1. iepirkuma daļa | “Veselības nometne bērniem ar invaliditāti un viņu ģimenes locekļiem”, bērnu vecuma grupa: 5-10 gadi |
| 1. iepirkuma daļa | “Veselības nometne bērniem ar invaliditāti un viņu ģimenes locekļiem”, bērnu vecuma grupa: 11-15 gadi |
| 1. iepirkuma daļa | “Veselības nometne riska grupas bērniem”, bērnu vecuma grupa: 7-10 gadi |
| 1. iepirkuma daļa | “Veselības nometne riska grupas bērniem”, bērnu vecuma grupa: 11-14 gadi |
|  | |
| * 1. **PV kods**   55243000-5 (Bērnu atpūtas nometņu pakalpojumi) | |
|  | |
| * 1. Projekts   Projekts tiek īstenots ESF specifiskā atbalsta mērķa 9.2.4.2. Pasākumi vietējās sabiedrības veselības veicināšanai un slimību profilaksei projekta Nr.9.2.4.2/16/I/088 “Liepāja.Vesels.Aktīvs.Laimīgs” ietvaros. | |
| * 1. **Līguma izpildes laiks un vieta**      1. Līguma izpildes laiks:   1. iepirkuma daļai – 2019.gada 30.septembris  2. iepirkuma daļai – 2019.gada 30.septembris  3. iepirkuma daļai – 2019.gada 31.oktobris  4. iepirkuma daļai – 2019.gada 31.oktobris   * + 1. Līguma izpildes vieta – Liepājas pilsētas administratīvā teritorija. | |
| * 1. **Iepirkuma procedūra**   Iepirkums tiek veikts atbilstoši Publisko iepirkumu likumam[[1]](#footnote-1). Iepirkumam piemērota pasūtījuma piešķiršanas kārtība atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 10.panta pirmās daļas nosacījumiem. | |
| * 1. **Kontaktpersona** | |
| Liepājas pilsētas pašvaldības administrācijas Publisko iepirkumu daļas iepirkumu speciāliste Māra Hermane, t.63422336, e-pasts: [iepirkumi@liepaja.lv](mailto:iepirkumi@liepaja.lv). | |
| * 1. **Piedāvājumu iesniegšanas termiņš** | |
| 1.8.1. Piedāvājumi iesniedzami Liepājas pilsētas pašvaldības administrācijā, Liepājā, Rožu ielā 6, Apmeklētāju pieņemšanas centrā **līdz 2019.gada 12. jūnijam pulksten 14.00.**  *Liepājas pilsētas pašvaldības administrācijas darba laiki:*  *Pirmdiena – no 08:30 – 18:00;*  *Otrdiena, trešdiena, ceturtdiena – no 08:30 – 17:00;*  *Piektdiena – no 08:30 – 16:00;*  *Pirmssvētku dienās darba laiks ir saīsināts par 1 (vienu) stundu.*  1.8.2. Ja piegādātājs piedāvājuma iesniegšanai izmanto citu personu pakalpojumus (nosūta pa pastu vai ar kurjeru), piegādātājs ir atbildīgs par piedāvājuma piegādi līdz piedāvājumu iesniegšanas vietai līdz noteiktā termiņa beigām.  1.8.3. Jebkuri piedāvājumi, kurus Komisija saņems pēc pēdējā iesniegšanas termiņa, netiks izskatīti un tiks neatvērti atdoti vai nosūtīti atpakaļ iesniedzējam. | |
| * 1. **Piedāvājumu atvēršanas vieta un laiks** | |
| 1.9.1. Piedāvājumu atvēršana notiek Liepājas pilsētas pašvaldības administrācijā, Rožu ielā 6, Lielajā zālē (207.kabinets), tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.  1.9.2. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir atklāta un tajā var piedalīties visas ieinteresētās personas, reģistrējoties piedāvājumu atvēršanas sanāksmes reģistrācijas lapā. | |
| **1.10. Iepirkuma dokumenti** | |
| Nolikumam ar pielikumiem ir nodrošināta **tieša un brīva elektroniskā pieeja** pasūtītāja pircēja profilā Elektronisko iepirkumu sistēmā [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) un Liepājas pilsētas pašvaldības mājas lapā [www.liepaja.lv](http://www.liepaja.lv/), sadaļā “Iepirkumi” (<https://www.liepaja.lv/iepirkumi-un-izsoles/iepirkumi/>). | |
| **1.11. Papildu informācija** | |
| 1.11.1. Jebkura papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo iepirkumu, tiks publicēta pasūtītāja pircēja profilā Elektronisko iepirkumu sistēmā [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) un pasūtītāja mājas lapā pie nolikuma(<https://www.liepaja.lv/iepirkumi-un-izsoles/iepirkumi/>). Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kam ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.  1.11.2. Papildu informāciju pasūtītājs nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju Pasūtītāja pircēja profilā Elektronisko iepirkumu sistēmā [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) un Pasūtītāja mājas lapā, kur ir pieejami iepirkuma dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu. | |

**II SADAĻA**

**PRASĪBAS PRETENDENTIEM UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Prasība:** | **Iesniedzamais dokuments:** |
| **2.1.** **Pretendents** ir piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu. **Piegādātājs** var būt fiziskā vai juridiskā persona vai pasūtītājs, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū sniegt pakalpojumus. | Informācija par pretendentu un plānoto līguma izpildi (nolikuma 1.pielikums). |
| **2.2.** Piegādātājs var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura.  Piegādātājs, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas. | Pretendents pierāda Komisijai, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu piegādātāja rīcībā, norādot, kādi resursi pretendenta rīcībā tiks nodoti. |
| **2.3.** Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājuma dokumentus paraksta atbilstoši piegādātāju savstarpējās vienošanās nosacījumiem. | Piedāvājumam pievieno visu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos par kopīga piedāvājuma iesniegšanu. Vienošanās dokumentā jānorāda katra apvienības dalībnieka līguma daļa, atbildības sadalījums starp apvienības dalībniekiem, tiesības un pienākumi iesniedzot piedāvājumu, kā arī attiecībā uz iespējamo līguma slēgšanu. |
| **2.4.** Pretendentam jāiesniedz dokumenti par katru apvienības dalībnieku. Uz katru apvienības dalībnieku attiecas nolikuma 2.5.punkts un 2.6.punkts, bet pārējos nolikuma punktos izvirzītās prasības jāizpilda piegādātāju apvienībai kopumā, ņemot vērā tās pienākumus iespējamā līguma izpildē. |
| **2.5.** Uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi. | Komisija pretendentu izslēgšanas gadījumus pārbauda Publisko iepirkumu likuma 42.pantā noteiktajā kārtībā. |
| **2.6.** Pretendents ir reģistrēts, licencēts un/vai sertificēts atbilstoši piegādātāja izcelsmes (reģistrācijas) valsts normatīvo aktu prasībām, ja attiecīgās valsts normatīvie akti to paredz, un ir tiesīgs sniegt Pasūtītājam nepieciešamos pakalpojumus | **a)** Komisija pārliecinās par pretendenta reģistrācijas faktu pēc Uzņēmumu reģistra datiem, kas pieejami Elektronisko iepirkumu sistēmā (<https://www.eis.gov.lv/>).  **b)** Ārvalstī reģistrētam pretendentam, kas nav reģistrēts Uzņēmumu reģistrā, jāpievieno attiecīgos faktus apliecinoši dokumenti (kopijas) |
| *Pretendentam uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi ir jābūt reģistrētam kā saimnieciskās darbības veicējam. Ja pretendents uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi nav reģistrēts kā saimnieciskās darbības veicējs, tas, kopā ar piedāvājumu iepirkumam, iesniedz apliecinājumu, ka līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā reģistrēsies kā saimnieciskās darbības veicējs.* | |
| **2.7.** Pretendents iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2016., 2017., 2018. un 2019.gads līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) ir organizējis vismaz 1 (vienu) bērnu vasaras nometni. | Informācija par iepriekšējo pieredzi, kas iekļauta veidnē “Informācija par pretendentu un plānoto līguma izpildi” (nolikuma 1.pielikums). |
| **2.8.** Pretendents nometnes norisē nodrošina nometnes un nodarbību vadītājus (fiziska vai juridiska persona, vai personu apvienība):  **2.8.1.** nometnes vadītāju ar normatīvos aktos noteiktā kārtībā iegūtu derīgu nometņu vadītāja apliecību, kuram iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2016., 2017., 2018. un 2019.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) ir pieredze vismaz vienas nometnes vadīšanā;  **2.8.2.** teorētisko un praktisko nodarbību vadītājus ar atbilstošu izglītību nodarbību tēmai un aktivitātes mērķa grupai (piemēram, psihologs, psihoterapeits, fizioterapeits, sporta speciālists, rehabilitologs u.c.), kuriem iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2016., 2017., 2018. un 2019.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) ir pieredze praktiskā nodarbību vadīšanā vai profesionālajā darbībā. | 1. Nometnes vadītāja apliecības esamību Komisija pārbaudīs [www.nometnes.gov.lv](http://www.nometnes.gov.lv)., 2. Informācija par iepriekšējo pieredzi nometnes vadītājam un nodarbību vadītājiem, kas iekļauta veidnē “Informācija par pretendentu un plānoto līguma izpildi” (nolikuma 1.pielikums). |
| *Ja kāds no 2.8.1. vai 2.8.2. punktā minētajiem speciālistiem nav pretendenta vai tā apakšuzņēmēja darbinieks, tad uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi tam ir jābūt reģistrētam kā saimnieciskās darbības veicējam. Ja speciālists uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi nav reģistrēts kā saimnieciskās darbības veicējs, tad piedāvājumam pievienojams speciālista pašrocīgi parakstīts apliecinājums, ka līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā speciālists reģistrēsies kā saimnieciskās darbības veicējs.* | |
| **2.9.** Pretendents iesniedz tehnisko un finanšu piedāvājumuiepirkumam. | **a)** Finanšu piedāvājums (pēc formas nolikuma 2. pielikums),  **b)** Tāme (pēc formas nolikuma 3.1., 3.2., 3.3., 3.4. pielikums) uz iepirkuma daļu, uz kuru Pretendents piesakās,  **c)** Tehniskā specifikācija/ Tehniskais un finanšu piedāvājums (pēc formas nolikuma 4.1., 4.2., 4.3., 4.4. pielikums) uz iepirkuma daļu, uz kuru Pretendents piesakās. |

**III SADAĻA**

**PIEDĀVĀJUMA IZVĒRTĒŠANAS KRITĒRIJS**

|  |
| --- |
| **3.1.** Pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 51.pantu, Komisija piešķir līguma slēgšanas tiesības saimnieciski visizdevīgākajam piedāvājumam, kuru nosaka katrā iepirkuma daļā atsevišķi, ņemot vērā **piedāvāto cenu un ar iepirkuma līguma priekšmetu saistītus kvalitātes kritērijus**. Detalizēti saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma vērtēšanas kritēriji nolikuma 7.pielikumā. |
| **3.2.** Komisija izvēlas piedāvājumu, kas atbilst nolikuma un tā pielikumu prasībām, nav atzīts par nepamatoti lētu un ir ieguvis augstāko novērtējumu atbilstoši noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem. |
| **3.3.** Komisijas locekļi iesniegtos piedāvājumus katrā iepirkuma daļā vērtē individuāli pēc noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem, piedāvājumus savstarpēji salīdzinot. Piedāvājumam piešķiramo punktu skaitu aprēķina kā vidējo vērtējumu, saskaitot visu komisijas locekļu vērtējumus un dalot summu ar komisijas locekļu, kuri ir veikuši vērtējumu, skaitu. |
| **3.5.** Aprēķinot katram piedāvājumam piešķiramo punktu skaitu atbilstoši kritērijiem, katrā gadījumā punktu skaitu matemātiski noapaļo līdz divām zīmēm aiz komata. |
| **3.6.** Ja Komisija konstatēs, ka, veicot piedāvājumu novērtēšanu, vismaz 2 (*divi*) piedāvājumi ir ieguvuši vienādu punktu skaitu, izšķirošais piedāvājuma izvērtēšanas kritērijs tiek noteikts – “Satura atbilstība”, attiecīgi par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu tiks atzīts piedāvājums, kurš būs ieguvis augstāku punktu skaitu minētajā kritērijā. |

**IV SADAĻA**

**PIELIKUMI**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.pielikums**  **2.pielikums** | Informācijas par pretendentu un plānoto līguma izpildi forma  Finanšu piedāvājums |
| **3.1 pielikums**  **3.2.pielikums**  **3.3.pielikums**  **3.4.pielikums** | Tāme 1. iepirkuma daļai  Tāme 2. iepirkuma daļai  Tāme 3. iepirkuma daļai  Tāme 4. iepirkuma daļai |
| **4.1.pielikums** | Tehniskā specifikācija/ Tehniskā un finanšu piedāvājuma forma 1.iepirkuma daļai |
| **4.2.pielikums**  **4.3.pielikums**  **4.4.pielikums**  **5.pielikums** | Tehniskā specifikācija/ Tehniskā un finanšu piedāvājuma forma 2.iepirkuma daļai  Tehniskā specifikācija/ Tehniskā un finanšu piedāvājuma forma 3.iepirkuma daļai  Tehniskā specifikācija/ Tehniskā un finanšu piedāvājuma forma 4.iepirkuma daļai  Prasības piedāvājuma noformēšanai un iesniegšanai |
| **6.pielikums** | Vērtēšanas nosacījumi |
| **7.1.pielikums**  **7.2. pielikums** | Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma vērtēšanas kritēriji un kārtība iepirkuma 1. un 2. daļai  Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma vērtēšanas kritēriji un kārtība iepirkuma 3. un 4. daļai |
| **8. pielikums** | Līgumprojekts ar pielikumiem |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Iepirkuma LPP 2019/63  **nolikuma 1.pielikums** |

**INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTU UN PLĀNOTO LĪGUMA IZPILDI**

Ar šo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(fiziskai personai – vārds, uzvārds, personas kods/saimnieciskās darbības veicēja reģistrācijas numurs, juridiskai personai – sabiedrības nosaukums, reģistrācijas numurs, persona, kura pārstāv, pārstāvības pamats)* piesakās piedalīties iepirkumā **“Veselības nometņu rīkošana projekta "Liepāja.Vesels.Aktīvs.Laimīgs" ietvaros”** (LPP 2019/63).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pretendents atbilst |  | **mazā vai vidējā uzņēmuma** statusam [[2]](#footnote-2) |
| Pretendents neatbilst |  |

Apliecinu, ka:

* pretendents ir reģistrēts, licencēts un/vai sertificēts atbilstoši piegādātāja izcelsmes (reģistrācijas) valsts normatīvo aktu prasībām, ja attiecīgās valsts normatīvie akti to paredz, un ir tiesīgs sniegt Pasūtītājam nepieciešamos pakalpojumus;
* esam iepazinušies un pilnībā piekrītam iepirkuma nolikuma un līguma projekta nosacījumiem;
* iepriekšējo 3 (*trīs*) gadu laikā Pretendentam ir šāda nometņu organizēšanas pieredze (*pretendents veido pieredzes aprakstu par gūto pieredzi atbilstoši nolikuma 2.7. punktā noteiktajam*):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Organizētā nometne, apraksts* | *Norises laiks un vieta* | *Kontaktinformācija atsauksmju gūšanai* |
|  |  |  |

* iepriekšējo 3 (*trīs*) gadu laikā nometnes vadītājam ir šāda nometnes vadīšanas pieredze (*pretendents veido pieredzes aprakstu par gūto pieredzi atbilstoši nolikuma 2.8.1. punktā noteiktajam*):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Vārds Uzvārds | *Vadītā nometne, apraksts* | *Norises laiks un vieta* | *Kontaktinformācija atsauksmju gūšanai* |
|  |  |  |  |

* iepriekšējo 3 (*trīs*) gadu laikā nodarbību vadītājiem ir šāda pieredze (*pretendents veido pieredzes aprakstu par gūto pieredzi atbilstoši nolikuma 2.8.2. punktā noteiktajam*):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Vārds Uzvārds | Nodarbība/funkcija | norises laiks un vieta | Izglītība |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* šis piedāvājums ir sagatavots individuāli un nav saskaņots ar konkurentiem;
* iesniedzot piedāvājumu iepirkumā, pilnībā uzņemamies atbildību par speciālistu informēšanu par viņu personas datu nodošanu Komisijas rīcībā;
* visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas.

|  |  |
| --- | --- |
| Amatpersonas vai pilnvarotās personas paraksts: |  |
| Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: |  |
| Juridiskā adrese: |  |
| Bankas rekvizīti: |  |
| Kontaktpersona: |  |
| Tālruņa numurs: |  |
| E-pasta adrese: |  |
| Datums |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Iepirkuma LPP 2019/63  **nolikuma 2.pielikums** |

**finanšu piedāvājums**

Mēs piedāvājam sniegt iepirkumā **“Veselības nometņu rīkošana projekta "Liepāja.Vesels.Aktīvs.Laimīgs" ietvaros”** (LPP 2019/63) minētos pakalpojumus, saskaņā ar nolikumu, tajā noteiktajā laikā un veidā.

*[Pretendents aizpilda tikai par tām iepirkuma daļām, uz kurām iesniedz piedāvājumu.]*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Iepirkuma daļa** | **Iepirkuma priekšmets** | **Piedāvātā līgumcena EUR, bez PVN** | **PVN 21%, EUR** | **KOPĀ EUR,**  **ar PVN** |
|  | 1 (*vienas*) veselības nometnes bērniem ar invaliditāti un viņu ģimenes locekļiem organizēšana. Bērnu vecuma grupa: 5-10 gadi |  |  |  |
| 2. | 1 (*vienas*) veselības nometnes bērniem ar invaliditāti un viņu ģimenes locekļiem organizēšana. Bērnu vecuma grupa: 11-15 gadi |  |  |  |
| 3. | 1 (*vienas*) veselības nometnes riska grupas bērniem organizēšana. Bērnu vecuma grupa: 7-10 gadi. |  |  |  |
| 4. | 1 (*vienas*) veselības nometnes riska grupas bērniem organizēšana. Bērnu vecuma grupa: 11-14 gadi. |  |  |  |

\*izmaksas jānorāda ar precizitāti līdz 2 (divām) zīmēm aiz komata.

Apliecinām, ka, iesniedzot piedāvājumu, esam iepazinušies ar visiem apstākļiem, kas varētu ietekmēt līguma summu un piedāvāto saistību izpildi un garantējam, ka gadījumā, ja mums tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, līgumsaistības apņemamies pildīt atbilstoši mūsu piedāvājumam.

Apliecinām, ka finanšu piedāvājumā ievērtētas visas pasākuma īstenošanas izmaksas, kā arī iespējamie sadārdzinājumi, jebkuri ar līguma pilnīgu izpildi saistīti izdevumi un iespējamās cenu izmaiņas.

Apņemamies nodrošināt iepirkuma **“Veselības nometņu rīkošana projekta "Liepāja.Vesels.Aktīvs.Laimīgs" ietvaros”** (LPP 2019/63) nolikumā noteikto termiņu ievērošanu attiecībā uz darbiem, kas mums tiktu piešķirti iepirkuma rezultātā.

Apliecinām, ka izmaksas, kas uzrādītas mūsu piedāvājumā, ir pilnīgi pietiekamas, lai izpildītu Pasūtītāja prasības, saskaņā ar šo iepirkumu.

Apliecinām, ka uzņēmumam, kā arī piesaistītajiem speciālistiem un apakšuzņēmējiem ir nepieciešamās speciālās atļaujas un sertifikāti iepirkuma nolikumā minēto darbu veikšanai.

Ar šo garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti. Mēs saprotam un piekrītam prasībām, kas izvirzītas pretendentiem šī iepirkuma nolikumā un līguma projektā.

Šim piedāvājumam un Jūsu rakstiskai piekrišanai tam ir jāveido starp mums saistošs līgums, ar kura projektu esam iepazinušies un kuram pilnībā piekrītam.

|  |  |
| --- | --- |
| Amatpersonas vai pilnvarotās personas paraksts: |  |
| Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: |  |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Datums |  |

Iepirkuma LPP 2019/63

**nolikuma 4.1. pielikums**

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA/TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS 1. IEPIRKUMA DAĻAI**

|  |  |
| --- | --- |
| **VESELĪBAS nometne BĒRNIEM ar invaliditāti un viņu ģimenes locekļiem. bērnu vecuma grupa: 5-10 gadi** | |
| **Vispārējs apraksts** | Liepājas pilsētas pašvaldība ar Eiropas Sociālā fonda atbalstu īsteno projektu Nr.9.2.4.2. vietējās sabiedrības veselības veicināšanai un slimību profilaksei “Liepāja.Vesels.Aktīvs.Laimīgs”, kura ietvaros paredzēts organizēt slēgta tipa veselības nometni bērniem ar invaliditāti un viņu ģimenes locekļiem. |
| **Prasības** | Organizēt Veselības nometni bērniem ar invaliditāti un viņu ģimenes locekļiem 4 (četru) dienu garumā 2019. gada vasaras (jūlijs – septembris) periodā. Nometnes dalībnieku iesaiste un atlase notiek sadarbībā ar Pasūtītāju.  Veselības nometnes organizēt, ievērojot Ministru kabineta noteikumus Nr.981 “Bērnu nometņu organizēšanas un darbības kārtība”.  Nometnes veids un tips: slēgta tipa diennakts nometne – nometne ar nakšņošanu.  Nometni organizēt telpās un ārpus telpām, pēc nepieciešamības, atbilstoši plānotajām aktivitātēm un laika apstākļiem.  Nometnes mērķis ir veicināt tās dalībnieku fizisko un garīgo veselību, nodrošināt saturīgas nodarbības, brīvā laika pavadīšanu un atbalsta tīkla veidošanu.  Veselības nometnes uzdevumi ir nodrošināt dažādas grupu nodarbības atbilstošu speciālistu vadībā, iekļaujot fizisko aktivitāšu nodarbības, informatīvas un praktiskas grupu nodarbības veselīga dzīvesveida veicināšanai, paredzot arī radošas metodes atbilstoši mērķa grupas funkcionālajām spējām un vajadzībām. Pretendents var piedāvāt papildu tēmas, ievērojot nometnes tematiku.  Pretendents nodrošina visu nepieciešamo tehnisko, materiālo un cita veida nodrošinājumu, kas nepieciešams Veselības nometnes sekmīgai organizēšanai.  Pretendents nodrošina transportu dalībnieku nokļūšanai nometnes norises vietā un pēc pasākuma nokļūšanai mājās.  Paredzēt nometņu dalībniekiem vienojošu atpazīšanas elementus, piem., krekliņus, atstarojošās vestes u.tml. |
| **Pretendenta piedāvājums** (aizpilda Pretendents) | *Nometnes koncepta un satura apraksts. Norāda nepieciešamo tehnisko, materiālo vai cita veida nodrošinājumu, kas nepieciešams Veselības nometnes sekmīgai organizēšanai.*  *Norāda detalizētu katras dienas darba plānu, t.sk. plānotās teorētiskās un praktiskās nodarbības, to saturu un norises ilgumu.*   |  |  | | --- | --- | | 1. diena |  | | 1. diena |  | | 1. diena |  | | 1. diena |  | |
| **Ēdināšana** | Pretendents nodrošina Veselības nometnes dalībnieku ēdināšanu, ievērojot veselīga uztura ieteikumus un pārtikas apritē noteiktās higiēnas prasības atbilstoši dalībnieku veselības stāvoklim. |
| **Pretendenta piedāvājums** (aizpilda Pretendents) | *Pretendents pievieno ēdienreižu plānojumu un saturu.* |
| **Aktivitātes norises vieta** | Pretendents piedāvā nometnes norises vietu. Nometnes norises vietai jāatbilst vides pieejamības prasībām un jānodrošina nakšņošanas iespējas dalībniekiem. |
| **Pretendenta piedāvājums** (aizpilda Pretendents) | *Pretendents norāda Veselības nometnes norises vietu.* |
| **Iesaistāmā mērķa grupa un apjoms** | 20 bērni ar invaliditāti vecumā no 5 – 10 gadiem un viņu ģimenes locekļi. Dalībnieku atlase notiek sadarbībā ar Pasūtītāju. |
| **Nometnes ilgums** | 4 *(četras)* secīgas dienas ar nakšņošanu |
| **Nometnes norises laiks** (aizpilda Pretendents) | 2019. gada vasaras periods (jūlijs, augusts, septembris). Pretendents piedāvā precīzu norises laiku. |
| **Papildus pienākumi** | * Lai izpildītu ES fondu SAM 9.2.4.2. projekta “Liepāja.Vesels.Aktīvs.Laimīgs” ieviešanas prasības, pretendentam jāveic nodarbību dalībnieku anketēšana, anketas pēc aizpildīšanas jānodod pasūtītājam datu apstrādei un programmas rezultātu apkopošanai. Dati netiks nodoti trešajām pusēm. Skatīt līguma projekta 3.pielikumu. * Pēc pasākuma pilnas izpildes, Izpildītājs veic pasākuma efektivitātes novērtējumu, skatīt līguma projekta 5.pielikumu. * Pretendents ievēro ES fondu SAM 9.2.4.2. publicitātes prasības, skatīt līguma projekta 2.pielikumu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Amatpersonas vai pilnvarotās personas paraksts: |  |
| Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: |  |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Datums |  |

Iepirkuma LPP 2019/63

**nolikuma 4.2. pielikums**

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA/TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS 2. IEPIRKUMA DAĻAI**

|  |  |
| --- | --- |
| **VESELĪBAS nometne BĒRNIEM ar invaliditāti un viņu ģimenes locekļiem. bērnu vecuma grupa: 11 – 15 gadi** | |
| **Vispārējs apraksts** | Liepājas pilsētas pašvaldība ar Eiropas Sociālā fonda atbalstu īsteno projektu Nr.9.2.4.2. vietējās sabiedrības veselības veicināšanai un slimību profilaksei “Liepāja.Vesels.Aktīvs.Laimīgs”, kura ietvaros paredzēts organizēt slēgta tipa veselības nometni bērniem ar invaliditāti un viņu ģimenes locekļiem. |
| **Prasības** | Organizēt Veselības nometni bērniem ar invaliditāti un viņu ģimenes locekļiem 4 (četru) dienu garumā 2019. gada vasaras (jūlijs – septembris) periodā. Nometnes dalībnieku iesaiste un atlase notiek sadarbībā ar Pasūtītāju.  Veselības nometnes organizēt, ievērojot Ministru kabineta noteikumus Nr.981 “Bērnu nometņu organizēšanas un darbības kārtība”.  Nometnes veids un tips: slēgta tipa diennakts nometne – nometne ar nakšņošanu.  Nometni organizēt telpās un ārpus telpām, pēc nepieciešamības, atbilstoši plānotajām aktivitātēm un laika apstākļiem.  Nometnes mērķis ir veicināt tās dalībnieku fizisko un garīgo veselību, nodrošināt saturīgas nodarbības, brīvā laika pavadīšanu un atbalsta tīkla veidošanu.  Veselības nometnes uzdevumi ir nodrošināt dažādas grupu nodarbības atbilstošu speciālistu vadībā, iekļaujot fizisko aktivitāšu nodarbības, informatīvas un praktiskas grupu nodarbības veselīga dzīvesveida veicināšanai, paredzot arī radošas metodes atbilstoši mērķa grupas funkcionālajām spējām un vajadzībām. Pretendents var piedāvāt papildu tēmas, ievērojot nometnes tematiku.  Pretendents nodrošina visu nepieciešamo tehnisko, materiālo un cita veida nodrošinājumu, kas nepieciešams Veselības nometnes sekmīgai organizēšanai.  Pretendents nodrošina transportu dalībnieku nokļūšanai nometnes norises vietā un pēc pasākuma nokļūšanai mājās.  Paredzēt nometņu dalībniekiem vienojošu atpazīšanas elementus, piem., krekliņus, atstarojošās vestes u.tml. |
| **Pretendenta piedāvājums** (aizpilda Pretendents) | *Nometnes koncepta un satura apraksts. Norāda nepieciešamo tehnisko, materiālo vai cita veida nodrošinājumu, kas nepieciešams Veselības nometnes sekmīgai organizēšanai.*  *Norāda detalizētu katras dienas darba plānu, t.sk. plānotās teorētiskās un praktiskās nodarbības, to saturu un norises ilgumu.*   |  |  | | --- | --- | | 1. diena |  | | 1. diena |  | | 1. diena |  | | 1. diena |  | |
| **Ēdināšana** | Pretendents nodrošina Veselības nometnes dalībnieku ēdināšanu, ievērojot veselīga uztura ieteikumus un pārtikas apritē noteiktās higiēnas prasības atbilstoši dalībnieku veselības stāvoklim. |
| **Pretendenta piedāvājums** (aizpilda Pretendents) | *Pievieno ēdienreižu plānojumu un saturu.* |
| **Aktivitātes norises vieta** | Pretendents piedāvā nometnes norises vietu. Nometnes norises vietai jāatbilst vides pieejamības prasībām un jānodrošina nakšņošanas iespējas dalībniekiem. |
| **Pretendenta piedāvājums** (aizpilda Pretendents) | *Pretendents norāda Veselības nometnes norises vietu.* |
| **Iesaistāmā mērķa grupa un apjoms** | 20 bērni ar invaliditāti vecumā no 11-15 gadiem un viņu ģimenes locekļi. Dalībnieku atlase notiek sadarbībā ar Pasūtītāju. |
| **Nometnes ilgums** | 4 *(četras)* secīgas dienas ar nakšņošanu |
| **Nometnes norises laiks** (aizpilda Pretendents) | 2019. gada vasaras periods (jūlijs, augusts, septembris). Pretendents piedāvā precīzu norises laiku. |
| **Papildus pienākumi** | * Lai izpildītu ES fondu SAM 9.2.4.2. projekta “Liepāja.Vesels.Aktīvs.Laimīgs” ieviešanas prasības, pretendentam jāveic nodarbību dalībnieku anketēšana, anketas pēc aizpildīšanas jānodod pasūtītājam datu apstrādei un programmas rezultātu apkopošanai. Dati netiks nodoti trešajām pusēm. Skatīt līguma projekta 3.pielikumu. * Pēc pasākuma pilnas izpildes, Izpildītājs veic pasākuma efektivitātes novērtējumu, skatīt līguma projekta 5.pielikumu. * Pretendents ievēro ES fondu SAM 9.2.4.2. publicitātes prasības, skatīt līguma projekta 2.pielikumu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Amatpersonas vai pilnvarotās personas paraksts: |  |
| Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: |  |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Datums |  |

Iepirkuma LPP 2019/63

**nolikuma 4.3. pielikums**

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA/TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS 3. IEPIRKUMA DAĻAI**

|  |  |
| --- | --- |
| **VESELĪBAS nometnE RISKA GRUPAS BĒRNIEM. bērnu vecuma grupa: 7-10 gadi** | |
| **Vispārējs apraksts** | Liepājas pilsētas pašvaldība ar Eiropas Sociālā fonda atbalstu īsteno projektu Nr.9.2.4.2. vietējās sabiedrības veselības veicināšanai un slimību profilaksei “Liepāja.Vesels.Aktīvs.Laimīgs”, kura ietvaros paredzēts organizēt slēgta tipa veselības nometni riska grupas bērniem |
| **Prasības** | 2019. gadā organizēt Veselības nometni 5 *(piecu)* dienu garumā 30 riska grupas bērniem vecumā no 7 līdz 12 gadiem.  Veselības nometni organizēt, ievērojot Ministru kabineta noteikumus Nr.981 “Bērnu nometņu organizēšanas un darbības kārtība”.    Nometnes veids un tips: slēgta tipa dienas nometne – nometne bez nakšņošanas. Nometnes dalībnieku iesaiste un atlase notiek sadarbībā ar Pasūtītāju.  Veselības nometnes mērķis ir veicināt tās dalībnieku fizisko un garīgo veselību.  Nometnes uzdevumi: paredzēt teorētiskas un praktiskas nodarbības par veselīgu dzīvesveida jautājumiem, t.sk., fiziskā aktivitāte, veselīgs uzturs, emociju kontrole un vadīšana, atkarību jautājumi, drošības jautājumi, savstarpējo attiecību jautājumi, u.c.  Pretendents var piedāvāt papilu tēmas, ievērojot nometnes tematiku.  Nometnes aktivitātes organizēt telpās un ārpus telpām.  Plānojot nometnes nodarbības, organizētājam jāņem vērā mērķa grupas vecuma atšķirības, ieteicams organizēt nodarbības pa vecuma grupām pēc rotācijas principa.  Paredzēt nometņu dalībniekiem vienojošu/-us atpazīšanas elementu/-us (piem., krekliņi, cepurītes u.tml.).  Paredzēt motivācijas sistēmu bērnu aktivitātes un iesaistīšanās nodrošināšanai.  Pretendents nodrošina visu nepieciešamo tehnisko, materiālo, cilvēkresursu un cita veida nodrošinājumu, kas nepieciešams Veselības nometnes sekmīgai organizēšanai. |
| **Pretendenta piedāvājums** (aizpilda Pretendents) | *Nometnes koncepta un satura apraksts. Apliecina prasību izpildi, norāda nepieciešamo tehnisko, materiālo vai cita veida nodrošinājumu, kas nepieciešams Veselības nometnes sekmīgai organizēšanai*  *Norādīt detalizētu katras dienas darba plānu, t.sk., plānotās teorētiskās un praktiskās nodarbības, to saturs un norises ilgums.*   |  |  | | --- | --- | | 1. diena |  | | 1. diena |  | | 1. diena |  | | 1. diena |  | | 1. diena |  | |
| **Ēdināšana** | Pretendents nodrošina Veselības nometnes dalībnieku ēdināšanu 3 reizes dienā, ievērojot veselīga uztura ieteikumus un pārtikas apritē noteiktās higiēnas prasības. |
| **Pretendenta piedāvājums** (aizpilda Pretendents) | *Pretendents pievieno ēdienreižu plānojumu un saturu.* |
| **Aktivitātes norises vieta** | Liepājas pilsētas administratīvā teritorija |
| **Pretendenta piedāvājums** (aizpilda Pretendents) | *Pretendents norāda Veselības nometnes norises vietu.* |
| **Iesaistāmā mērķa grupa un apjoms** | 30 riska grupas bērni\* vecumā no 7-10 gadiem.  \* Riska grupas bērni šī iepirkuma kontekstā ir daudzbērnu ģimeņu bērni, audžuģimeņu bērni un Sociālā dienesta redzeslokā esoši bērni. Dalībnieku atlase notiek sadarbībā ar Pasūtītāju. |
| **Nometnes ilgums** | 5 *(piecas)* secīgas dienas, no 9.00 - 16.00. |
| **Nometnes norises laiks**  (aizpilda Pretendents) | 2019. gada vasaras periods (jūlijs vai augusts) vai 2019./2020.m.g. rudens brīvdienas (oktobris). Pretendents piedāvā precīzu norises laiku. |
| **Papildu pienākumi** | * Lai izpildītu ES fondu SAM 9.2.4.2. projekta “Liepāja.Vesels.Aktīvs.Laimīgs” ieviešanas prasības, pretendentam jāveic nodarbību dalībnieku anketēšana, anketas pēc aizpildīšanas jānodod pasūtītājam datu apstrādei un programmas rezultātu apkopošanai. Dati netiks nodoti trešajām pusēm. Skatīt līguma projekta 3.pielikumu. * Pēc pasākuma pilnas izpildes, Izpildītājs veic pasākuma efektivitātes novērtējumu, skatīt līguma projekta 5.pielikumu. * Pretendents ievēro ES fondu SAM 9.2.4.2. publicitātes prasības, skatīt līguma projekta 2.pielikumu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Amatpersonas vai pilnvarotās personas paraksts: |  |
| Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: |  |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Datums |  |

Iepirkuma LPP 2019/63

**nolikuma 4.4. pielikums**

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA/TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS 4. IEPIRKUMA DAĻAI**

|  |  |
| --- | --- |
| **VESELĪBAS nometnE RISKA GRUPAS BĒRNIEM. vecuma grupa: 11-14 gadi** | |
| **Vispārējs apraksts** | Liepājas pilsētas pašvaldība ar Eiropas Sociālā fonda atbalstu īsteno projektu Nr.9.2.4.2. vietējās sabiedrības veselības veicināšanai un slimību profilaksei “Liepāja.Vesels.Aktīvs.Laimīgs”, kura ietvaros paredzēts organizēt slēgta tipa veselības nometni riska grupas bērniem |
| **Prasības** | 2019. gadā organizēt Veselības nometni 5 *(piecu)* dienu garumā 30 riska grupas bērniem vecumā no 7 līdz 12 gadiem.  Veselības nometni organizēt, ievērojot Ministru kabineta noteikumus Nr.981 “Bērnu nometņu organizēšanas un darbības kārtība”.  Nometnes veids un tips: slēgta tipa dienas nometne – nometne bez nakšņošanas. Nometnes dalībnieku iesaiste un atlase notiek sadarbībā ar Pasūtītāju.  Veselības nometnes mērķis ir veicināt tās dalībnieku fizisko un garīgo veselību.  Nometnes uzdevumi: paredzēt teorētiskas un praktiskas nodarbības par veselīgu dzīvesveida jautājumiem, t.sk., fiziskā aktivitāte, veselīgs uzturs, emociju kontrole un vadīšana, atkarību jautājumi, drošības jautājumi, savstarpējo attiecību jautājumi, u.c.  Pretendents var piedāvāt papilu tēmas, ievērojot nometnes tematiku.  Nometnes aktivitātes organizēt telpās un ārpus telpām.  Plānojot nometnes nodarbības, organizētājam jāņem vērā mērķa grupas vecuma atšķirības, ieteicams organizēt nodarbības pa vecuma grupām pēc rotācijas principa.  Paredzēt nometņu dalībniekiem vienojošu/-us atpazīšanas elementu/-us (piem., krekliņi, cepurītes u.tml.).  Paredzēt motivācijas sistēmu bērnu aktivitātes un iesaistīšanās nodrošināšanai.  Pretendents nodrošina visu nepieciešamo tehnisko, materiālo, cilvēkresursu un cita veida nodrošinājumu, kas nepieciešams Veselības nometnes sekmīgai organizēšanai. |
| **Pretendenta piedāvājums** (aizpilda Pretendents) | *Nometnes koncepta un satura apraksts. Apliecina prasību izpildi, norāda nepieciešamo tehnisko, materiālo vai cita veida nodrošinājumu, kas nepieciešams Veselības nometnes sekmīgai organizēšanai*  *Norādīt detalizētu katras dienas darba plānu, t.sk., plānotās teorētiskās un praktiskās nodarbības, to saturs un norises ilgums.*   |  |  | | --- | --- | | 1. diena |  | | 1. diena |  | | 1. diena |  | | 1. diena |  | | 1. diena |  | |
| **Ēdināšana** | Pretendents nodrošina Veselības nometnes dalībnieku ēdināšanu 3 reizes dienā (brokastis, pusdienas, vakariņas), ievērojot veselīga uztura ieteikumus un pārtikas apritē noteiktās higiēnas prasības. |
| **Pretendenta piedāvājums** (aizpilda Pretendents) | *Pretendents pievieno ēdienreižu plānojumu un saturu.* |
| **Aktivitātes norises vieta** | Liepājas pilsētas administratīvā teritorija |
| **Pretendenta piedāvājums** (aizpilda Pretendents) | *Pretendents norāda Veselības nometnes norises vietu.* |
| **Iesaistāmā mērķa grupa un apjoms** | 30 riska grupas bērni\* vecumā no 11-14 gadiem.  \* Riska grupas bērni šī iepirkuma kontekstā ir daudzbērnu ģimeņu bērni, audžuģimeņu bērni un Sociālā dienesta redzeslokā esoši bērni. Dalībnieku atlase notiek sadarbībā ar Pasūtītāju. |
| **Nometnes ilgums** | 5 *(piecas)* secīgas dienas, no 9.00 - 16.00. |
| **Nometnes norises laiks**  (aizpilda Pretendents) | 2019. gada vasaras periods (jūlijs vai augusts) vai 2019./2020.m.g. rudens brīvdienas (oktobris). Pretendents piedāvā precīzu norises laiku. |
| **Papildu pienākumi** | * Lai izpildītu ES fondu SAM 9.2.4.2. projekta “Liepāja.Vesels.Aktīvs.Laimīgs” ieviešanas prasības, pretendentam jāveic nodarbību dalībnieku anketēšana, anketas pēc aizpildīšanas jānodod pasūtītājam datu apstrādei un programmas rezultātu apkopošanai. Dati netiks nodoti trešajām pusēm. Skatīt līguma projekta 3.pielikumu. * Pēc pasākuma pilnas izpildes, Izpildītājs veic pasākuma efektivitātes novērtējumu, skatīt līguma projekta 5.pielikumu. * Pretendents ievēro ES fondu SAM 9.2.4.2. publicitātes prasības, skatīt līguma projekta 2.pielikumu. |

|  |  |
| --- | --- |
| Amatpersonas vai pilnvarotās personas paraksts: |  |
| Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: |  |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Datums |  |

Iepirkuma LPP 2019/63

**nolikuma 5.pielikums**

**PRASĪBAS PIEDĀVĀJUMU NOFORMĒŠANAI UN IESNIEGŠANAI**

|  |
| --- |
| 1. Pretendentam piedāvājums jāiesniedz 1 (*vienā*) oriģinālā drukātā eksemplārā. |
| 1. Piedāvājumā jāiekļauj nolikuma 2.sadaļā noteiktie dokumenti. |
| 1. Visai iesniedzamajai dokumentācijai jābūt cauršūtai (caurauklotai ar diegu, lai nebūtu brīvi nomaināmas lapas) un šuvuma vietā jābūt pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas parakstam, norādītam cauršūto lapu skaitam. |
| 1. Pretendentam piedāvājums jāiesaiņo slēgtā aploksnē, kas adresēta: |
| *Saņēmējs:*  Liepājas pilsētas domes Iepirkumu komisijai  Rožu iela 6, Liepāja, LV-3401  **Piedāvājums iepirkumam “Veselības nometņu rīkošana projekta "Liepāja.Vesels.Aktīvs.Laimīgs" ietvaros”**  (LPP 2019/63)  Neatvērt pirms piedāvājumu atvēršanas sanāksmes sākuma!  *Iesniedzējs:*  *<Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese>*  *<Kontaktpersonas vārds, uzvārds, tālruņa numurs>* |
|  |
| 1. Pretendents drīkst iesniegt **tikai vienu piedāvājuma variantu** katrā iepirkuma daļā. Ja pretendents iesniegs vairākus piedāvājuma variantus, tie visi tiks atzīti par nederīgiem. |
| 1. Pretendentam jāiesniedz dokumenti, kas aizpildīti atbilstoši nolikumam klāt pievienoto veidlapu formai. |
| 1. Visām izmaksām piedāvājumā jābūt uzrādītām *euro* (EUR), noapaļojot līdz 2 (*diviem*) cipariem aiz komata. |
| 1. Pretendentam piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā. Ja piedāvājumā iekļaujamā informācija ir citā valodā, pretendents pievieno tulkojumu latviešu valodā, kas sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā[[3]](#footnote-3). |
| 1. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Parakstītam jābūt katram piedāvājumā iekļautajam oriģinālajam dokumentam |
| 1. Dokumentus pašrocīgi paraksta pretendenta paraksttiesīga amatpersona vai pilnvarota persona. Ja dokumentus paraksta pilnvarotā persona, piedāvājumam pievieno attiecīgās pilnvaras apliecinātu kopiju, ko iekļauj (iešuj) pretendenta piedāvājuma dokumentos. |
| 1. Iesniedzot piedāvājumu, piegādātājs ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu atbilstoši normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā apliecināmi dokumentu atvasinājumi[[4]](#footnote-4). |
| 1. Piedāvājumā norāda, vai attiecībā uz piedāvājuma priekšmetu vai atsevišķām tā daļām nepieciešams ievērot komercnoslēpumu. Ja piedāvājums vai kāda tā daļa satur komercnoslēpumu, pretendents norāda, kura informācija ir komercnoslēpums un kāds ir šāda statusa tiesiskais pamats. Piegādātājs nevar prasīt ievērot komercnoslēpumu uz tādu informāciju, kas ir vispārpieejama saskaņā ar normatīvajiem aktiem. |
| 1. Pretendents piedāvājumu, kas sagatavots un noformēts atbilstoši nolikumā noteiktajām prasībām, var iesniegt, sākot ar iepirkuma izziņošanas dienu nolikumā norādītajā vietā un laikā, līdz šajā nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. |
| 1. Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu. |
| 1. Komisija pieņem izskatīšanai tikai tos piedāvājumus, kas noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim. Ja piedāvājums nav atbilstoši noformēts, piedāvājums atdodams tā iesniedzējam un piedāvājuma saņemšanu nereģistrē. |
| 1. Komisija pieņem Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu (turpmāk – ESPD)[[5]](#footnote-5) kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām. Ja pretendents izvēlējies iesniegt ESPD, lai apliecinātu, ka tas atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām tas balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu ESPD par katru tās dalībnieku. Pretendents var Komisijai iesniegt ESPD, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza. |
| 1. Tiek uzskatīts, ka pretendenti, iesniedzot savus piedāvājumus, apliecina, ka ir iepazinušies un piekrīt nolikuma, tā pielikumu, tajā skaitā iepirkuma līguma projekta, nosacījumiem, kā arī ir iepazinušies ar visiem spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, kas jebkādā veidā var ietekmēt vai var attiekties uz līgumā noteiktajām vai ar to saistītajām darbībām. |
| 1. Piegādātāju apvienība, attiecībā uz kuru pieņemts lēmums slēgt iepirkuma līgumu, pēc savas izvēles izveidojas atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēdz sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, ja tas nepieciešams iepirkuma līguma noteikumu sekmīgai izpildei. |

Iepirkuma LPP 2019/63

**nolikuma 6.pielikums**

**VĒRTĒŠANAS NOSACĪJUMI**

|  |
| --- |
| 1. Iepirkuma procedūru veic ar Liepājas pilsētas domes 2017.gada 17.augusta lēmumu Nr.304 un 2018.gada 13.septembra lēmumu Nr. 368 izveidotā Iepirkumu komisija (Nolikumā arī – Komisija). |
| 1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, pretendentu atlasi un piedāvājumu vērtēšanu Komisija veic slēgtā sēdē. |
| 1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudes, pretendentu atlases un piedāvājumu vērtēšanas laikā Komisija nodrošina piedāvājumu glabāšanu tā, lai tiem nevarētu piekļūt personas, kas nav iesaistītas piedāvājuma noformējuma pārbaudē, pretendentu atlasē un piedāvājumu vērtēšanā. |
| 1. Pārbaudot piedāvājumu atbilstību nolikumā izvirzītajām prasībām, Komisija pārbauda atbilstību noformējuma prasībām, atbilstību pretendentu atlases prasībām, atbilstību tehniskajai specifikācijai un veic piedāvājuma izvēli. |
| 1. Ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju. |
| 1. Piedāvājumu vērtēšanas gaitā Komisija ir tiesīgs pieprasīt, lai tiek izskaidrota piedāvājumā iekļautā informācija. |
| 1. Ja Komisija pieprasa, lai pretendents precizē iesniegto informāciju, tā nosaka termiņu, līdz kuram pretendentam jāsniedz atbilde. |
| 1. Ja pretendents neiesniedz Komisijas pieprasītās ziņas vai paskaidrojumus, Komisija piedāvājumu vērtē pēc tiem dokumentiem, kas ir iekļauti piedāvājumā. |
| 1. Piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai Komisija var pieaicināt ekspertu. |
| 1. Eksperts nesniedz atzinumu, ja ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā. Pirms darbības sākšanas eksperts paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ viņš varētu būt ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā. Šo apliecinājumu eksperts pievieno atzinumam. |
| 1. Ekspertam ir tiesības iepazīties ar piedāvājumiem, kā arī lūgt Komisiju pieprasīt no pretendenta papildu informāciju, kas ir nepieciešama atzinuma sagatavošanai. |
| 1. Eksperts piedāvājumā ietverto un pretendenta papildus sniegto informāciju drīkst izmantot tikai sava atzinuma sniegšanai. |
| 1. Konstatējot piedāvājuma neatbilstību kādai no prasībām, Komisijai ir tiesības noraidīt pretendentu un neizskatīt piedāvājumu nākamajā izvērtēšanas posmā. |
| 1. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmās daļā minēto apstākļu dēļ, Komisija rīkojas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 42.pantam. Ja pretendents vai personālsabiedrības biedrs, ja pretendents ir personālsabiedrība, atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. vai 7. punktā minētajam izslēgšanas gadījumam, pretendents norāda to piedāvājumā un, ja tiek atzīts par tādu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iesniedz skaidrojumu un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtošanos nākotnē. Komisija uzticamības nodrošināšanai iesniegtos pierādījumus vērtē atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 43. pantā noteiktajam. |
| 1. Lai pārbaudītu, vai pretendents, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, nav izslēdzams no dalības iepirkumā Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ panta pirmajā daļā minēto apstākļu dēļ, Komisija rīkojas atbilstoši Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ pantam. Ja attiecībā uz minēto kandidātu vai pretendentu ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras kavē līguma izpildi, tas ir izslēdzams no dalības iepirkumā. Minēto pārbaudi veic arī attiecībā uz kandidāta vai pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās līguma vērtības, vai personu, uz kuras iespējām kandidāts vai pretendents balstās. Attiecīgais kandidāts vai pretendents ir izslēdzams no dalības iepirkumā, ja šis kandidāts vai pretendents 10 darbdienu laikā pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas nav veicis šādas personas vai apakšuzņēmēja nomaiņu saskaņā ar kārtību, kāda noteikta Publisko iepirkumu likumā. |

Iepirkuma LPP 2019/63

**nolikuma 7.1. pielikums**

**Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma vērtēšanas kritēriji UN kārtība**

**1. un 2. iepirkuma daļā**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vērtēšanas kritērijs** | **Maksimālais punktu skaits** | **Vērtēšanas nosacījumi** |
| Koncepts | 10 | Pretendenta koncepts atbilst nometnes mērķim, uzdevumiem un tehniskās specifikācijas prasībām.  *Vērtēšanas solis - 2 punkti.*  *Vērtēšana notiek savstarpēji salīdzinot iesniegtos piedāvājumus.*  *Piedāvājumiem var tikt piešķirts vienāds punktu skaits.* |
| Satura atbilstība | 20 | Nometnes saturs atbilst nometnes mērķiem un uzdevumiem. Norādīti atbilstoši plānoto nodarbību veidi. Ir skaidri saprotams nodarbību saturs. Nodarbību norises vieta atbilst tehniskās specifikācijas prasībām.  *Vērtēšanas solis - 2 punkti.*  *Vērtēšana notiek savstarpēji salīdzinot iesniegtos piedāvājumus.*  *Piedāvājumiem var tikt piešķirts vienāds punktu skaits.* |
| Nodarbību nodrošinājums | 10 | Pretendents var nodrošināt specifikācijā prasīto tehnisko, materiālo un cita veida nodrošinājumu nometnes organizēšanai.  Pretendenta norādītais aprīkojums atbilst nometnes saturam, aprīkojuma izmaksas ir pamatotas, Pasūtītājs var pārliecināties, ka aprīkojums tiks izmantots nodarbību laikā.  *Vērtēšanas solis - 2 punkti.*  *Vērtēšana notiek savstarpēji salīdzinot iesniegtos piedāvājumus.*  *Piedāvājumiem var tikt piešķirts vienāds punktu skaits.* |
| Finanšu piedāvājuma atšifrējums | 10 | Ir skaidri saprotamas finanšu piedāvājuma pozīcijas un to aprēķina kārtība. Finanšu pozīcijas atbilst nometnes mērķim un uzdevumiem, kā arī tehniskās specifikācijas prasībām.  *Vērtēšanas solis - 2 punkti.*  *Vērtēšana notiek savstarpēji salīdzinot iesniegtos piedāvājumus.*  *Piedāvājumiem var tikt piešķirts vienāds punktu skaits.* |
| Līguma summa | 10 | Viszemākā piedāvātā līguma summa / vērtējamā piedāvājuma cena x kritērija punktu skaitu. |
| **KOPĀ** | **60** |  |

Iepirkuma LPP 2019/63

**nolikuma 7.2. pielikums**

**Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma vērtēšanas kritēriji UN kārtība**

**3. un 4. iepirkuma daļā**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vērtēšanas kritērijs** | **Maksimālais punktu skaits** | **Vērtēšanas nosacījumi** |
| Koncepts | 10 | Pretendenta koncepts atbilst nometnes mērķim, uzdevumiem un tehniskās specifikācijas prasībām.  *Vērtēšanas solis - 2 punkti.*  *Vērtēšana notiek savstarpēji salīdzinot iesniegtos piedāvājumus.*  *Piedāvājumiem var tikt piešķirts vienāds punktu skaits.* |
| Satura atbilstība | 20 | Nometnes saturs atbilst nometnes mērķiem un uzdevumiem. Norādīti atbilstoši plānoto nodarbību veidi. Ir skaidri saprotams nodarbību saturs. Nodarbību norises vieta atbilst tehniskās specifikācijas prasībām.  Ir paredzēta motivācijas sistēma bērnu aktivitātes un iesaistīšanās nodrošināšanai.  *Vērtēšanas solis - 2 punkti.*  *Vērtēšana notiek savstarpēji salīdzinot iesniegtos piedāvājumus.*  *Piedāvājumiem var tikt piešķirts vienāds punktu skaits.* |
| Nodarbību nodrošinājums | 10 | Pretendents var nodrošināt specifikācijā prasīto tehnisko, materiālo un cita veida nodrošinājumu nometnes organizēšanai.  Pretendenta norādītais aprīkojums atbilst nometnes saturam, aprīkojuma izmaksas ir pamatotas, Pasūtītājs var pārliecināties, ka aprīkojums tiks izmantots nodarbību laikā.  *Vērtēšanas solis - 2 punkti.*  *Vērtēšana notiek savstarpēji salīdzinot iesniegtos piedāvājumus.*  *Piedāvājumiem var tikt piešķirts vienāds punktu skaits.* |
| Finanšu piedāvājuma atšifrējums | 10 | Ir skaidri saprotamas finanšu piedāvājuma pozīcijas un to aprēķina kārtība. Finanšu pozīcijas atbilst nometnes mērķim un uzdevumiem, kā arī tehniskās specifikācijas prasībām.  *Vērtēšanas solis - 2 punkti.*  *Vērtēšana notiek savstarpēji salīdzinot iesniegtos piedāvājumus.*  *Piedāvājumiem var tikt piešķirts vienāds punktu skaits.* |
| Līguma summa | 10 | Viszemākā piedāvātā līguma summa / vērtējamā piedāvājuma cena x kritērija punktu skaitu. |
| **KOPĀ** | **60** |  |

1. Publisko iepirkumu likums, skatīt: <https://likumi.lv/doc.php?id=287760> [↑](#footnote-ref-1)
2. Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro; Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro. [↑](#footnote-ref-2)
3. Latvijas Republikā spēkā Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumi Nr.291 “Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”, skatīt: <http://likumi.lv/doc.php?id=10127>. [↑](#footnote-ref-3)
4. Ministru kabineta 2018.gada 4. septembra noteikumi Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”, skatīt: https://likumi.lv/ta/id/301436-dokumentu-izstradasanas-un-noformesanas-kartiba. [↑](#footnote-ref-4)
5. Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments (ESPD) (vietnē <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=lv>) [↑](#footnote-ref-5)