### APSTIPRINĀTS

Liepājas pilsētas domes Iepirkumu komisijas

2019.gada 15.maija sēdē, protokols Nr.1

**ATKLĀTA KONKURSA**

(IDENTIFIKĀCIJAS NUMURS LPP 2019/61)

**Liepājas pilsētas noformēšana Ziemassvētkiem - esošo noformējuma elementu remonts, uzstādīšana, uzturēšana un demontāža**

**NOLIKUMS**

**I SADAĻA**

**INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMU**

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. **Pasūtītājs** | |
| Pasūtītājs, kas organizē iepirkuma procedūru:  Liepājas pilsētas pašvaldība  Reģistrācijas Nr. 90000063185  Rožu iela 6, Liepāja, LV-3401 | Pasūtītājs, kas slēgs līgumu:  Liepājas pilsētas pašvaldības iestāde “Liepājas pilsētas Būvvalde”  Reģistrācijas Nr. 90000437928  Rožu iela 6, Liepāja, LV-3401 |
|  | |
| * 1. **Iepirkuma priekšmets** | |
| * + 1. Liepājas pilsētas noformēšana Ziemassvētkiem - esošo noformējuma elementu remonts, uzstādīšana, uzturēšana un demontāža.     2. Iepirkumam ir 7 (septiņas) iepirkuma daļas:   1.2.2.1. 1.iepirkuma daļa “Tirgoņu ielas noformējums”;  1.2.2.2. 2.iepirkuma daļa “Brīvstāvošu moduļu grupas”;  1.2.2.3. 3.iepirkuma daļa “Dekoratīvi lukturi ar kronšteiniem pie laternu stabiem”;  1.2.2.4. 4.iepirkuma daļa “Dekoratīvas “piparkūku sirdis” ar kronšteiniem pie laternu stabiem”;  1.2.2.5. 5.iepirkuma daļa “Universālas tematiskas kompozīcijas izvietošana plaknē – pie ēku brandmūriem”;  1.2.2.6. 6.iepirkuma daļa “Koku dekorēšana ar iekarināmiem lukturiem”;  1.2.2.7. 7.iepirkuma daļa “Universālu tematisku objektu – Eņģeļu izvietošana”.  1.2.3. Pretendents piedāvājumu var iesniegt par vienu vai vairākām iepirkuma priekšmeta daļām, vai visu iepirkuma priekšmeta apjomu. Piedāvājumam pilnībā jāatbilst nolikumā minētajām prasībām. Vienas daļas ietvaros Pretendentam jāpiedāvā visus šīs daļas tehniskajā specifikācijā minētos pakalpojumus. | |
| * 1. **CPV kods** | |
| 92312000-1 (*Mākslinieciskie pakalpojumi*)  51100000-3 (*Elektrisko un mehānisko iekārtu uzstādīšanas pakalpojumi*)  31500000-1 (*Apgaismes ierīces un elektriskās spuldzes*) | |
| * 1. **Līguma izpildes laiks un vieta** | |
| * + 1. Līguma izpildes laiks attiecībā uz darbu izpildi ir no 2019.gada 30.novembra līdz 2020.gada 1.februārim.     2. Līguma izpildes vieta ir Liepājas pilsētas administratīvā teritorija, saskaņā ar tehniskajā specifikācijā noteikto.     3. Pretendentam jāiepazīstas ar pasūtītāja noliktavā esošajiem noformējuma objektiem un elementiem, kurus pretendents varēs izmantot pilsētas Ziemassvētku noformējumā. Ziemassvētku noformējuma elementu apskate notiks **2019.gada 29.maijā** **plkst.1300**, Kapsētas ielā 5, Liepājā.     4. Pretendents var iepazīties ar pasūtītāja noliktavā esošajiem noformējuma objektiem un elementiem arī citā laikā, iepriekš vienojoties ar Liepājas pilsētas pašvaldības iestāde “Liepājas pilsētas Būvvalde” galveno mākslinieci, t. 63404737, e-pasts: [agita.ansule@liepaja.lv](mailto:agita.ansule@liepaja.lv). | |
| * 1. **Iepirkuma procedūra** | |
| Iepirkuma procedūra tiek veikta atbilstoši Publisko iepirkumu likumam[[1]](#footnote-1). Iepirkuma procedūras veids ir atklāts konkurss. | |
| * 1. **Kontaktpersona** | |
| Liepājas pilsētas pašvaldības administrācijas Publisko iepirkumu daļas vadītājas vietniece Baiba Akmentiņa-Čerņecova, t.63404405, f.63404777, e-pasts: [iepirkumi@liepaja.lv](mailto:iepirkumi@liepaja.lv). | |
| * 1. **Piedāvājumu iesniegšanas termiņš** | |
| * + 1. Piedāvājumi iesniedzami Elektronisko iepirkumu sistēmas (turpmāk tekstā – EIS) e-konkursu apakšsistēmā (<https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/>) **līdz 2019.gada 19.jūnijam plkst.14:00**.     2. Ievērojot Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmajā daļā noteikto, **piedāvājumi ir iesniedzami tikai elektroniski** EIS e-konkursu apakšsistēmā.Pēc noteiktā termiņa vai ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem nolikuma prasībām un tiks atgriezti iesniedzējiem.     3. Piedāvājumu noformē atbilstoši nolikuma 5.pielikuma “Prasības piedāvājumu noformēšanai un iesniegšanai” noteikumiem. | |
| * 1. **Piedāvājumu atvēršanas vieta un laiks** | |
| * + 1. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir atklāta un tajā var piedalīties visas ieinteresētās personas, reģistrējoties piedāvājumu atvēršanas sanāksmes reģistrācijas lapā.     2. Piedāvājumu atvēršana notiek EIS e-konkursu apakšsistēmā, uzreiz pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.     3. Iesniegto piedāvājumu atvēršanas procesam var sekot līdzi tiešsaistes režīmā EIS e-konkursu apakšsistēmā vai piedalīties atvēršanas sanāksmē Liepājas pilsētas pašvaldības administrācijā, Rožu ielā 6, Lielajā zālē (207.kabinets).     4. Pēc visu piedāvājumu atvēršanas piedāvājumu atvēršanas sanāksme tiek slēgta.     5. Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēma nodrošina piedāvājumu pirmā līmeņa šifrēšanu. Ja pretendents piedāvājuma datu aizsardzībai izmantojis piedāvājuma šifrēšanu, pretendentam, ne vēlāk ka 15 (*piecpadsmit*) minūtes pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Komisijai jāiesniedz derīga elektroniskā atslēga ar paroli šifrētā dokumenta atvēršanai.     6. Ja ir iesniegts iesniegums Iepirkumu uzraudzības birojā attiecībā uz prasībām, kas noteiktas atklāta konkursa nolikumā vai paziņojumā par līgumu, tad pasūtītājs rīkojas Ministru kabineta 2017.gada 28.februāra noteikumu Nr.107 “Iepirkumu procedūru un metu konkursu norises kārtība”[[2]](#footnote-2) 14.punktā noteiktajā kārtībā. | |
| **1.9. Iepirkuma procedūras dokumenti** | |
| * + 1. Nolikumam ar pielikumiem ir nodrošināta tieša un brīva elektroniskā pieeja pasūtītāja pircēja profilā Elektronisko iepirkumu sistēmā [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) un Liepājas pilsētas pašvaldības mājas lapā [www.liepaja.lv](http://www.liepaja.lv/), sadaļā “Iepirkumi” (<https://www.liepaja.lv/iepirkumi-un-izsoles/iepirkumi/>).     2. Elektronisko iepirkumu sistēmā reģistrēta ieinteresētā persona var reģistrēties kā Nolikuma saņēmējs,skatīt:<https://www.eis.gov.lv/EIS/Publications/PublicationView.aspx?PublicationId=883>. | |
| **1.10. Papildu informācija** | |
| 1.10.1. Jebkura papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo iepirkuma procedūru, tiks publicēta pasūtītāja pircēja profilā Elektronisko iepirkumu sistēmā [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) kā arī pasūtītāja mājas lapā pie nolikuma(<https://www.liepaja.lv/iepirkumi-un-izsoles/iepirkumi/>). Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kam ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.  1.10.2. Ja piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, Komisija to sniedz piecu darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms pieteikumu un piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.  1.10.3. Papildu informāciju Komisija nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju pircēja profilā, kur ir pieejami iepirkuma procedūras dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu. | |
| **1.11. Iepirkuma priekšmets** | |
| Informācija par iepirkuma priekšmetu katrā daļā atsevišķi ir norādīta tehniskajās specifikācijās, kas ir šī nolikuma 7.1. - 7.7.pielikums. | |

**II SADAĻA**

**PRASĪBAS PRETENDENTIEM UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Prasība:** | **Iesniedzamais dokuments:** |
| **2.1.** **Pretendents** ir piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu. **Piegādātājs** var būt juridiskā persona vai pasūtītājs, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū sniegt pakalpojumus. | Pieteikums dalībai atklātā konkursā (pēc formas – nolikuma 1.pielikums). |
| **2.2.** Piegādātājs var balstīties uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura.  Šajā gadījumā piegādātājs un persona, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām tas balstās, ir solidāri atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi. | 1. Pretendents pierāda Komisijai, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot, piemēram, šo personu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildē. 2. Pretendenta un personas, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām pretendents balstās, savstarpēji parakstīts apliecinājums vai noslēgta vienošanās, kurā norādīts, ka persona, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām pretendents balstās, uzņemas solidāro atbildību par iepirkuma līguma izpildi, kā arī norādīts, kādā veidā un/vai formā šī persona ir paredzējusi uzņemties solidāro atbildību par iepirkuma līguma izpildi. |
| **2.3.** Piegādātājs var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura.  Piegādātājs, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas. | Pretendents pierāda Komisijai, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu piegādātāja rīcībā, norādot, kādi resursi pretendenta rīcībā tiks nodoti. |
| **2.4.** Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājuma dokumentus paraksta atbilstoši piegādātāju savstarpējās vienošanās nosacījumiem. | Piedāvājumam pievieno visu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos par kopīga piedāvājuma iesniegšanu. Vienošanās dokumentā jānorāda katra apvienības dalībnieka līguma daļa, atbildības sadalījums starp apvienības dalībniekiem, tiesības un pienākumi iesniedzot piedāvājumu, kā arī attiecībā uz iespējamo līguma slēgšanu. |
| **2.5.** Pretendentam jāiesniedz dokumenti par katru apvienības dalībnieku. Uz katru apvienības dalībnieku attiecas nolikuma 2.6.punkts un 2.7.punkts, bet pārējos nolikuma punktos izvirzītās prasības jāizpilda piegādātāju apvienībai kopumā, ņemot vērā tās pienākumus iespējamā līguma izpildē. |
| **2.6.** Pretendentu izslēdz no dalības iepirkuma procedūrā jebkurā no Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā noteiktajiem gadījumiem. | Komisija pretendentu izslēgšanas gadījumus pārbauda Publisko iepirkumu likuma 42.pantā noteiktajā kārtībā. |
| **2.7.** Pretendents ir reģistrēts, licencēts un/vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, tiesīgs sniegt Pasūtītājam nepieciešamos pakalpojumus. | **a)** Komisija pārliecinās par pretendenta reģistrācijas faktu pēc Uzņēmuma reģistra datiem, kas pieejami Elektronisko iepirkumu sistēmā (<https://www.eis.gov.lv/>).  **b)** Ārvalstī reģistrētam pretendentam, kas nav reģistrēts Uzņēmumu reģistrā, jāpievieno attiecīgos faktus apliecinoši dokumenti (kopijas). |
| **2.8.** Pretendenta rīcībā ir visi nepieciešamie resursi savlaicīgai un kvalitatīvai līguma izpildei. | Informācija par līguma izpildi (pēc formas – nolikuma 4.pielikums), kur pretendents norāda:  **a)** vai līguma izpildei plānots piesaistīt apakšuzņēmējus (*sniedz informāciju par līguma izpildei piesaistītajiem apakšuzņēmējiem*),  **b)** piesaistītos speciālistus, to pienākumus un saistību ar pretendentu,  **c)** citus līguma izpildei nepieciešamos resursus. |
| **2.9.** Pretendentam iepriekšējo 3 (*trīs*) gadu laikā (2016., 2017., 2018. un 2019.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) ir pieredze šādu līgumu sekmīgā izpildē:  **2.9.1.** ne vairāk kā 3 (*trīs*) līgumu ietvaros pretendents ir veicis publiskas ārtelpas svētku noformēšanu par visu līgumu kopējo līgumcenu EUR 10 000,00 (*desmit tūkstoši euro*).  **2.9.2.** vismaz 1 (*viena*) līguma ietvaros pretendents ir veicis vides objektu vai ārtelpas noformējuma elementu (jaunu vai otrreizēju) montāžu un uzturēšanu.  **2.9.3.** vismaz 1 (*viena*) līguma ietvaros pretendents ir veicis publiskas ārtelpas svētku noformējuma objektu elektroinstalācijas uzstādīšanu un pieslēgšanu pie elektrotīkliem.  *Minētā pieredze var būt iegūta arī viena līguma ietvaros vai atsevišķos līgumos.*  Pieredzi pierāda un apliecina pozitīva atsauksme (atsauksmes) no attiecīgā līguma pasūtītāja (pasūtītājiem). | 1. Informācija par iepriekšējo pieredzi (pēc formas – nolikuma 3.pielikums). 2. Attiecīgo līgumu pasūtītāja (pasūtītāju) atsauksme (atsauksmes). |
| **2.10.** Pretendenta rīcībā ir visi nepieciešamie resursi un personāls kvalitatīvai un savlaicīgai līguma izpildei, tajā skaitā:  **2.10.1.** Darbu vadītājs ar speciālo izglītību mākslas un/vai vides dizaina nozarē;  **2.10.2.** Atbildīgais par elektrodrošību (vismaz B vai Bz elektrodrošības grupa);  **2.10.3.** Citi līguma izpildē iesaistītie speciālisti (norāda visus galvenos speciālistus, kurus paredzēts iesaistīt līguma izpildē). | Informācija par līguma izpildi (pēc formas – nolikuma 4.pielikums), kur pretendents norāda:  **a)** vai līguma izpildei plānots piesaistīt apakšuzņēmējus (*sniedz informāciju par līguma izpildei piesaistītajiem apakšuzņēmējiem*),  **b)** informāciju par speciālistiem, kas līguma piešķiršanas gadījumā darbosies šī līguma izpildē, to pienākumus un saistību ar pretendentu, kā arī piedāvājumam pievieno  **c)** Dokuments, kas apliecina speciālista pielaidi elektromontāžas darbiem (apliecība par B vai Bz elektrodrošības grupu).  **d)** Dokuments, kas apliecina, ka darbu vadītājam ir speciālā izglītība mākslas un/vai vides dizaina nozarē.  **e)** citus līguma izpildei nepieciešamos resursus. |
| **2.11.** Pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem ir visi nepieciešamie sertifikāti, licences un atļaujas norādīto darba daļu veikšanai. | Informācija par līguma izpildi (pēc formas – nolikuma 4.pielikums). |
| **2.12.** Pretendentam jāiepazīstas ar pasūtītāja noliktavā esošajiem noformējuma objektiem un elementiem, kurus pretendents varēs izmantot pilsētas Ziemassvētku noformējumā. **Ziemassvētku noformējuma elementu apskate notiks 2019.gada 29.aprīlī plkst.1300, Kapsētas ielā 5, Liepājā.** | Lai noteiktu pamatotas izmaksas, pretendentiem noliktavas apskate ir obligāta. Pretendentiem būs jāreģistrējas reģistrācijas lapā par iepazīšanos ar pasūtītāja noliktavā esošajiem noformējuma objektiem un elementiem, kura pēc objekta apskates tiks nodota Komisijas rīcībā. |
| **2.13.** Pretendentam ir vai tiks noformēta Profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polise (ar termiņu ne mazāku kā līdz 2020.gada 1.februārim) par summu, kas ir vienāda ar iepirkuma daļu kopsummu ar PVN, kurās pretendents iesniedz piedāvājumu. | Profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises apliecināta kopija vai apliecinājums, ka civiltiesiskās apdrošināšanas polise tiks noslēgta un iesniegta 5 (piecu) darba dienu laikā no līguma noslēgšanas. |
| **2.14.** Pretendents ir iesniedzis finanšu un tehnisko\* piedāvājumu: | **a)** Finanšu piedāvājums (pēc formas nolikuma  2.pielikums);  **b)** Projekta realizēšanas tehnisko risinājumu apraksts, materiālu un veicamo darbu apraksts. |
| **\*** *Tehniskais un finanšu piedāvājums ir jāiesniedz par katru iepirkuma daļu atsevišķi.* | |

**III SADAĻA**

**PIEDĀVĀJUMA IZVĒRTĒŠANAS KRITĒRIJS**

|  |
| --- |
| **3.1.** Pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 51.pantu, Komisija piešķir līguma slēgšanas tiesības saimnieciski visizdevīgākajam piedāvājumam katrā iepirkuma daļā atsevišķi, kuru nosaka, ņemot vērā tikai piedāvāto cenu. |
| **3.2.** Komisija katrā iepirkuma daļā atsevišķi izvēlas piedāvājumu ar zemāko cenu, kas atbilst nolikuma un tā pielikumu prasībām, nav atzīts par nepamatoti lētu. |

**IV SADAĻA**

**PIELIKUMI**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.pielikums** | Pieteikuma dalībai atklātā konkursā forma |
|  |  |
| **2.pielikums** | Finanšu piedāvājuma forma |
|  |  |
| **3.pielikums** | Informācijas par iepriekšējo pieredzi forma |
|  |  |
| **4.pielikums** | Informācijas par līguma izpildi forma |
|  |  |
| **5.pielikums** | Prasības piedāvājuma noformēšanai un iesniegšanai |
|  |  |
| **6.pielikums** | Vērtēšanas nosacījumi |
|  |  |
| **7.1. pielikums** | Tehniskās specifikācijas 1.iepirkuma daļai |
| **7.2. pielikums** | Tehniskās specifikācijas 2.iepirkuma daļai |
| **7.3. pielikums** | Tehniskās specifikācijas 3.iepirkuma daļai |
| **7.4. pielikums** | Tehniskās specifikācijas 4.iepirkuma daļai |
| **7.5. pielikums** | Tehniskās specifikācijas 5.iepirkuma daļai |
| **7.6. pielikums** | Tehniskās specifikācijas 6.iepirkuma daļai |
| **7.7. pielikums** | Tehniskās specifikācijas 7.iepirkuma daļai |
|  |  |
| **8.pielikums** | Gaismas elementu tehniskā specifikācija |
|  |  |
| **9.pielikums** | Izvietojumu shēmas |
|  |  |
| **10.pielikums** | Līgumprojekts |
|  |  |

Atklāta konkursa LPP 2019/61

**nolikuma 5.pielikums**

PRASĪBAS PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒŠANAI UN IESNIEGŠANAI

|  |
| --- |
| 1. Piedāvājums jāiesniedz elektroniski Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādas Pretendenta izvēles iespējas:    1. izmantojot Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šā iepirkuma sadaļā ievietotās formas;    2. elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas un augšupielādējot sistēmas attiecīgajās vietnēs aizpildītas formas, t.sk. ar formā integrētajiem failiem (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem);    3. elektroniski sagatavoto piedāvājumu šifrējot ārpus e-konkursu apakšsistēmas ar trešās personas piedāvātiem datu aizsardzības rīkiem un aizsargājot ar elektronisku atslēgu un paroli (šādā gadījumā Pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām). |
| 1. Piedāvājumā jāiekļauj nolikuma 2.sadaļā noteiktie dokumenti. |
| 1. Sagatavojot piedāvājumu, Pretendents ievēro, ka:    1. Piedāvājuma dokumenti jāaizpilda elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā;    2. Dokumentus paraksta pretendenta paraksttiesīga amatpersona vai pilnvarota persona. Ja dokumentus paraksta pilnvarotā persona, piedāvājumam pievieno attiecīgās pilnvaras apliecinātu kopiju, ko pievieno pretendenta atlases dokumentiem;    3. Dokumentus Pretendents pēc saviem ieskatiem ir tiesīgs iesniegt elektroniskā formā, gan parakstot ar Elektronisko iepirkumu sistēmas piedāvāto elektronisko parakstu, gan parakstot ar drošu elektronisko parakstu. |
| 1. Pretendents drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu katrai iepirkuma daļai. Ja pretendents iesniegs vairākus piedāvājuma variantus, tie visi tiks atzīti par nederīgiem. |
| 1. Pretendentam jāiesniedz dokumenti, kas aizpildīti atbilstoši nolikumam klāt pievienoto veidlapu formai. |
| 1. Pretendentam piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā. Ja piedāvājumā iekļaujamā informācija ir citā valodā, pretendents pievieno tulkojumu latviešu valodā, kas sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā[[3]](#footnote-3). |
| 1. Piedāvājumā norāda, vai attiecībā uz piedāvājuma priekšmetu vai atsevišķām tā daļām nepieciešams ievērot komercnoslēpumu. Ja piedāvājums vai kāda tā daļa satur komercnoslēpumu, pretendents norāda, kura informācija ir komercnoslēpums un kāds ir šāda statusa tiesiskais pamats. Piegādātājs nevar prasīt ievērot komercnoslēpumu uz tādu informāciju, kas ir vispārpieejama saskaņā ar normatīvajiem aktiem. |
| 1. Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu. |
| 1. Komisija pieņem Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu (turpmāk – ESPD)[[4]](#footnote-4) kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām. Ja pretendents izvēlējies iesniegt ESPD, lai apliecinātu, ka tas atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām tas balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo darbu vērtība ir vismaz 10 procenti no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu ESPD par katru tās dalībnieku. Pretendents var Komisijai iesniegt ESPD, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza. |
| 1. Tiek uzskatīts, ka pretendenti, iesniedzot savus piedāvājumus, apliecina, ka ir iepazinušies un piekrīt nolikuma un tā pielikumu, tajā skaitā iepirkuma līguma projekta, nosacījumiem, kā arī ir iepazinušies ar visiem spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, kas jebkādā veidā var ietekmēt vai var attiekties uz līgumā noteiktajām vai ar to saistītajām darbībām.   Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents pilnībā atzīst visus Nolikumā (t.sk. tā pielikumos un formās, kuras ir ievietotas Elektronisko iepirkumu sistēmā e-konkursu apakšsistēmas šā iepirkuma sadaļā) ietvertos nosacījumus. |
| 1. Piedāvājums jāsagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus. Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts. |
| 1. Ja pretendents piedāvājuma datu aizsardzībai izmantojis piedāvājuma šifrēšanu, pretendentam, ne vēlāk ka 15 (*piecpadsmit*) minūtes pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Komisijai jāiesniedz derīga elektroniskā atslēga ar paroli šifrētā dokumenta atvēršanai. |
| 1. Piegādātāju apvienība, attiecībā uz kuru pieņemts lēmums slēgt iepirkuma līgumu, pēc savas izvēles izveidojas atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēdz sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, ja tas nepieciešams iepirkuma līguma noteikumu sekmīgai izpildei. |

Atklāta konkursa LPP 2019/61

**nolikuma 6.pielikums**

**VĒRTĒŠANAS NOSACĪJUMI**

|  |
| --- |
| 1. Iepirkuma procedūru veic ar Liepājas pilsētas domes 2017.gada 17.augusta lēmumu Nr.304 un Liepājas pilsētas domes 2018.gada 13.septembra lēmumu Nr. 368 izveidotā Iepirkumu komisija (Nolikumā arī – Komisija) |
| 1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, pretendentu atlasi un piedāvājumu vērtēšanu Komisija veic slēgtā sēdē. |
| 1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudes, pretendentu atlases un piedāvājumu vērtēšanas laikā Komisija nodrošina piedāvājumu glabāšanu tā, lai tiem nevarētu piekļūt personas, kas nav iesaistītas piedāvājuma noformējuma pārbaudē, pretendentu atlasē un piedāvājumu vērtēšanā. |
| 1. Pārbaudot piedāvājumu atbilstību nolikumā izvirzītajām prasībām, Komisija pārbauda atbilstību noformējuma prasībām, atbilstību pretendentu atlases prasībām, atbilstību tehniskajai specifikācijai un veic piedāvājuma izvēli. |
| 1. Ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju. |
| 1. Piedāvājumu vērtēšanas gaitā Komisija ir tiesīga pieprasīt, lai tiek izskaidrota piedāvājumā iekļautā informācija. |
| 1. Ja Komisija pieprasa, lai pretendents precizē iesniegto informāciju, tā nosaka termiņu, līdz kuram pretendentam jāsniedz atbilde. |
| 1. Ja pretendents neiesniedz komisijas pieprasītās ziņas vai paskaidrojumus, Komisija piedāvājumu vērtē pēc tiem dokumentiem, kas ir iekļauti piedāvājumā. |
| 1. Piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai Komisija var pieaicināt ekspertu. |
| 1. Eksperts nesniedz atzinumu, ja ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā. Pirms darbības sākšanas eksperts paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ viņš varētu būt ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā. Šo apliecinājumu eksperts pievieno atzinumam. |
| 1. Ekspertam ir tiesības iepazīties ar piedāvājumiem, kā arī lūgt Komisiju pieprasīt no pretendenta papildu informāciju, kas ir nepieciešama atzinuma sagatavošanai. |
| 1. Eksperts piedāvājumā ietverto un pretendenta papildus sniegto informāciju drīkst izmantot tikai sava atzinuma sniegšanai. |
| 1. Konstatējot piedāvājuma neatbilstību kādai no prasībām, Komisijai ir tiesības izslēgt pretendentu no turpmākas dalības iepirkuma procedūrā un neizskatīt piedāvājumu nākamajā izvērtēšanas posmā. |
| 1. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmās daļā minēto apstākļu dēļ, Komisija rīkojas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 42.pantam. Ja pretendents vai personālsabiedrības biedrs, ja pretendents ir personālsabiedrība, atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. vai 7. punktā minētajam izslēgšanas gadījumam, pretendents norāda to piedāvājumā un, ja tiek atzīts par tādu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iesniedz skaidrojumu un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtošanos nākotnē. Komisija uzticamības nodrošināšanai iesniegtos pierādījumus vērtē atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 43. pantā noteiktajam. |
| 1. Lai pārbaudītu, vai pretendents, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, nav izslēdzams no dalības iepirkumā Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā daļā minēto apstākļu dēļ, Komisija rīkojas atbilstoši Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 pantam. Ja attiecībā uz minēto kandidātu vai pretendentu ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras kavē līguma izpildi, tas ir izslēdzams no dalības iepirkumā. Minēto pārbaudi veic arī attiecībā uz kandidāta vai pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās līguma vērtības, vai personu, uz kuras iespējām kandidāts vai pretendents balstās. Attiecīgais kandidāts vai pretendents ir izslēdzams no dalības iepirkumā, ja šis kandidāts vai pretendents 10 darbdienu laikā pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas nav veicis šādas personas vai apakšuzņēmēja nomaiņu saskaņā ar kārtību, kāda noteikta Publisko iepirkumu likumā. |

1. Publisko iepirkumu likums, skatīt: <https://likumi.lv/doc.php?id=287760> [↑](#footnote-ref-1)
2. Ministru kabineta 2017.gada 28.februāra noteikumi Nr.107, skatīt: <https://likumi.lv/ta/id/289086-iepirkuma-proceduru-un-metu-konkursu-norises-kartiba> [↑](#footnote-ref-2)
3. *Latvijas Republikā spēkā Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumi Nr.291 “Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”, skatīt:* [*http://likumi.lv/doc.php?id=10127*](http://likumi.lv/doc.php?id=10127)*.*  [↑](#footnote-ref-3)
4. *Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments (ESPD) (vietnē* [*https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=lv*](https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=lv)*)* [↑](#footnote-ref-4)