### APSTIPRINĀTS

Liepājas pilsētas domes Iepirkumu komisijas

2019.gada 17.aprīļa sēdē, protokols Nr.1

**IEPIRKUMA**

(IDENTIFIKĀCIJAS NUMURS LPP 2019/42)

**“Par tiesībām veikt remontdarbus objektā “Liepājas Līvupes pamatskolas - attīstības centra ēkas 4 mācību klašu telpu un gaiteņu telpas remonts Uliha ielā 56, Liepājā””**

**NOLIKUMS**

**I SADAĻA**

**INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * 1. **Pasūtītājs**  |  |  | | --- | --- | | Pasūtītājs, kas organizē iepirkumu:  Liepājas pilsētas pašvaldība  Reģistrācijas Nr. 90000063185  Rožu iela 6, Liepāja, LV-3401 | Pasūtītājs, kas slēgs iepirkuma līgumu:  Liepājas pilsētas pašvaldības iestāde  “Liepājas pilsētas Izglītības pārvalde”  Reģistrācijas Nr. 90000063151  Uliha iela 36, Liepāja, LV 3401 | | |
|  |  |
| * 1. **Iepirkuma priekšmets** | |
| Liepājas Līvupes pamatskolas - attīstības centra ēkas 4 mācību klašu telpu un gaiteņu telpas remonts Uliha ielā 56, Liepājā, atbilstoši darbu apjomiem (Darbu apjomi – nolikuma 8.pielikums). | |
| * 1. **CPV kods**   45430000-0 – grīdu un sienu apdares darbi.  [45310000-3](https://www.iub.gov.lv/lv/iubcpv/parent/7017/clasif/main/) – elektrības vadu instalācijas darbi. | |
| * 1. **Līguma izpildes laiks un vieta** | |
| * + 1. Plānotais darba izpildes termiņš ir no **2019.gada 17.jūnija līdz 2019.gada 20.augustam**. Pēc Darba izpildes, Izpildītājs nodod Darbu Pasūtītājam ar nodošanas – pieņemšanas aktu.     2. Līguma ietvaros veicamo būvdarbu vieta ir – Uliha iela 56, Liepāja. | |
| * 1. **Iepirkuma procedūra** | |
| Iepirkums tiek veikts atbilstoši Publisko iepirkumu likumam[[1]](#footnote-1). Iepirkumam piemērota pasūtījuma piešķiršanas metode atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 9.panta nosacījumiem. | |
| * 1. **Kontaktpersona** | |
| Liepājas pilsētas pašvaldības administrācijas Publisko iepirkumu daļas iepirkumu speciāliste Anete Skujiņa, t.63422336, e-pasts: [iepirkumi@liepaja.lv](mailto:iepirkumi@liepaja.lv) | |
| * 1. **Piedāvājumu iesniegšanas termiņš** | |
| 1.7.1. Piedāvājumi iesniedzami Liepājas pilsētas pašvaldības administrācijā, Liepājā, Rožu ielā 6, Apmeklētāju pieņemšanas centrā **līdz 2019.gada 8. maijam pulksten 14.00.**  *Liepājas pilsētas pašvaldības administrācijas darba laiki:*  *Pirmdiena – no 08:30 – 18:00;*  *Otrdiena, trešdiena, ceturtdiena – no 08:30 – 17:00;*  *Piektdiena – no 08:30 – 16:00;*  *Pirmssvētku dienās darba laiks ir saīsināts par 1 (vienu) stundu.*  1.7.2. Ja piegādātājs piedāvājuma iesniegšanai izmanto citu personu pakalpojumus (nosūta pa pastu vai ar kurjeru), piegādātājs ir atbildīgs par piedāvājuma piegādi līdz piedāvājumu iesniegšanas vietai līdz noteiktā termiņa beigām.  17.3. Jebkuri piedāvājumi, kurus Komisija saņems pēc pēdējā iesniegšanas termiņa, netiks izskatīti un tiks neatvērti atdoti vai nosūtīti atpakaļ iesniedzējam. | |
| * 1. **Piedāvājumu atvēršanas vieta un laiks** | |
| 1.8.1. Piedāvājumu atvēršana notiek Liepājas pilsētas pašvaldības administrācijā, Rožu ielā 6, Lielajā zālē (207.kabinets), tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.  1.8.2. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir atklāta un tajā var piedalīties visas ieinteresētās personas, reģistrējoties piedāvājumu atvēršanas sanāksmes reģistrācijas lapā. | |
| **1.9. Iepirkuma procedūras dokumenti** | |
| Nolikumam ar pielikumiem ir nodrošināta **tieša un brīva elektroniskā pieeja** pasūtītāja pircēja profilā Elektronisko iepirkumu sistēmā [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) un Liepājas pilsētas pašvaldības mājas lapā [www.liepaja.lv](http://www.liepaja.lv/), sadaļā “Iepirkumi” (<https://www.liepaja.lv/iepirkumi-un-izsoles/iepirkumi/>). | |
| **1.10. Papildu informācija** | |
| 1.10.1. Jebkura papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo iepirkumu, tiks publicēta Pasūtīja pircēja profilā Elektronisko iepirkumu sistēmā [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) un Pasūtītāja mājas lapā pie nolikuma(<https://www.liepaja.lv/iepirkumi-un-izsoles/iepirkumi/>). Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kam ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.  1.10.2. Ja piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma dokumentos iekļautajām prasībām, pasūtītājs to sniedz triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.  1.10.3. Papildu informāciju pasūtītājs nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju Pasūtītāja pircēja profilā Elektronisko iepirkumu sistēmā [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) un Pasūtītāja mājas lapā, kur ir pieejami iepirkuma dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu.  . | |

**II SADAĻA**

**INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU**

|  |
| --- |
| **2.1. Tehniskais apraksts** |
| Izpildītājam jāveic Liepājas Līvupes pamatskolas - attīstības centra ēkas 4 mācību klašu telpu un gaiteņu telpas remonts Uliha ielā 56, Liepājā, atbilstoši darbu apjomiem (Darbu apjomi – nolikuma 8.pielikums). |
| **2.2. Galvenie darbi** |
| * esošo krāšņu demontāža; * sienu, griestu un grīdu atjaunošana; * elktroinstalācijas un gaismekļu atjaunošana. |
| **2.3. Prasības veicamā darba izpildē, pieņemšanā un kvalitātes kontrolē nosaka:** |
| * Būvniecības likums; * [Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumi Nr.500 "Vispārīgie būvnoteikumi"](http://likumi.lv/doc.php?id=269069); * [Ministru kabineta 2014.gada 2.septembra noteikumi Nr.529 “Ēku būvnoteikumi"](http://likumi.lv/doc.php?id=269069); * Darba apjomos izvirzītās prasības; * Būvniecības līgums. |
|  |
| **2.4. Garantija** |
| Izpildītājs garantē veiktā darba un materiālu kvalitāti **3 (trīs)** gadus pēc darba nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas un novērš garantijas laikā radušos defektus.  Ja iekārtu ražotājs iekārtas tehniskajā dokumentācijā iekārtai ir noteicis citu garantijas termiņu, attiecīgajai iekārtai ir spēkā iekārtas ražotāja noteiktais garantijas termiņš. |
|  |
| **2.5. Līgumcenas noteikšanas nosacījumi** |
| Pretendents, nosakot līgumcenu, ņem vērā un iekļauj līgumcenā visus iespējamos sadārdzinājumus un citas cenu izmaiņas. Līguma izpildes laikā netiek pieļauta līgumcenas maiņa, pamatojoties uz izmaksu izmaiņām. |
|  |
| **2.6. Tāmju aizpildīšana** |
| Lokālajā tāmē jāievērtē visi darbu veikšanai nepieciešamie materiāli, algas un mehānismi, kā arī darbi, kas nav minēti, bet bez kuriem nebūtu iespējama būvdarbu tehnoloģiski pareiza un spēkā esošiem normatīviem atbilstoša veikšana pilnā apmērā. Pretendentam finanšu piedāvājumā jāiekļauj iespējamie sadārdzinājumi un jebkuri ar līguma pilnīgu izpildi saistīti izdevumi. Tāmēs norādītām summām jābūt noapaļotām līdz 2 (diviem) cipariem aiz komata. |
| **2.7. Ekvivalenti** |
| Ja iepirkuma procedūras dokumentos ir norādīts konkrēts preču vai standarta nosaukums vai kāda cita norāde uz specifisku preču izcelsmi, īpašu procesu, zīmolu vai veidu, pretendents var piedāvāt ekvivalentas preces vai atbilstību ekvivalentiem standartiem, kas atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām un parametriem un nodrošina prasīto darbību. Pretendents savā piedāvājumā ar ražotāja dokumentāciju vai kompetentas institūcijas izsniegtu apliecinājumu vai izmantojot jebkādus atbilstošus līdzekļus, tajā skaitā Publisko iepirkumu likuma 22.pantā minētos pierādījumus, pierāda, ka piedāvājums ir ekvivalents un apmierina pasūtītāja prasības, kas izteiktas iepirkuma procedūras dokumentos. |

**III SADAĻA**

**PRASĪBAS PRETENDENTIEM UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Prasība:** | **Iesniedzamais dokuments[[2]](#footnote-2):** |
| **3.1.** **Pretendents** ir piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu. **Piegādātājs** var būt fiziskā vai juridiskā persona vai pasūtītājs, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū veikt remontdarbus, piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus. | Pieteikums dalībai iepirkumā (pēc formas –nolikuma 1.pielikums). |
| **3.2.** Piegādātājs var balstīties uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura.  Šajā gadījumā piegādātājs un persona, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām tas balstās, ir solidāri atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi. | 1. Pretendents pierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot, piemēram, šo personu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildē. 2. Pretendenta un personas, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām pretendents balstās, savstarpēji parakstīts apliecinājums vai noslēgta vienošanās, kurā norādīts, ka persona, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām pretendents balstās, uzņemas solidāro atbildību par iepirkuma līguma izpildi, kā arī norādīts, kādā veidā un/vai formā šī persona ir paredzējusi uzņemties solidāro atbildību par iepirkuma līguma izpildi. |
| **3.3.** Piegādātājs var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura.  Piegādātājs, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas veiks būvdarbus vai sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas. | Pretendents pierāda pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu piegādātāja rīcībā, norādot, kādi resursi pretendenta rīcībā tiks nodoti. |
| **3.4.** Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājuma dokumentus paraksta atbilstoši piegādātāju savstarpējās vienošanās nosacījumiem. | Piedāvājumam pievieno visu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos par kopīga piedāvājuma iesniegšanu. Vienošanās dokumentā jānorāda katra apvienības dalībnieka līguma daļa, atbildības sadalījums starp apvienības dalībniekiem, tiesības un pienākumi iesniedzot piedāvājumu, kā arī attiecībā uz iespējamo līguma slēgšanu. |
| **3.5.** Pretendentam jāiesniedz dokumenti par katru apvienības dalībnieku. Uz katru apvienības dalībnieku attiecas nolikuma 3.6. punkts un 3.7. punkts, bet pārējos nolikuma punktos izvirzītās prasības jāizpilda piegādātāju apvienībai kopumā, ņemot vērā tās pienākumus iespējamā līguma izpildē. |
| **3.6.** Uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi. | Komisija pārbauda, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 9.pantā noteikto kārtību. |
| **3.7.** Pretendents ir reģistrēts, licencēts un/vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, tiesīgs veikt Pasūtītājam nepieciešamos būvdarbus. | **a)** Komisija pārliecinās par pretendenta reģistrācijas faktu, pēc Uzņēmumu reģistra datiem, kas pieejami Elektronisko iepirkumu sistēmā (<https://www.eis.gov.lv/>).  **b)** Komisija pārbauda pretendenta tiesības veikt būvdarbus Būvniecības informācijas sistēmā (<https://bis.gov.lv/>).\*\*  **c)** Ārvalstī reģistrētam pretendentam, kas nav reģistrēts Uzņēmumu reģistrā un/vai Būvkomersantu reģistrā, jāpievieno attiecīgos faktus apliecinoši dokumenti (kopijas). |
| **3.8.** Pretendenta gada vidējais finanšu apgrozījums būvniecībā par iepriekšējiem trīs finanšu gadiem ir vismaz 50 000,00 EUR (*piecdesmit tūkstoši euro*).**\*** | Komisija pārbauda Būvkomersantu reģistrā pieejamo informāciju (<https://bis.gov.lv/>). **\*\*** |
| \* *Komisija pretendentam prasīto apgrozījumu atzīs par atbilstošu arī tad, ja pretendents veicis uzņēmējdarbību īsāku laiku par 3 (trīs) gadiem un sasniedzis prasīto apgrozījumu. Pretendentiem, kuri attiecīgajā tirgū darbojas mazāk nekā 3 (trīs) gadus, attiecīgo vidējo apgrozījumu nosaka, ievērojot proporcionalitātes principu - aprēķina mēneša vidējo apgrozījumu pēc nostrādāto mēnešu skaita, reizina to ar 12 (divpadsmit). Ja pretendents darbojas tirgū mazāk kā 1 (vienu) gadu, tam nostrādātajā laikā jābūt vismaz prasītajam apgrozījumam.* | |
| \*\**Ja Būvniecības informācijas sistēmā norādītā informācija neatbilst faktiskajai situācijai (apgrozījums, speciālisti, speciālistu sertifikāti), pretendents atsevišķā dokumentā norāda attiecīgu papildu informāciju.* | |
| **3.9.** Pretendentam iepriekšējo 5 (*piecu*) gadu laikā (2014., 2015., 2016., 2017., 2018.gadā un 2019.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) ir pieredze vismaz 1 *(viena)* līdzīga\*\*\*līguma savlaicīgā un kvalitatīvā izpildē.  Par līgumu saņemta pozitīva atsauksme no attiecīgo darbu pasūtītājiem. | **a)** Informācija par iepriekšējo pieredzi (pēc formas – nolikuma 3.pielikums).  **b)** Par pretendenta pieredzes objektu pievieno attiecīgo darbu līguma pasūtītāja atsauksme. |
| **3.10.** Pretendenta rīcībā ir visi nepieciešamie resursi savlaicīgai un kvalitatīvai līguma izpildei, | **a)** Informācija par līguma izpildi (pēc formas – nolikuma 4.pielikums) kur pretendents norāda:   * vai līguma izpildei plānots piesaistīt apakšuzņēmējus (sniedz informāciju par līguma izpildei piesaistītajiem apakšuzņēmējiem)[[3]](#footnote-3), * piesaistīto speciālistu, tā pienākumus un saistību ar pretendentu.   *Komisija pārbauda pretendenta un tā norādītā speciālista būvprakses sertifikātus un saistību ar pretendentu Būvniecības informācijas sistēmā (*[*https://bis.gov.lv/*](https://bis.gov.lv/)*).****\*\****  Ja speciālists nav pretendenta vai tā norādītā apakšuzņēmēja darbinieks, tad piedāvājumā iekļauj minētā speciālista pašrocīgi parakstītu apliecinājumu par dalību līguma izpildē konkrētā pozīcijā, ja iepirkuma rezultātā līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas pretendentam.  **b)** Informācija par iepriekšējo pieredzi (pēc formas – nolikuma 3.pielikums). |
| tajā skaitā atbildīgais būvdarbu vadītājs - **sertificēts speciālists ēku būvdarbu vadīšanā**, kuram iepriekšējo 5 (*piecu*) gadu laikā *(2014., 2015., 2016., 2017., 2018. un 2019.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām)* ir pieredze vismaz 1 (viena) līdzīga\*\*\* līguma savlaicīgā un kvalitatīvā izpildē kā būvdarbu vadītājam.    Sertificētajam speciālistam jāpiedalās iepirkuma rezultātā noslēdzamā būvdarbu līguma izpildē. Pretendentam jānodrošina atbildīgā būvdarbu vadītāja atrašanās objektā visā darba dienas garumā. |
| *\*\*\*Par līdzīgu līgumu Komisija atzīs ēku būvdarbu (arī remontdarbu līgumu) par līgumsummu vismaz EUR 25 000,00 (divdesmit pieci tūkstoši euro) bez PVN.* | |
| **3.11.** Pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem ir visi nepieciešamie sertifikāti, licences un atļaujas norādīto darba daļu veikšanai. | Informācija par līguma izpildi (pēc formas – nolikuma 4.pielikums). |
| * 1. Pretendents ir iesniedzis tehnisko un finanšu piedāvājumu. | * + 1. Finanšu piedāvājums (pēc formas – nolikuma 2.pielikums);     2. Lokālā tāme (nolikuma 8.pielikums), kas sagatavota atbilstoši Ministru kabineta 2017.gada 3.maija noteikumiem Nr.239 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 “Būvizmaksu noteikšanas kārtība”, t.sk. elektroniski (xls vai xlsx formātā) elektroniskajā datu nesējā (CD vai zibatmiņā). |

**IV SADAĻA**

**PIEDĀVĀJUMA IZVĒRTĒŠANAS KRITĒRIJS UN LĪGUMA SLĒGŠANA**

|  |
| --- |
| 4.1. Pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 51.pantu, Komisija piešķir līguma slēgšanas tiesības saimnieciski visizdevīgākajam piedāvājumam, kuru nosaka, ņemot vērā tikai piedāvāto kopējo cenu. |
| 4.2. Komisija izvēlas piedāvājumu ar viszemāko cenu, kas atbilst nolikuma un tā pielikumu prasībām, nav atzīts par nepamatoti lētu. |

**V SADAĻA**

**PIELIKUMI**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.pielikums** | Pieteikuma dalībai iepirkumā forma |
| **2.pielikums** | Finanšu piedāvājuma forma |
| **3.pielikums** | Informācijas par iepriekšējo pieredzi forma |
| **4.pielikums** | Informācijas par līguma izpildi forma |
| **5.pielikums** | Līguma projekts |
| **6.pielikums** | Prasības piedāvājuma noformēšanai |
| **7.pielikums** | Vērtēšanas nosacījumi |
| **8.pielikums** | Darbu apjomi |
| **9.pielikums** | Inventarizācijas plāns ar norādēm par remontējamām telpām |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Iepirkuma LPP 2019/42  **nolikuma 1.pielikums** |

**PIETEIKUMS DALĪBAI iepirkumā**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| *Sabiedrības nosaukums* | *reģistrācijas numurs* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| kuras vārdā saskaņā ar |  | rīkojas |
|  | *pārstāvības pamats* | *Amats,*  *vārds un uzvārds* |

Ar šo piesakās piedalīties iepirkumā **“Par tiesībām veikt remontdarbus objektā “Liepājas Līvupes pamatskolas - attīstības centra ēkas 4 mācību klašu telpu un gaiteņu telpas remonts Uliha ielā 56, Liepājā”” (LPP 2019/42).**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pretendents atbilst |  | **mazā vai vidējā uzņēmuma** statusam[[4]](#footnote-4) |
| Pretendents neatbilst |  |

Apliecinu, ka:

* pretendents ir reģistrēts, licencēts un/vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, tiesīgs veikt Pasūtītājam nepieciešamos būvdarbus;
* esam iepazinušies un pilnībā piekrītam iepirkuma nolikuma un līguma projekta nosacījumiem;
* šis piedāvājums ir sagatavots individuāli un nav saskaņots ar konkurentiem;
* Izpildītāja pārstāvis ar līgumu saistītu jautājumu risināšanā (atbildīgais būvdarbu vadītājs): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (vārds uzvārds); tālr.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-pasta adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;
* Izpildītāja tālrunis un e-pasta adrese Defektu paziņojumu pieņemšanai: tālrunis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; e-pasta adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* parakstot pieteikumu dalībai iepirkumā, pilnībā uzņemamies atbildību par speciālistu informēšanu par to personas datu nodošanu Komisijas rīcībā;
* visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas.

|  |  |
| --- | --- |
| Amatpersonas vai pilnvarotās personas paraksts: |  |
| Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: |  |
| Juridiskā adrese: |  |
| Kontaktpersona: |  |
| Tālruņa numurs: |  |
| E-pasta adrese: |  |
| Datums |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Iepirkuma LPP 2019/42  **nolikuma 2.pielikums** |

**finanšu piedāvājums**

Mēs piedāvājam veikt iepirkumā **“Par tiesībām veikt remontdarbus objektā “Liepājas Līvupes pamatskolas - attīstības centra ēkas 4 mācību klašu telpu un gaiteņu telpas remonts Uliha ielā 56, Liepājā””** (LPP 2019/42)minētos darbus, saskaņā ar nolikumu, tajā noteiktajā laikā un veidā.

Piedāvājam veikt darbus par līgumsummu:

|  |  |
| --- | --- |
| Līguma summa EUR bez PVN | \* |
| PVN 21% |  |
| Summa KOPĀ |  |

\*vērtējamais kritērijs

Apņemamies iepirkumā minēto darbu izpildi veikt līgumā noteitajā termiņā**.**

Apņemamies nodrošināt objektam garantijas laiku pēc būves pieņemšanas ekspluatācijā, atbilstoši līgumā noteiktajam.

Apliecinām, ka, iesniedzot piedāvājumu, esam iepazinušies ar visiem apstākļiem, kas varētu ietekmēt līgumsummu un piedāvāto darbu izpildi. Līdz ar to garantējam, ka gadījumā, ja mums tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, līgumsaistības apņemamies pildīt atbilstoši mūsu piedāvājumam.

Apliecinām, ka mums ir nepieciešamās speciālās atļaujas un sertifikāti iepirkuma nolikumā minētā darba veikšanai.

Apliecinām, ka tāmēs ievērtēti visi darbu veikšanai nepieciešamie materiāli, algas un mehānismi, riski un laika apstākļi, kā arī darbi, kas nav minēti, bet bez kuriem nebūtu iespējama būvdarbu tehnoloģiski pareiza un spēkā esošiem normatīvajiem aktiem atbilstoša veikšana pilnā apmērā.

Apliecinām, ka esam iepazinušies ar darba apjomiem un mēs uzņemamies visus finanšu riskus ar būvdarbu veikšanu mūsu finanšu piedāvājuma ietvaros.

Ar šo garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti. Saprotam un piekrītam prasībām, kas izvirzītas pretendentiem šī iepirkuma nolikumā un līguma projektā.

Šim piedāvājumam un Jūsu rakstiskai piekrišanai tam ir jāveido starp mums saistošs līgums, ar kura projektu esam iepazinušies un piekrītam.

Pielikumā:

1) Lokālā tāme;

2) Lokālā tāme *xls* vai *xlsx* formātā uz elektroniskā datu nesēja (CD vai zibatmiņa).

|  |  |
| --- | --- |
| Amatpersonas vai pilnvarotās personas paraksts: |  |
| Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: |  |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Datums |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Iepirkuma LPP 2019/42  **nolikuma 3.pielikums** |

**INFORMĀCIJA PAR IEPRIEKŠĒJO PIEREDZI**

**PRETENDENTS**

|  |  |
| --- | --- |
| Būvobjekta nosaukums un adrese |  |
| Pasūtītājs |  |
| Izpildītājs |  |
| Līguma ietvaros veikto darbu apjoms, EUR |  |
| Datums, kad objekts nodots ekspluatācijā |  |
| Kontaktinformācija atsauksmju iegūšanai  (kontaktpersona, amats, tālruņa numurs, e-pasta adrese) |  |

*Tabulā norāda informāciju un pievieno dokumentus atbilstoši nolikuma 3.9.punktā noteiktajam.*

**Atbildīgais BŪVDABU VADĪTĀJS – sertificēts SPECIĀLISTS ēku būvdarbu vadīšanā**

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds |  |
| Būvobjekta nosaukums un adrese |  |
| Pasūtītājs |  |
| Izpildītājs |  |
| Līguma ietvaros veikto darbu apjoms, EUR |  |
| Speciālista statuss šī līguma izpildē |  |
| Datums, kad objekts nodots ekspluatācijā |  |
| Kontaktinformācija atsauksmju iegūšanai  (kontaktpersona, amats, tālruņa numurs, e-pasta adrese) |  |

*Tabulā norāda informāciju un pievieno dokumentus atbilstoši nolikuma 3.10.punktā noteiktajam.*

|  |  |
| --- | --- |
| Amatpersonas vai pilnvarotās personas paraksts: |  |
| Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: |  |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Datums |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Iepirkuma LPP 2019/42  **nolikuma 4.pielikums** |

**INFORMĀCIJA PAR LĪGUMA IZPILDI**

**ĢENERĀLUZŅĒMĒJS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Ģenerāluzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs*** | ***Veicamo darbu apjoms %*** | ***Veicamo darbu apjoms EUR bez PVN*** | ***Veicamo darbu raksturojums*** |
|  |  |  |  |

**APAKŠUZŅĒMĒJI (norāda visus apakšuzņēmējus, kurus plānots piesaistīt līguma izpildē)[[5]](#footnote-5)**

|  |  |
| --- | --- |
| Apakšuzņēmējus līguma izpildē piesaistīt nav paredzēts |  |

*(ja apakšuzņēmējus līguma izpildē piesaistīt nav paredzēts, izdara attiecīgu atzīmi un tabulu par apakšuzņēmējiem nododamo darbu apjomu nav nepieciešams aizpildīt)*

|  |  |
| --- | --- |
| Apakšuzņēmējus līguma izpildē ir paredzēts piesaistīt |  |

*(tabulā norāda apakšuzņēmējiem nododamo darbu apjomu un veidus)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs*** | ***Vai uzņēmums atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam[[6]](#footnote-6)*** | ***Veicamo darbu apjoms %*** | ***Veicamo darbu apjoms EUR bez PVN*** | ***Veicamo darbu raksturojums*** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Piedāvājumam pievieno vienošanos ar katru apakšuzņēmēju par konkrētu darbu izpildi vai apakšuzņēmēja apliecinājumu par dalību līguma izpildē (norādītā darbu veida un apjoma izpildē), ja līgums tiktu piešķirts pretendentam.

**personAS, kas atbildīgaS par LĪGUMA IZPILDI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Pienākumi līguma izpildē\**** | ***Speciālista vārds, uzvārds*** | ***Sertifikāts (izdevējs, numurs, derīguma termiņš)*** | ***Persona, kuru pārstāv****\*\** |
| Atbildīgais būvdarbu vadītājs – sertificēts speciālists ēku būvdarbu vadīšanā |  |  |  |

**\*** Pretendents norāda līguma izpildē iesaistītos speciālistus, nodrošinot nolikuma 3.10.punktā noteikto speciālistu piesaisti.

**\*\*** norāda, vai piesaistītais speciālists ir: pretendenta (piegādātāja vai piegādātāju apvienības) darbinieks (A); apakšuzņēmēja - komersanta darbinieks (B); persona, kurai ir pastāvīgās prakses tiesības un kas tiks piesaistīta uz atsevišķa līguma pamata konkrētā līguma izpildē (C).

|  |  |
| --- | --- |
| Amatpersonas vai pilnvarotās personas paraksts: |  |
| Parakstītāja vārds, uzvārds un amats: |  |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Datums |  |

|  |
| --- |
| Iepirkuma LPP 2019/42  **nolikuma 6.pielikums** |

**PRASĪBAS PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒŠANAI**

|  |
| --- |
| 1. Pretendentam piedāvājums jāiesniedz 1 (*vienā*) oriģinālā drukātā eksemplārā, kam pievieno lokālo tāmi *xls* vai *xlsx* formātā uz elektroniskā datu nesēja (CD vai zibatmiņa). |
| 1. Piedāvājumā jāiekļauj nolikuma 3.sadaļā noteiktie dokumenti. |
| 1. Visai iesniedzamajai dokumentācijai jābūt cauršūtai (caurauklotai ar diegu, lai nebūtu brīvi nomaināmas lapas) un šuvuma vietā jābūt pretendenta paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas parakstam, norādītam cauršūto lapu skaitam. |
| 1. Pretendentam piedāvājums jāiesaiņo slēgtā aploksnē, kas adresēta: |
| *Saņēmējs:*  Liepājas pilsētas domes Iepirkumu komisijai  Rožu iela 6, Liepāja, LV-3401  ***Piedāvājums iepirkumam “Par tiesībām veikt remontdarbus objektā “Liepājas Līvupes pamatskolas - attīstības centra ēkas 4 mācību klašu telpu un gaiteņu telpas remonts Uliha ielā 56, Liepājā”” (LPP 2019/42).***  Neatvērt pirms piedāvājumu atvēršanas sanāksmes sākuma!  *Iesniedzējs:*  *<Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese>*  *<Kontaktpersonas vārds, uzvārds, tālruņa numurs>* |
|  |
| 1. Pretendents drīkst iesniegt **tikai vienu piedāvājuma variantu**. Ja pretendents iesniegs vairākus piedāvājuma variantus, tie visi tiks atzīti par nederīgiem. |
| 1. Pretendentam jāiesniedz dokumenti, kas aizpildīti atbilstoši nolikumam klāt pievienoto veidlapu formai. |
| 1. Visām izmaksām piedāvājumā jābūt uzrādītām *euro* (EUR), noapaļojot līdz 2 (*diviem*) cipariem aiz komata. |
| 1. Pretendentam piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā. Ja piedāvājumā iekļaujamā informācija ir citā valodā, pretendents pievieno tulkojumu latviešu valodā, kas sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā[[7]](#footnote-7). |
| 1. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Parakstītam jābūt katram piedāvājumā iekļautajam oriģinālajam dokumentam |
| 1. Dokumentus pašrocīgi paraksta pretendenta paraksttiesīga amatpersona vai pilnvarota persona. Ja dokumentus paraksta pilnvarotā persona, piedāvājumam pievieno attiecīgās pilnvaras apliecinātu kopiju, ko iekļauj (iešuj) pretendenta piedāvājuma dokumentos. |
| 1. Iesniedzot piedāvājumu, piegādātājs ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu atbilstoši normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā apliecināmi dokumentu atvasinājumi[[8]](#footnote-8). |
| 1. Piedāvājumā norāda, vai attiecībā uz piedāvājuma priekšmetu vai atsevišķām tā daļām nepieciešams ievērot komercnoslēpumu. Ja piedāvājums vai kāda tā daļa satur komercnoslēpumu, pretendents norāda, kura informācija ir komercnoslēpums un kāds ir šāda statusa tiesiskais pamats. Piegādātājs nevar prasīt ievērot komercnoslēpumu uz tādu informāciju, kas ir vispārpieejama saskaņā ar normatīvajiem aktiem. |
| 1. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.panta astoņpadsmito daļu, pasūtītājs publicēs noslēgtā iepirkuma līguma tekstu savā mājas lapā internetā. |
| 1. Pretendents piedāvājumu, kas sagatavots un noformēts atbilstoši nolikumā noteiktajām prasībām, var iesniegt, sākot ar iepirkuma procedūras izziņošanas dienu nolikumā norādītajā vietā un laikā, līdz šajā nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. |
| 1. Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu. |
| 1. Komisija pieņem izskatīšanai tikai tos piedāvājumus, kas noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim. Ja piedāvājums nav atbilstoši noformēts, piedāvājums atdodams tā iesniedzējam un piedāvājuma saņemšanu nereģistrē. |
| 1. Tiek uzskatīts, ka pretendenti, iesniedzot savus piedāvājumus, apliecina, ka ir iepazinušies un piekrīt nolikuma un tā pielikumu, tajā skaitā iepirkuma līguma projekta, nosacījumiem, kā arī ir iepazinušies ar visiem spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, kas jebkādā veidā var ietekmēt vai var attiekties uz līgumā noteiktajām vai ar to saistītajām darbībām. |
| 1. Piegādātāju apvienība, attiecībā uz kuru pieņemts lēmums slēgt iepirkuma līgumu, pēc savas izvēles izveidojas atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēdz sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, ja tas nepieciešams iepirkuma līguma noteikumu sekmīgai izpildei. |

Iepirkuma LPP 2019/42

**nolikuma 7.pielikums**

**VĒRTĒŠANAS NOSACĪJUMI**

|  |
| --- |
| 1. Iepirkuma procedūru veic ar Liepājas pilsētas domes 2017.gada 17.augusta lēmumu Nr.304 un Liepājas pilsētas domes 2018.gada 13.septembra lēmumu Nr.368 izveidotā Iepirkumu komisija (*Nolikumā arī – Komisija*) |
| 1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, pretendentu atlasi un piedāvājumu vērtēšanu Komisija veic slēgtā sēdē. |
| 1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudes, pretendentu atlases un piedāvājumu vērtēšanas laikā Komisija nodrošina piedāvājumu glabāšanu tā, lai tiem nevarētu piekļūt personas, kas nav iesaistītas piedāvājuma noformējuma pārbaudē, pretendentu atlasē un piedāvājumu vērtēšanā. |
| 1. Pārbaudot piedāvājumu atbilstību nolikumā izvirzītajām prasībām, Komisija pārbauda atbilstību noformējuma prasībām, atbilstību pretendentu atlases prasībām, atbilstību tehniskajai specifikācijai un veic piedāvājuma izvēli. |
| 1. Ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju. |
| 1. Piedāvājumu vērtēšanas gaitā Komisija ir tiesīga pieprasīt, lai tiek izskaidrota piedāvājumā iekļautā informācija. |
| 1. Ja Komisija pieprasa, lai pretendents precizē iesniegto informāciju, tā nosaka termiņu, līdz kuram pretendentam jāsniedz atbilde. |
| 1. Ja pretendents neiesniedz Komisijas pieprasītās ziņas vai paskaidrojumus, Komisija piedāvājumu vērtē pēc tiem dokumentiem, kas ir iekļauti piedāvājumā. |
| 1. Piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai Komisija var pieaicināt ekspertu. |
| 1. Eksperts nesniedz atzinumu, ja ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā. Pirms darbības sākšanas eksperts paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ viņš varētu būt ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā. Šo apliecinājumu eksperts pievieno atzinumam. |
| 1. Ekspertam ir tiesības iepazīties ar piedāvājumiem, kā arī lūgt Komisiju pieprasīt no pretendenta papildu informāciju, kas ir nepieciešama atzinuma sagatavošanai. |
| 1. Eksperts piedāvājumā ietverto un pretendenta papildus sniegto informāciju drīkst izmantot tikai sava atzinuma sniegšanai. |
| 1. Konstatējot piedāvājuma neatbilstību kādai no prasībām, Komisijai ir tiesības noraidīt pretendentu un neizskatīt piedāvājumu nākamajā izvērtēšanas posmā. |
| 1. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotās daļas 1., 2., 4. vai 5. punktā minēto apstākļu dēļ, Komisija rīkojas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 9.panta devītajai un desmitajai daļai. |
| 1. Lai pārbaudītu, vai pretendents, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, nav izslēdzams no dalības iepirkumā Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā daļā minēto apstākļu dēļ, Komisija rīkojas atbilstoši Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 pantam. Ja attiecībā uz minēto pretendentu ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras kavē līguma izpildi, tas ir izslēdzams no dalības iepirkumā. |
| 1. Triju darbadienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas Komisija informē visus pretendentus par pieņemto lēmumu. Informācija tiks nosūtīta uz pieteikumā norādīto elektroniskā pasta adresi, izmantojot drošu elektronisko parakstu vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu. |

1. Publisko iepirkumu likums, skatīt: <https://likumi.lv/doc.php?id=287760> [↑](#footnote-ref-1)
2. Izziņas un citus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu. [↑](#footnote-ref-2)
3. *Publisko iepirkumu likuma (turpmāk - PIL) izpratnē apakšuzņēmējs ir pretendenta nolīgta persona vai savukārt tās nolīgta persona, kura veic būvdarbus vai sniedz pakalpojumus iepirkuma līguma izpildei.*

   *Apakšuzņēmēja veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību noteic saskaņā ar PIL 63.panta trešo daļu.* [↑](#footnote-ref-3)
4. Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro; Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro. [↑](#footnote-ref-4)
5. Publisko iepirkumu likuma (turpmāk - PIL) izpratnē apakšuzņēmējs ir pretendenta nolīgta persona vai savukārt tās nolīgta persona, kura veic būvdarbus vai sniedz pakalpojumus iepirkuma līguma izpildei.

   Apakšuzņēmēja veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību noteic saskaņā ar PIL 63.panta trešo daļu. [↑](#footnote-ref-5)
6. Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro; Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro. [↑](#footnote-ref-6)
7. Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumi Nr.291 “Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”, skatīt: <http://likumi.lv/doc.php?id=10127>. [↑](#footnote-ref-7)
8. Ministru kabineta 2018. gada 4. septembra noteikumi Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”, skatīt: https://likumi.lv/ta/id/301436-dokumentu-izstradasanas-un-noformesanas-kartiba. [↑](#footnote-ref-8)