### APSTIPRINĀTS

Liepājas pilsētas domes Iepirkumu komisijas

2019.gada 27.februāra sēdē, protokols Nr.1

**ATKLĀTA KONKURSA**

(IDENTIFIKĀCIJAS NUMURS LPP 2019/16)

**Par būvprojekta izstrādi un autoruzraudzību objektam “Liepājas vēsturiskā centra pludmales publiskās infrastruktūras attīstība posmā no Jūrmalas ielas līdz Zvejnieku alejai 11A, Liepājā”**

**NOLIKUMS**

**I SADAĻA**

**INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMU**

|  |
| --- |
| * 1. **Pasūtītājs**
 |
| Liepājas pilsētas pašvaldībaReģistrācijas Nr. 90000063185Rožu iela 6, Liepāja, LV-3401 |
| * 1. **Iepirkuma priekšmets**
 |
| Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība objektam “Liepājas vēsturiskā centra pludmales publiskās infrastruktūras attīstība posmā no Jūrmalas ielas līdz Zvejnieku alejai 11A, Liepājā”.  |
| * 1. **CPV kods**
 |
| 71000000-8 - Arhitektūras, būvniecības, inženiertehniskie un pārbaudes pakalpojumi  |
| * 1. **Projekts**
 |
| Iepirkuma procedūra tiek īstenota darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 5.5.1.specifiskā atbalsta mērķa “Saglabāt, aizsargāt un attīstīt nozīmīgu kultūras un dabas mantojumu” trešās atlases kārtas “Ieguldījumi kultūras un dabas mantojuma attīstībai nacionālas nozīmes attīstības centru pašvaldībās” ietvaros (Eiropas Reģionālās attīstības fonda līdzfinansēts projekts).  |
| * 1. **Līguma izpildes laiks un vieta**
 |
| * + 1. Kopējais projektēšanas līguma izpildes termiņš *220 (divi simti divdesmit)* dienas pēc Līguma noslēgšanas. Iepriekš minētājā termiņā izpildītājam jāsaņem atzīme no Liepājas pilsētas pašvaldības iestādes “Liepājas pilsētas Būvvalde” (turpmāk – Būvvalde) par projektēšanas nosacījumu izpildi un jānodod būvprojekts Pasūtītājam ar nodošanas – pieņemšanas aktu.
		2. Autoruzraudzības uzsākšanas diena ir darba diena, kad būvobjekts nodots būvdarbu izpildītājam darba izpildei, bet autoruzraudzības izpildes termiņš ir brīdis, kad būve ir pieņemta ekspluatācijā atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
		3. Projektējamā objekta adrese – pludmales, kāpu zona posmā no Jūrmalas ielas līdz Zvejnieku alejai 11A, Liepājā.
 |
| * 1. **Iepirkuma procedūra**
 |
| * + 1. Iepirkuma procedūra tiek veikta atbilstoši Publisko iepirkumu likumam[[1]](#footnote-1). Iepirkuma procedūras veids ir atklāts konkurss.
		2. Pamatojums iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanai, nedalot iepirkumu daļās ir: viens būvobjekts; viens pretendentu loks; viens projektēšanas veikšanas laiks objektā.
 |
| * 1. **Kontaktpersona**
 |
| Liepājas pilsētas pašvaldības administrācijas Publisko iepirkumu daļas juriste **Aija Drulle**, t.63422336, e-pasts: iepirkumi@liepaja.lv.  |
| * 1. **Piedāvājumu iesniegšanas vieta un laiks**
 |
| 1.8.1. Piedāvājumi iesniedzami Elektronisko iepirkumu sistēmas (turpmāk tekstā – EIS) e-konkursu apakšsistēmā (<https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier>) **līdz 2019.gada 27.martam plkst.14:00**.1.8.2. Ievērojot Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmajā daļā noteikto, **piedāvājumi ir iesniedzami tikai elektroniski** EIS e-konkursu apakšsistēmā.Pēc noteiktā termiņa vai ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem nolikuma prasībām un tiks atgriezti iesniedzējiem.1.8.3. Piedāvājumu noformē atbilstoši nolikuma 6.pielikuma “Prasības piedāvājumu noformēšanai” noteikumiem. |
| * 1. **Piedāvājumu atvēršanas vieta un laiks**
 |
| * + 1. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir atklāta un tajā var piedalīties visas ieinteresētās personas, reģistrējoties piedāvājumu atvēršanas sanāksmes reģistrācijas lapā.
		2. Piedāvājumu atvēršana notiek EIS e-konkursu apakšsistēmā, uzreiz pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
		3. Iesniegto piedāvājumu atvēršanas procesam var sekot līdzi tiešsaistes režīmā EIS e-konkursu apakšsistēmā vai piedalīties atvēršanas sanāksmē Liepājas pilsētas pašvaldības administrācijā, Rožu ielā 6, Lielajā zālē (207.kabinets).
		4. Pēc visu piedāvājumu atvēršanas piedāvājumu atvēršanas sanāksme tiek slēgta.
		5. Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēma nodrošina piedāvājumu pirmā līmeņa šifrēšanu. Ja pretendents piedāvājuma datu aizsardzībai izmantojis piedāvājuma šifrēšanu, pretendentam, ne vēlāk ka 15 (*piecpadsmit*) minūtes pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Komisijai jāiesniedz derīga elektroniskā atslēga ar paroli šifrētā dokumenta atvēršanai.
		6. Ja ir iesniegts iesniegums Iepirkumu uzraudzības birojā attiecībā uz prasībām, kas noteiktas atklāta konkursa nolikumā vai paziņojumā par līgumu, tad pasūtītājs rīkojas Ministru kabineta 2017.gada 28.februāra noteikumu Nr.107 “Iepirkumu procedūru un metu konkursu norises kārtība”[[2]](#footnote-2) 14.punktā noteiktajā kārtībā.
 |
| * 1. **Pretendenta piedāvājuma nodrošinājums**
 |
| * + 1. Piedāvājuma nodrošinājums ir noteikts 500,00 EUR (*pieci simti euro*) apmērā un minimālais termiņš 4 (*četri*) mēneši no piedāvājuma atvēršanas dienas.
		2. Piedāvājuma nodrošinājums ir noteiktās naudas *summas iemaksa pasūtītāja norādītajā kontā, bankas garantija vai apdrošināšana* par noteikto naudas summu, kuru pretendents kopā ar piedāvājumu iesniedz kā nodrošinājumu piedāvājuma spēkā esamībai.
		3. Piedāvājuma nodrošinājums atbilst nolikuma 8.pielikumā “Piedāvājuma nodrošinājuma noteikumi” ietvertajiem nosacījumiem.
 |
| **1.11. Iepirkuma procedūras dokumenti** |
| * + 1. Nolikumam ar pielikumiem ir nodrošināta tieša un brīva elektroniskā pieeja pasūtītāja pircēja profilā Elektronisko iepirkumu sistēmā [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) un Liepājas pilsētas pašvaldības mājas lapā [www.liepaja.lv](http://www.liepaja.lv/), sadaļā “Iepirkumi” (<https://www.liepaja.lv/iepirkumi-un-izsoles/iepirkumi/>).
		2. Elektronisko iepirkumu sistēmā reģistrēta ieinteresētā persona var reģistrēties kā Nolikuma saņēmējs,skatīt:<https://www.eis.gov.lv/EIS/Publications/PublicationView.aspx?PublicationId=883>.
 |
| **1.12. Papildu informācija** |
| * + 1. Jebkura papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo iepirkuma procedūru, tiks publicēta pasūtītāja pircēja profilā Elektronisko iepirkumu sistēmā [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) kā arī pasūtītāja mājas lapā pie nolikuma(<https://www.liepaja.lv/iepirkumi-un-izsoles/iepirkumi/>). Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kam ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.
		2. Ja piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, Komisija to sniedz piecu darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms pieteikumu un piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
		3. Papildu informāciju Komisija nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju pircēja profilā, kur ir pieejami iepirkuma procedūras dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu.
 |

**II SADAĻA**

**INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU**

|  |
| --- |
| **2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts:** |
| Būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība objektam “Liepājas vēsturiskā centra pludmales publiskās infrastruktūras attīstība posmā no Jūrmalas ielas līdz Zvejnieku alejai 11A, Liepājā” atbilstoši projektēšanas uzdevumam (nolikuma 11.pielikums “Projektēšanas uzdevums ar pievienoto dokumentāciju”). |
| **2.2. Tehniskās specifikācijas** sastāv no projektēšanas uzdevuma, t.sk. projektēšanas uzdevumam pievienotās dokumentācijas: |
| * + 1. Kopējais projektēšanas līguma izpildes termiņš ***220 (divi simti divdesmit)* dienas pēc Līguma noslēgšanas**. Iepriekš minētājā termiņā Izpildītājam ir jāsaņem atzīme no Būvvaldes par projektēšanas nosacījumu izpildi un jānodod būvprojektu Pasūtītājam ar nodošanas – pieņemšanas aktu.
 |
| * + 1. Plānotie projektēšanas līguma izpildes starptermiņi:
 |
| * + - 1. ne vēlāk kā **30 *(trīsdesmit)*** dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas prezentēt un iesniegt Speciālistam un Būvvaldei skices saskaņošanai. Speciālists un Būvvalde izskata skices 5 (piecu) darba dienu laikā un informē Izpildītāju par izvēlēto variantu vai konstatētajiem trūkumiem.
			2. ne vēlāk kā **90 *(deviņdesmit)*** dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas iesniegt Speciālistam saskaņošanai izstrādātu būvprojektu minimālā sastāvā un provizorisku būvdarbu izmaksu tāmi.
			3. ne vēlāk kā ***187 (viens simts astoņdesmit septiņu)*** dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas prezentēt un iesniegt saskaņotu būvprojektu papīra un digitālā formā un tādā apjomā, kas atbilst Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi”.
 |
| * + 1. Autoruzraudzības uzsākšanas diena ir darba diena, kad būvobjekts nodots būvdarbu izpildītājam darba izpildei, bet autoruzraudzības izpildes termiņš ir brīdis, kad būve ir pieņemta ekspluatācijā atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
 |

**III SADAĻA**

**PRASĪBAS PRETENDENTIEM UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Prasība:** | **Iesniedzamais dokuments:[[3]](#footnote-3)** |
| **3.1.** **Pretendents** ir piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu. **Piegādātājs** var būt juridiskā persona vai pasūtītājs, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū sniegt pakalpojumus. | Pieteikums dalībai atklātā konkursā (pēc formas – nolikuma 1.pielikums). |
| **3.2.** Piegādātājs var balstīties uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura.Šajā gadījumā piegādātājs un persona, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām tas balstās, ir solidāri atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi.  | 1. Pretendents pierāda Komisijai, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot, piemēram, šo personu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildē.
2. Pretendenta un personas, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām pretendents balstās, savstarpēji parakstīts apliecinājums vai noslēgta vienošanās, kurā norādīts, ka persona, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām pretendents balstās, uzņemas solidāro atbildību par iepirkuma līguma izpildi, kā arī norādīts, kādā veidā un/vai formā šī persona ir paredzējusi uzņemties solidāro atbildību par iepirkuma līguma izpildi.
 |
| **3.3.** Piegādātājs var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Piegādātājs, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas. | Pretendents pierāda Komisijai, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu piegādātāja rīcībā, norādot, kādi resursi pretendenta rīcībā tiks nodoti. |
| **3.4.** Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājuma dokumentus paraksta atbilstoši piegādātāju savstarpējās vienošanās nosacījumiem. | Piedāvājumam pievieno visu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos par kopīga piedāvājuma iesniegšanu. Vienošanās dokumentā jānorāda katra apvienības dalībnieka līguma daļa, atbildības sadalījums starp apvienības dalībniekiem, tiesības un pienākumi iesniedzot piedāvājumu, kā arī attiecībā uz iespējamo līguma slēgšanu. |
| **3.5.** Pretendentam jāiesniedz dokumenti par katru apvienības dalībnieku. Uz katru apvienības dalībnieku attiecas nolikuma 3.6.punkts un 3.7.punkts, bet pārējos nolikuma punktos izvirzītās prasības jāizpilda piegādātāju apvienībai kopumā, ņemot vērā tās pienākumus iespējamā līguma izpildē. |
| **3.6.** Pretendentu izslēdz no dalības iepirkuma procedūrā jebkurā no Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā noteiktajiem gadījumiem. | Komisija pretendentu izslēgšanas gadījumus pārbauda Publisko iepirkumu likuma 42.pantā noteiktajā kārtībā. |
| **3.7.** Pretendents ir reģistrēts, licencēts un/vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, tiesīgs veikt Pasūtītājam nepieciešamos projektēšanas pakalpojumus. | **a)** Komisija pārliecinās par pretendenta reģistrācijas faktu pēc Uzņēmuma reģistra datiem, kas pieejami Elektronisko iepirkumu sistēmā (<https://www.eis.gov.lv/>). **b)** Komisija pārbauda pretendenta tiesības veikt projektēšanas darbus Būvniecības informācijas sistēmā (<https://bis.gov.lv/>). \*\***c)** Ārvalstī reģistrētam pretendentam, kas nav reģistrēts Uzņēmumu reģistrā un/vai Būvkomersantu reģistrā, jāpievieno attiecīgos faktus apliecinoši dokumenti (kopijas). |
| **3.8.** Pretendenta gada vidējais finanšu apgrozījums arhitektūras un inženiertehnisko pakalpojumu jomā par iepriekšējiem trīs noslēgtajiem finanšu gadiem ir vismaz EUR 80 000,00 (*astoņdesmit tūkstoši euro*).\* | **a)** Komisija pārbauda Būvniecības informācijas sistēmā pieejamo informāciju (<https://bis.gov.lv/>). \*\*1. Ārvalstīs reģistrēts pretendents, kurš nav reģistrēts Būvkomersantu reģistrā, piedāvājumam pievieno dokumentu, kurā norāda: Pretendenta apgrozījumu arhitektūras un inženiertehnisko pakalpojumu jomā par iepriekšējiem 3 (trīs) gadiem *(ja pretendenta pieredze* arhitektūras un inženiertehnisko pakalpojumu jomā *ir mazāka nekā 3 (trīs) gadi, pretendents norāda sasniegto apgrozījumu par to laika periodu, kurā pretendents darbojas* arhitektūras un inženiertehnisko pakalpojumu jomā*).*
 |
| *\* Komisija pretendentam prasīto apgrozījumu atzīs par atbilstošu arī tad, ja pretendents veicis uzņēmējdarbību īsāku laiku par 3 (trīs) gadiem un sasniedzis prasīto apgrozījumu. Pretendentiem, kuri attiecīgajā tirgū darbojas mazāk nekā 3 (trīs) gadus, attiecīgo vidējo apgrozījumu nosaka, ievērojot proporcionalitātes principu - aprēķina mēneša vidējo apgrozījumu pēc nostrādāto mēnešu skaita, reizina to ar 12 (divpadsmit). Ja pretendents darbojas tirgū mazāk kā 1 (vienu) gadu, tam nostrādātajā laikā jābūt vismaz prasītajam apgrozījumam.* |
| **3.9.** Pretendentam iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā\*\*\* ir pieredze vismaz 1 (viena) līdzīga\*\*\*\* būvprojekta izstrādē.  | **a)** Informācija par iepriekšējo pieredzi (pēc formas – nolikuma 4.pielikums);**b)** Būvprojekta pasūtītāja atsauksme par pretendenta norādīto līdzīgo izstrādāto būvprojektu. |
| **3.10.** Pretendents līguma izpildē nodrošina šādus speciālistus, kuri ir sertificēti atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām vai atbilstoši attiecīgās ārvalsts normatīvo aktu prasībām:3.10.1. **būvprojekta vadītāju – sertificētu arhitektu**, kuram iepriekšējo 5 (piecu) gadu\*\*\* laikā ir pieredze vismaz 1 (*viena*) pēc satura un apjoma līdzīga\*\*\*\* būvobjekta būvprojekta izstrādē kā būvprojekta vadītājam;3.10.2. sertificētu speciālistu **ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu projektēšanā;**3.10.3. sertificētu speciālistu **elektroietaišu projektēšanā;**3.10.4. **kvalificētu ainavu arhitektu;**  | **a)** Informācija par līguma izpildi (pēc formas – nolikuma 5.pielikums), kur pretendents norāda: * vai līguma izpildei plānots piesaistīt apakšuzņēmējus (sniedz informāciju par līguma izpildei piesaistītajiem apakšuzņēmējiem),
* piesaistītos speciālistus, to pienākumus un saistību ar pretendentu.

*Komisija pārbauda piedāvājumā norādīto speciālistu būvprakses sertifikātus un saistību ar pretendentu Būvniecības informācijas sistēmā (*[*https://bis.gov.lv/*](https://bis.gov.lv/)*).****\*\**** Ja kāds no speciālistiem nav pretendenta vai tā norādītā apakšuzņēmēja darbinieks, tad piedāvājumā iekļauj minētā speciālista pašrocīgi parakstītu apliecinājumu par dalību līguma izpildē konkrētā pozīcijā, ja iepirkuma rezultātā līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas pretendentam.**b)** Informācija par iepriekšējo pieredzi (pēc formas – nolikuma 4.pielikums).*Par 3.10.1. punktā norādītā speciālista pieredzes objektu pievieno dokumentu, kas apstiprina nominētā speciālista pieredzi (piemēram, būvprojekta galveno rasējuma lapu ar būvprojekta daļu vadītāju apliecinājumiem kopija, utml.)* |
| ***\*\**** *Ja Būvniecības informācijas sistēmā norādītā informācija neatbilst faktiskajai situācijai (apgrozījums, speciālisti, speciālistu sertifikāti), pretendents atsevišķā dokumentā norāda attiecīgu papildu informāciju.* |
| *\*\*\*Par iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā izstrādātu būvprojektu tiks atzīts būvprojekts, kas laika posmā no 2014.gada 1.janvāra līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām atbilstoši attiecīgās valsts normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai pabeigts tādējādi, ka nav šķēršļu uzsākt būvdarbu veikšanu atbilstoši konkrētajam būvprojektam (piemēram, akceptēts attiecīgajā būvvaldē).**\*\*\*\* Par līdzīgu būvprojektu tiks atzīts pilsētas parku vai  pludmales* *labiekārtojuma pilsētas teritorijā būvprojekts vismaz 400 m2 apjomā, vai būvprojekts, kura ietvaros risināts arī  pilsētas parku vai  pludmales* *labiekārtojums pilsētas teritorijā vismaz 400 m2 apjomā.*  |
| **3.11.** Pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem ir visi nepieciešamie sertifikāti, licences un atļaujas norādīto darba daļu veikšanai. | Informācija par līguma izpildi (pēc formas – nolikuma 5.pielikums). |
| **3.12.** Būvspeciālistam, kas veiks būvprojekta vadītāja pienākumus, vai būvkomersantam, kas nodarbina konkrēto būvspeciālistu, līguma slēgšanas gadījumā pretendents nodrošina civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr. 502 „*Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu*” prasībām. | Apliecinājums, kas iekļauts pretendenta pieteikumā dalībai atklātā konkursā (nolikuma 1.pielikums). |
| **3.13.** Pretendents ir iesniedzis tehnisko un finanšu piedāvājumu konkursam. | **a)** Finanšu piedāvājums (pēc formas – nolikuma 2.pielikums).**b)** Tāme (pēc formas - nolikuma 3.pielikums).**c)** Piedāvājuma nodrošinājuma esamību apliecinošs dokuments (atbilstoši nolikuma 8.pielikumam). |

**IV SADAĻA**

**PIEDĀVĀJUMA IZVĒRTĒŠANAS KRITĒRIJS**

|  |
| --- |
| 4.1. Pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 51.pantu, Komisija piešķir līguma slēgšanas tiesības saimnieciski visizdevīgākajam piedāvājumam, kuru nosaka, ņemot vērā tikai **piedāvāto kopējo cenu**. |
| 4.2. Komisija izvēlas piedāvājumu ar viszemāko cenu, kas atbilst nolikuma un tā pielikumu prasībām, nav atzīts par nepamatoti lētu. |
| 4.3. Ja atbilstoši noteiktajam piedāvājuma izvērtēšanas kritērijam novērtējums ir vienāds, par uzvarētāju tiek atzīts pretendents kuram ir lielākais gada vidējais finanšu apgrozījums arhitektūras un inženiertehnisko pakalpojumu jomā par iepriekšējiem trīs finanšu gadiem. |

**V SADAĻA**

**PIELIKUMI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.pielikums** | Pieteikuma dalībai atklātā konkursā forma | VEIDNE |
|  |  |  |
| **2.pielikums** | Finanšu piedāvājuma forma | VEIDNE |
|  |  |  |
| **3.pielikums** | Tāmes forma | VEIDNE |
|  |  |  |
| **4.pielikums** | Informācijas par iepriekšējo pieredzi forma | VEIDNE |
|  |  |  |
| **5.pielikums** | Informācijas par līguma izpildi forma | VEIDNE |
|  |  |  |
| **6.pielikums** | Prasības piedāvājumu noformēšanai un iesniegšanai |  |
|  |  |  |
| **7.pielikums** | Vērtēšanas nosacījumi |  |
|  |  |  |
| **8.pielikums** | Piedāvājuma nodrošinājuma noteikumi |  |
|  |  |  |
| **9.pielikums** | Projektēšanas līguma projekts |  |
|  |  |  |
| **10.pielikums** | Autoruzraudzības līguma projekts |  |
|  |  |  |
| **11.pielikums** | Projektēšanas uzdevums ar pievienoto dokumentāciju |  |
|  |  |  |
| **12.pielikums** | Topogrāfijas darba variants |  |

Atklāta konkursa LPP 2019/16

 **nolikuma 6.pielikums**

**PRASĪBAS PIEDĀVĀJUMU NOFORMĒŠANAI UN IESNIEGŠANAI**

|  |
| --- |
| 1. Piedāvājums jāiesniedz elektroniski Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādas Pretendenta izvēles iespējas:
	1. izmantojot Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šā iepirkuma sadaļā ievietotās formas;
	2. elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas un augšupielādējot sistēmas attiecīgajās vietnēs aizpildītas formas, t.sk. ar formā integrētajiem failiem (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem);
	3. elektroniski sagatavoto piedāvājumu šifrējot ārpus e-konkursu apakšsistēmas ar trešās personas piedāvātiem datu aizsardzības rīkiem un aizsargājot ar elektronisku atslēgu un paroli (šādā gadījumā Pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām).
 |
| 1. Piedāvājums jāsagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus, vai, ja piedāvājums ir šifrēts, pretendentam noteiktajā laikā (ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūšu laikā pēc piedāvājumu atvēršanas uzsākšanas) jāiesniedz derīga elektroniska atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai. Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts.
 |
| 1. Sagatavojot piedāvājumu, Pretendents ievēro, ka:
	1. Piedāvājuma dokumenti jāaizpilda elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā;
	2. Dokumentus paraksta pretendenta paraksttiesīga amatpersona vai pilnvarota persona. Ja dokumentus paraksta pilnvarotā persona, piedāvājumam pievieno attiecīgās pilnvaras apliecinātu kopiju, ko pievieno pretendenta atlases dokumentiem;
	3. Dokumentus Pretendents pēc saviem ieskatiem ir tiesīgs iesniegt elektroniskā formā, gan parakstot ar Elektronisko iepirkumu sistēmas piedāvāto elektronisko parakstu, gan parakstot ar drošu elektronisko parakstu.
 |
| 1. Pretendents drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu. Ja pretendents iesniegs vairākus piedāvājuma variantus, tie visi tiks atzīti par nederīgiem.
 |
| 1. Pretendentam jāiesniedz dokumenti, kas aizpildīti atbilstoši nolikumam klāt pievienoto veidlapu formai.
 |
| 1. Pretendentam piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā. Ja piedāvājumā iekļaujamā informācija ir citā valodā, pretendents pievieno tulkojumu latviešu valodā, kas sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā[[4]](#footnote-4).
 |
| 1. Piedāvājumā norāda, vai attiecībā uz piedāvājuma priekšmetu vai atsevišķām tā daļām nepieciešams ievērot komercnoslēpumu. Ja piedāvājums vai kāda tā daļa satur komercnoslēpumu, pretendents norāda, kura informācija ir komercnoslēpums un kāds ir šāda statusa tiesiskais pamats. Piegādātājs nevar prasīt ievērot komercnoslēpumu uz tādu informāciju, kas ir vispārpieejama saskaņā ar normatīvajiem aktiem.
 |
| 1. Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
 |
| 1. Komisija pieņem Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu (turpmāk – ESPD)[[5]](#footnote-5) kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām. Ja pretendents izvēlējies iesniegt ESPD, lai apliecinātu, ka tas atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām tas balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo darbu vērtība ir vismaz 10 procenti no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu ESPD par katru tās dalībnieku. Pretendents var Komisijai iesniegt ESPD, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza.
 |
| 1. Tiek uzskatīts, ka pretendenti, iesniedzot savus piedāvājumus, apliecina, ka ir iepazinušies un piekrīt nolikuma un tā pielikumu, tajā skaitā iepirkuma līguma projekta, nosacījumiem, kā arī ir iepazinušies ar visiem spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, kas jebkādā veidā var ietekmēt vai var attiekties uz līgumā noteiktajām vai ar to saistītajām darbībām.
 |
| 1. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents pilnībā atzīst visus Nolikumā (t.sk. tā pielikumos un formās, kuras ir ievietotas Elektronisko iepirkumu sistēmā e-konkursu apakšsistēmas šā iepirkuma sadaļā) ietvertos nosacījumus.
 |
| 1. Piegādātāju apvienība, attiecībā uz kuru pieņemts lēmums slēgt līgumu, pēc savas izvēles izveidojas atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēdz sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, ja tas nepieciešams iepirkuma līguma noteikumu sekmīgai izpildei.
 |

Atklāta konkursa LPP 2019/16

**nolikuma 7.pielikums**

**VĒRTĒŠANAS NOSACĪJUMI**

|  |
| --- |
| 1. Iepirkuma procedūru veic ar Liepājas pilsētas domes 2017.gada 17.augusta lēmumu Nr.304 un Liepājas pilsētas domes 2018.gada 13.septembra lēmumu Nr.368 izveidotā Iepirkumu komisija (Nolikumā arī – Komisija)
 |
| 1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, pretendentu atlasi un piedāvājumu vērtēšanu Komisija veic slēgtā sēdē.
 |
| 1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudes, pretendentu atlases un piedāvājumu vērtēšanas laikā Komisija nodrošina piedāvājumu glabāšanu tā, lai tiem nevarētu piekļūt personas, kas nav iesaistītas piedāvājuma noformējuma pārbaudē, pretendentu atlasē un piedāvājumu vērtēšanā.
 |
| 1. Pārbaudot piedāvājumu atbilstību nolikumā izvirzītajām prasībām, Komisija pārbauda atbilstību noformējuma prasībām, atbilstību pretendentu atlases prasībām, atbilstību tehniskajai specifikācijai un veic piedāvājuma izvēli.
 |
| 1. Ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.
 |
| 1. Piedāvājumu vērtēšanas gaitā Komisija ir tiesīga pieprasīt, lai tiek izskaidrota piedāvājumā iekļautā informācija.
 |
| 1. Ja Komisija pieprasa, lai pretendents precizē iesniegto informāciju, tā nosaka termiņu, līdz kuram pretendentam jāsniedz atbilde.
 |
| 1. Ja pretendents neiesniedz komisijas pieprasītās ziņas vai paskaidrojumus, Komisija piedāvājumu vērtē pēc tiem dokumentiem, kas ir iekļauti piedāvājumā.
 |
| 1. Piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai Komisija var pieaicināt ekspertu.
 |
| 1. Eksperts nesniedz atzinumu, ja ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā. Pirms darbības sākšanas eksperts paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ viņš varētu būt ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā. Šo apliecinājumu eksperts pievieno atzinumam.
 |
| 1. Ekspertam ir tiesības iepazīties ar piedāvājumiem, kā arī lūgt Komisiju pieprasīt no pretendenta papildu informāciju, kas ir nepieciešama atzinuma sagatavošanai.
 |
| 1. Eksperts piedāvājumā ietverto un pretendenta papildus sniegto informāciju drīkst izmantot tikai sava atzinuma sniegšanai.
 |
| 1. Konstatējot piedāvājuma neatbilstību kādai no prasībām, Komisijai ir tiesības noraidīt pretendentu un neizskatīt piedāvājumu nākamajā izvērtēšanas posmā.
 |
| 1. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmās daļā minēto apstākļu dēļ, Komisija rīkojas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 42.pantam. Ja pretendents vai personālsabiedrības biedrs, ja pretendents ir personālsabiedrība, atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. vai 7. punktā minētajam izslēgšanas gadījumam, pretendents norāda to piedāvājumā un, ja tiek atzīts par tādu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iesniedz skaidrojumu un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtošanos nākotnē. Komisija uzticamības nodrošināšanai iesniegtos pierādījumus vērtē atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 43. pantā noteiktajam.
 |
| 1. Lai pārbaudītu, vai pretendents, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, nav izslēdzams no dalības iepirkumā Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma  11.¹ panta pirmajā daļā minēto apstākļu dēļ, Komisija rīkojas atbilstoši Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ pantam. Ja attiecībā uz minēto kandidātu vai pretendentu ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras kavē līguma izpildi, tas ir izslēdzams no dalības iepirkumā. Minēto pārbaudi veic arī attiecībā uz kandidāta vai pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās līguma vērtības, vai personu, uz kuras iespējām kandidāts vai pretendents balstās. Attiecīgais kandidāts vai pretendents ir izslēdzams no dalības iepirkumā, ja šis kandidāts vai pretendents 10 darbdienu laikā pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas nav veicis šādas personas vai apakšuzņēmēja nomaiņu saskaņā ar kārtību, kāda noteikta Publisko iepirkumu likumā.
 |

Atklāta konkursa LPP 2019/16

**nolikuma 8.pielikums**

**PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMA NOTEIKUMI**

1. Piedāvājuma nodrošinājuma apmērs un spēkā esamības termiņš ir noteikts nolikuma 1.10.1.punktā.
2. Piedāvājuma nodrošinājums ir noteiktās naudas **summas iemaksa pasūtītāja norādītajā kontā, bankas garantija vai apdrošināšana** par nolikumā noteikto naudas summu, kuru pretendents kopā ar piedāvājumu iesniedz kā nodrošinājumu piedāvājuma spēkā esamībai.
3. **Piedāvājuma nodrošinājumam ir jāstājas spēkā ne vēlāk kā piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā**. Piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā līdz īsākajam no šādiem termiņiem:

3.1. piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esības minimālajam termiņam;

3.2. līdz dienai, kad noslēdz iepirkuma līgumu.

1. Piedāvājuma nodrošinājums piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esamības termiņā ir no pretendenta puses neatsaucams.
2. Pasūtītājam nav jāprasa piedāvājuma nodrošinājuma summa no pretendenta pirms prasības iesniegšanas piedāvājuma nodrošinājuma devējam un nav jāprasa pretendenta saskaņojums, lai iesniegtu pieprasījumu piedāvājuma nodrošinājuma izmaksai.
3. Piedāvājuma nodrošinājuma devējam jāizmaksā Pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājums pēc pirmā pieprasījuma uz Pasūtītāja norādīto kontu, nepieprasot nekādus papildu pierādījumus vai paskaidrojumus.
4. Piedāvājuma nodrošinājuma summas izmaksas termiņš ir ne vēlāk kā 5 (*piecas*) darba dienas no pieprasījuma iesniegšanas dienas.
5. Nodrošinājuma devējs izmaksā Pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:

8.1. pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;

8.2. pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, pasūtītāja noteiktajā termiņā nav parakstījis iepirkuma līgumu.

1. Ja piedāvājuma nodrošinājumu iesniedz kā **bankas garantiju**, tam jāatbilst Starptautiskās Tirdzniecības kameras noteikumiem Nr.758 (*„The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication No.758*). Piedāvājumam pievienojams un iesniedzams ar drošu elektronisko parakstu parakstīts piedāvājuma nodrošinājums.
2. Ja piedāvājuma nodrošinājumu iesniedz **apdrošināšanas polises formā** apdrošināšanas polisi un maksājuma dokumentu, kas apliecina, ka apdrošināšanas polise ir apmaksāta un ir spēkā pievieno piedāvājumam. Piedāvājumam pievienojams un iesniedzams ar drošu elektronisko parakstu parakstīts piedāvājuma nodrošinājums.
3. Ja piedāvājuma nodrošinājums ir noteiktās naudas summas iemaksa pasūtītāja norādītajā kontā, Pasūtītājs kļūst par šo finanšu līdzekļu īpašnieku un neatmaksā pretendentam iemaksāto summu jebkurā no šādiem gadījumiem:

11.1. pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;

11.2. pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, pasūtītāja noteiktajā termiņā nav parakstījis iepirkuma līgumu.

1. Ja piedāvājuma nodrošinājums ir noteiktās **naudas summas iemaksa** pasūtītāja norādītajā kontā, nolikumā noteiktā naudas summa ir jāiemaksā pilnā apjomā Liepājas pilsētas pašvaldības administrācijas (reģistrācijas Nr.90000063185) kontā LV42UNLA0050022994139 (AS SEB Banka) līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, maksājuma uzdevumā norādot precīzu iepirkuma identifikācijas numuru. Maksājuma dokumentu, kas apliecina piedāvājuma nodrošinājuma iemaksu, pievieno piedāvājumam.
2. Ja nav iestājies neviens no 11.punktā noteiktajiem gadījumiem, Pasūtītājs iemaksāto piedāvājuma nodrošinājuma summu pilnā apjomā atmaksā pretendentam pēc piedāvājuma nodrošinājuma derīguma termiņa beigām vai līguma noslēgšanas ar pretendentu, kuram piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, un saistību izpildes nodrošinājuma saņemšanas, kā arī gadījumos, kad pieņemts lēmums par iepirkuma procedūras pārtraukšanu vai izbeigšanu bez rezultātiem, pēc tam, kad būs beidzies Publisko iepirkumu likumā noteiktais iepirkuma komisijas lēmuma apstrīdēšanas termiņš.
1. Publisko iepirkumu likums, skatīt: <https://likumi.lv/doc.php?id=287760> [↑](#footnote-ref-1)
2. Ministru kabineta 2017.gada 28.februāra noteikumi Nr.107, skatīt: <https://likumi.lv/ta/id/289086-iepirkuma-proceduru-un-metu-konkursu-norises-kartiba> [↑](#footnote-ref-2)
3. Izziņas un citus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu. [↑](#footnote-ref-3)
4. Latvijas Republikā spēkā Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumi Nr.291 “Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”, skatīt: <http://likumi.lv/doc.php?id=10127>. [↑](#footnote-ref-4)
5. Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments (ESPD) (vietnē <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=lv>) [↑](#footnote-ref-5)