

LĪGUMS Nr.LPP2018/178

Liepājā,

2019.gada 13.maijā.

Liepājas pilsētas pašvaldība, Liepājas pilsētas pašvaldības iestādes "Liepājas pilsētas pašvaldības administrācija" personā, kuru pārstāv pašvaldības izpilddirektors Ronalds Fricbergs un kurš rīkojas uz Liepājas pilsētas domes 2017.gada 17.augusta saistošo noteikumu Nr.14 „Liepājas pilsētas pašvaldības nolikums”, likuma "Par pašvaldībām" un Liepājas pilsētas domes 2018.gada 14.jūnija lēmuma Nr.237 "Par projektu "Degradēto teritoriju revitalizācija un uzņēmējdarbības pamatinfrastruktūras izveide kūrorta zonā Liepājā, 1.kārta" pamata, (*turpmāk tekstā – Pasūtītājs*) un **SIA "d4m"** tās valdes locekļa Jāņa Ozolnieka personā, kurš rīkojas uz Statūtu pamata (*turpmāk tekstā – Būvuzraugs*), līdzēji saukti arī atsevišķi – Puse, kopā tekstā Puses, noslēdz šādu būvniecības darbu līgumu (*turpmāk tekstā – Līgums*).

1. Definīcijas

- 1.1. **Būve** ir ķermeniska lieta, kas tapusi cilvēka darbības rezultātā un ir saistīta ar pamatni (*zemi vai gultni*).
- 1.2. **Būvobjekts** ir jaunbūve, atjaunojama, pārbūvējama vai restaurējama Būve, Būves daļa vai Būvju kopums, vai nojaucama Būve ar būvdarbu veikšanai nepieciešamo teritoriju, palīgbūvēm un būviekārtām.
- 1.3. **Būvdarbi** ir darbi, kas jāveic Būvniekam, lai saskaņā ar apstiprināto būvprojektu uzceltu, atjaunotu vai pārbūvētu Būves un tās sagatavotu nodošanai ekspluatācijā.
- 1.4. **Būvnieks** ir darba veicējs, ar kuru ir noslēgts līgums par Būvdarbu veikšanu.
- 1.5. **Autoruzraugs** ir būvprojekta autora pārstāvis, kurš saskaņā ar noslēgto autoruzraudzības līgumu veic autoruzraudzību atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 "Vispārīgie būvnoteikumi".
- 1.6. **Pasūtītāja pārstāvis** ir Liepājas pilsētas pašvaldības iestādes "Liepājas pilsētas pašvaldības administrācijas" darbinieks - projekta vadītājs, kurš ir norīkots pārstāvēt Pasūtītāja intereses būvniecības procesā saskaņā ar Līgumu.
- 1.7. **Atbildīgais būvuzraugs** ir Būvuzrauga norīkota sertificēta persona, būvspeciālists, kurš Būvuzrauga vārdā veic būvuzraudzību Būvobjektā.
- 1.8. **Izpildīto būvdarbu nodošanas – pieņemšanas akts**, kuru izmanto izpildīto Būvdarbu uzskaitēi.
- 1.9. **Būvdarbu izpildes termiņš** ir no Būvobjekta nodošanas Būvniekam līdz Būvdarbu pabeigšanai un nodošanai Pasūtītājam, kad Būve ir sagatavota pieņemšanai ekspluatācijā.

2. Līguma priekšmets

- 2.1. Pasūtītājs uzdod un apmaksā, bet Būvuzraugs ar saviem resursiem veic būvuzraudzību objektam – "**Peldu ielas pārbūve posmā no Liepu ielas līdz Kūrmājas prospektam, Liepājā, 1.un 2. kārtā**" atbilstoši Līgumam.
- 2.2. Pasūtītājs ir veicis iepirkumu „Būvuzraudzības pakalpojumi objektam "Peldu ielas pārbūve posmā no Liepu ielas līdz Kūrmājas prospektam, Liepājā, 1.un 2.kārta" (identifikācijas numurs LPP 2018/178 (turpmāk – Iepirkums)).
- 2.3. Pamatojoties uz 2018.gada ____ .maija līgumu Nr.LPP2018/175, Būvdarbus Būvobjektā veic SIA "A-Land", reģistrācijas Nr.52103037961.
- 2.4. Līguma izpildē ir saistoši šādi dokumenti:
 - 2.4.1. Būvuzrauga iesniegtais finanšu piedāvājums Iepirkumam;
 - 2.4.2. Būvuzraudzības plāns pēc tā iesniegšanas Pasūtītājam;
 - 2.4.3. SIA "Projekts 3" izstrādātais būvprojekts "Peldu ielas pārbūve posmā no Liepu ielas līdz Kūrmājas prospektam, Liepājā";
 - 2.4.4. Liepājas pilsētas pašvaldības iestādes "Liepājas pilsētas Būvvalde" (*turpmāk – Būvvalde*) izsniegta būvatļauja Nr.261/2015.

2.5. Līgums tiek īstenots projekta "Degradēto teritoriju revitalizācija un uzņēmējdarbības pamatinfrastruktūras izveide kūrorta zonā Liepājā, 1.kārta" darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 5.6.2. specifiskā atbalsta mērķa "Teritoriju revitalizācija, reģenerējot degradētās teritorijas atbilstoši pašvaldību integrētajām attīstības programmām" pirmās atlases kārtas "Ieguldījumi degradēto teritoriju revitalizācijā nacionālas nozīmes attīstības centru pašvaldībās" ietvaros.

3. Vispārīgie noteikumi

- 3.1. Ja vien Līgumā nav tieši paredzēts pretējais, slēdzot Līgumu, visas iepriekšējās rakstiski noslēgtās vienošanās un mutiskās vienošanās starp Pusēm par Līguma priekšmetu zaudē spēku.
- 3.2. Puses apliecina, ka ir sniegušas patiesu un pilnīgu informāciju.
- 3.3. Puses apstiprina, ka tās rūpīgi iepazīnušās ar Līgumu un tā pielikumiem un, ka visi noteikumi ir tām saprotami un pieņemami.
- 3.4. Līguma izpildes oficiālā un darba valoda ir latviešu valoda. Visām personām, kas iesaistītas Līguma izpildē, ir jānodrošina saziņa latviešu valodā atbilstoši šīs personas kompetencei Līguma izpildē. Visi ar Līguma izpildi saistītie dokumenti jā sagatavo latviešu valodā. Dokumentiem, kuri ir izdoti svešvalodā, jāpievieno normatīvo aktu noteiktajā kārtībā apliecināts tulkojums latviešu valodā.

4. Būvuzrauga apliecinājumi

Parakstot Līgumu, Būvuzraugs apliecina, ka:

- 4.1. Līguma summa ir pilnīgi pietiekama, lai izpildītu Pasūtītāja prasības;
- 4.2. tam ir nepieciešamās speciālās atļaujas un sertifikāti Līgumā noteikto būvuzraudzības darbu veikšanai;
- 4.3. būvuzraudzību nodos tikai tādiem apakšuzņēmējiem, kuri ir saņēmuši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktās atļaujas un sertifikātus uzticētās būvuzraudzības veikšanai, vienlaikus uzņemoties pilnu atbildību par piesaistīto apakšuzņēmēju darbu;
- 4.4. Būvuzraugs ir no Būvnieka un būvprojekta izstrādātāja neatkarīgs būvkomersants vai būvspeciālists, kuram nav darba attiecības ar būvkomersantu, kas veic piegādes uzraugāmajai Būvei.

5. Līguma un būvuzraudzības izpildes termiņš

- 5.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz Puses pilnībā ir izpildījušas savas saistības.
- 5.2. Būvuzraugs uzsāk būvuzraudzību pēc Pasūtītāja paziņojuma nosūtīšanas uz Līguma 16.2.1.punktā norādīto e-pastu un nodrošina būvuzraudzību līdz Būves pieņemšanai ekspluatācijā.
- 5.3. Plānotais Būvdarbu izpildes termiņš un Būvuzraudzības izpildes termiņš ir **210 (divi simti desmit)** dienas. Būvuzraugam jā piedalās Būves pieņemšanā ekspluatācijā.
- 5.4. Gadījumā, ja Būvdarbu kopējais ilgums no Būvuzrauga neatkarīgu un objektīvu iemeslu dēļ tiek pagarināts, attiecīgi tiek pagarināts būvuzraudzības termiņš. Būvuzraudzības darbu izpildes termiņa pagarinājuma apmaksa par laiku, kas nepārsniedz **3 (trīs)** mēnešus ietverta Līguma 6.1. punktā noteiktajā Līguma summā.
- 5.5. Līguma izpildes laikā Pasūtītājam ir tiesības noteikt Būvdarbiem tehnoloģisko pārtraukumu meteoroloģisko apstākļu vai citu objektīvu apstākļu dēļ. Par tehnoloģiskā pārtraukuma iestāšanos un tehnoloģiskā pārtraukuma beigām Būvuzraugs tiek informēts rakstiski, nosūtot informāciju uz Līguma 16.2.1.punktā norādīto e-pastu. Tehnoloģiskais pārtraukums netiek ieskaitīts būvuzraudzībā un par šo laika periodu Būvuzraugam netiek paredzēta papildu samaksa.
- 5.6. Pasūtītājs ir tiesīgs apturēt būvuzraudzības izpildi uz laiku, par to vismaz **2 (divas)** nedēļas iepriekš rakstiski informējot Būvuzraugu, veicot savstarpējos norēķinus un norādot laiku vai nosacījumus, kuriem jāiestājas, lai Līguma izpilde tiktu atsākta.

- 5.7. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu:
- 5.7.1. ja Būvuzraugs kavē Līguma 10.5.punktā noteikto dokumentu iesniegšanas termiņu;
 - 5.7.2. ja Būvuzraugs nenodrošina kvalitatīvu būvuzraudzību un Pasūtītājs par to atkārtoti ir sastādījis un iesniedzis Būvuzraugam pretenziju aktu;
 - 5.7.3. ja Būvuzraugs neievēro Līguma 17.sadaļā noteikto iesaistītā personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņas kārtību.
 - 5.7.4. jebkurā laikā, nosūtot Būvuzraugam rakstisku paziņojumu vismaz 30 (*trīsdesmit*) dienas iepriekš. Šādā gadījumā Puses piemēro 5.9. punkta noteikumus.
 - 5.7.5. Ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā Būvuzraugam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
- 5.8. Būvuzraugs ir tiesīgs izbeigt Līgumu ar Pasūtītāju, ja Pasūtītājs kavē Līgumā noteiktos maksājumus ilgāk par **20 (*divdesmit*)** dienām.
- 5.9. Ja būvuzraudzības izpilde tiek pārtraukta no Būvuzrauga neatkarīgu iemeslu dēļ, tad Puses sastāda aktu par faktiski izpildītajiem darbiem, fiksējot tajā Būvuzrauga izpildīto darbu apjomu proporcionāli uz Līguma pārtraukšanas brīdi izpildīto Būvdarbu apjomam Būvobjektā. Pasūtītājs **20 (*divdesmit*)** dienu laikā no akta parakstīšanas un atbilstoša rēķina saņemšanas samaksā Būvuzraugam par faktiski veiktajiem darbiem saskaņā ar pušu parakstīto aktu.

6. Līguma summa

- 6.1. Līgumcena ir **25 002,00 EUR (*divdesmit pieci tūkstoši divi euro un 00 centi*)** un pievienotās vērtības nodoklis (*turpmāk – PVN*) 21% 5250,42 EUR (*pieci tūkstoši divi simti piecdesmit euro un četrdesmit divi centi*), kopā Līguma summa ir 30 252,42 EUR (*trīsdesmit tūkstoši divi simti piecdesmit divi euro un četrdesmit divi centi*).
- 6.2. Līguma summa ietver visu Būvuzraugam pienākošos atlīdzību par Līgumā noteikto saistību savlaicīgu, pilnīgu un kvalitatīvu izpildi, kā arī - visus izdevumus un izmaksas, kas saistītas ar būvuzraudzības veikšanu, tajā skaitā – apdrošināšanu, transporta izdevumus, apsekošanas izmaksas, darbaspēka izmaksas, dokumentu sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas, kā arī jebkādas citas izmaksas, kas nepieciešamas Līgumā paredzēto saistību savlaicīgai, pilnīgai un kvalitatīvai izpildei.
- 6.3. Ja būvuzraudzība no Būvuzrauga neatkarīgu un objektīvu iemeslu dēļ tiek pagarināta ilgāk par Līguma 5.4.punktā noteikto termiņu, tad Pasūtītājs par nākamo termiņu maksā samaksu par katru dienu. Samaksa tiek aprēķināta kā vienas dienas izmaksas pie pamatlīguma nosacījumiem (*6.1.punktā minētā Līguma summa dalīta ar Līguma 5.3.punktā norādīto būvuzraudzības dienu skaitu*), kas reizinātas ar Līgumā minētā Būvdarbu termiņa pagarinājuma dienu skaitu.

7. Norēķinu kārtība

- 7.1. Visi norēķini tiek veikti bezskaidras naudas norēķinu veidā *euro*.
- 7.2. Pasūtītājs veic tikai tādas būvuzraudzības apmaksu, kas veikta atbilstošā kvalitātē saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, un kas pieņemta ar Pušu parakstītu būvuzraudzības darbu nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 7.3. Apmaksa Būvuzraugam par būvuzraudzību tiek veikta kā starpmaksājumi un gala maksājums.
- 7.4. Starpmaksājumi tiek veikti katru mēnesi proporcionāli būvuzraudzības mēnešiem. Maksājumi par būvuzraudzību notiek līdz samaksa par izpildītajiem būvuzraudzības darbiem sasniedz 80% (*astoņdesmit procentus*) no Līguma summas.
- 7.5. Starpmaksājumi tiek veikti **30 (*trīsdesmit*)** dienu laikā pēc ikmēneša būvuzraudzības darbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas. Ikmēneša nodošanas – pieņemšanas aktam Būvuzraugs pievieno būvuzraudzības apsekošanas atskaites, ietverot konstatēto būvniecības defektu fotofiksācijas ar aprakstiem.

- 7.6. Pēc Būves pieņemšanas ekspluatācijā, galīgā būvuzraudzības darbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas un atbilstoša rēķina saņemšanas, Pasūtītājs **30 (trīsdesmit)** dienu laikā veic gala maksājumu.
- 7.7. Veicot maksājumus no konta, par maksājuma dienu uzskatāma pārskaitīšanas diena.

8. Rēķini un būvuzraudzības darbu nodošanas – pieņemšanas akts

- 8.1. Visiem rēķiniem jābūt adresētiem Pasūtītājam.
- 8.2. Uz visiem rēķiniem ir jāuzrāda:
 - 8.2.1. Pasūtītāja nosaukums: **Liepājas pilsētas pašvaldība**, Liepājas pilsētas pašvaldības iestādes “Liepājas pilsētas pašvaldības administrācija” personā;
 - 8.2.2. teksts: “Projekta “Peldu ielas pārbūve posmā no Liepu ielas līdz Kūrmājas prospektam, Liepājā” 1.un 2.kārta” tiek īstenots projekta “Degradēto teritoriju revitalizācija un uzņēmējdarbības pamatinfrastruktūras izveide kūrorta zonā Liepājā, 1.kārta” darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 5.6.2. specifiskā atbalsta mērķa “Teritoriju revitalizācija, reģenerējot degradētās teritorijas atbilstoši pašvaldību integrētajām attīstības programmām” pirmās atlases kārtas “Ieguldījumi degradēto teritoriju revitalizācijā nacionālas nozīmes attīstības centru pašvaldībās” īstenošana;
 - 8.2.3. Līguma datums un numurs;
 - 8.2.4. rekvizīti atbilstoši Pievienotās vērtības nodokļa likuma 125.panta prasībām;
 - 8.2.5. norāde, vai tas ir starpmaksājums vai gala rēķins;
 - 8.2.6. Būvuzraudzības darbu nodošanas - pieņemšanas akta numurs un datums, par kuru tiek izrakstīts rēķins.
- 8.3. Katrā darba nodošanas – pieņemšanas aktā ir jāuzrāda:
 - 8.3.1. atskaites periods;
 - 8.3.2. Pasūtītāja nosaukums: **„Liepājas pilsētas pašvaldība**, Liepājas pilsētas pašvaldības iestādes “Liepājas pilsētas pašvaldības administrācija” personā;
 - 8.3.3. teksts: Projekta “Peldu ielas pārbūve posmā no Liepu ielas līdz Kūrmājas prospektam, Liepājā” 1.un 2.kārta” tiek īstenots projekta “Degradēto teritoriju revitalizācija un uzņēmējdarbības pamatinfrastruktūras izveide kūrorta zonā Liepājā, 1.kārta” darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 5.6.2. specifiskā atbalsta mērķa “Teritoriju revitalizācija, reģenerējot degradētās teritorijas atbilstoši pašvaldību integrētajām attīstības programmām” pirmās atlases kārtas “Ieguldījumi degradēto teritoriju revitalizācijā nacionālas nozīmes attīstības centru pašvaldībās” īstenošana;
 - 8.3.4. Līguma datums un numurs.

9. Būvuzraudzības darbu nodošana un pieņemšana

- 9.1. Pasūtītājs **10 (desmit)** darba dienu laikā izskata Būvuzrauga iesniegto apsekošanas atskaiti un paraksta to vai, ja Pasūtītājs nav apmierināts ar būvuzraudzības apsekošanas atskaites kvalitāti, norāda neatbilstības un iesniedz to Būvuzraugam precizēšanai.
- 9.2. Ja Pasūtītājs **10 (desmit)** darba dienu laikā no dokumentācijas saņemšanas brīža nav iesniedzis Būvuzraugam parakstītu būvuzraudzības darbu nodošanu – pieņemšanas aktu vai attiecīgu rakstisku atteikumu par būvuzraudzības kvalitāti, tiek uzskatīts, ka Pasūtītājs ir apstiprinājis Būvuzrauga iesniegto apsekošanas atskaiti.

10. Būvuzrauga pienākumi

- 10.1. Veikt būvuzraudzību atbilstoši būvprojektam, Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”, Būvdarbu līgumam, Iepirkuma nosacījumiem, citiem būvniecību vai būvuzraudzību regulējošajiem normatīvajiem aktiem, Līguma nosacījumiem un Līguma pielikumiem.

- 10.2. Nodrošināt Atbildīgā būvuzrauga atrašanos Būvobjektā ne mazāk kā 4 (*četras*) stundas dienā, kad norit Būvdarbi (*arī ārpus normālā darba laika un brīvdienās*).
- 10.3. Nodrošināt specializētās jomas sertificēto būvuzraugu atrašanos Būvobjektā ne mazāk kā 4 (*četras*) stundas dienā, kad norit specializētie Būvdarbi (*arī ārpus normālā darba laika un brīvdienās*).
- 10.4. Nodrošināt, lai visā Līguma izpildes laikā Būvuzraugam un tā piesaistītajiem būvspeciālistiem būtu spēkā esošas licences un sertifikāti, ja tādi ir nepieciešami saskaņā ar normatīvajiem aktiem, kā arī uzņemties atbildību, kas Būvuzraugam ir noteikta saskaņā ar normatīvajiem aktiem.
- 10.5. Būvuzraugam ne vēlāk kā **10 (*desmit*)** darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas, jāiesniedz Pasūtītājam visi dokumenti būvuzraudzības uzsākšanai t.sk.:
 - 10.5.1. atbildīgo būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas dokumenti, saskaņā ar Līguma 12.4.punktu;
 - 10.5.2. Rīkojums par atbildīgo būvuzraugu un citiem būvuzraugiem;
 - 10.5.3. bankas vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegta neatsaucama Līguma saistību izpildes garantija saskaņā ar Līguma 12.2.punktu;
 - 10.5.4. Būvuzraudzības plāns;
 - 10.5.5. atbilstoši Publisko iepirkuma likuma 63.panta ceturtajai daļai jāiesniedz pakalpojumu sniegšanā iesaistīto Apakšuzņēmēju, ja tādus plānots iesaistīt, saraksts, kurā norādīts Apakšuzņēmēja nosaukums, kontaktinformācija un to pārstāvēt tiesīgā persona, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā jānorāda arī Būvuzrauga apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Līguma izpildes laikā Būvuzraugam jāpaziņo Pasūtītājam par jebkurām minētās informācijas izmaiņām, kā arī jāpapildina saraksts ar informāciju par Apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts pakalpojumu sniegšanā;
 - 10.5.6. cita dokumentācija, ja to paredz normatīvie akti vai pieprasa Pasūtītājs.
- 10.6. Būvuzraugam ne vēlāk kā **5 (*piecu*)** dienu laikā pēc iesniegšanas, jāizskata un jāsaskaņo Būvnieka izstrādātais Darbu veikšanas projekts. Ja Darbu veikšanas projektu Būvuzraugs nesaskaņo, tad tas jāatdod Būvniekam atkārtotai izstrādei, par ko jāinformē Pasūtītājs, nosūtot informāciju uz Līguma 16.1.1.punktā norādīto e-pastu.
- 10.7. Būvuzraugam **1 (*vienas*)** darba dienas laikā jāizskata Būvobjekta apsekošanas akts un darbu daudzumu akts, kas izriet no šī apsekošanas akta, ko iesniedzis Pasūtītājs vai Būvnieks.
- 10.8. Ja darba daudzumu aktā ir pozīcijas, kas nav minētas kādā no Būvdarbu līguma tāmēm un nav pielīdzināmas kādam Līguma tāmes darba veidam, tad izmaksas nosaka atbilstoši esošai tirgus situācijai. Būvuzraugam jā sagatavo 2 (*divu*) ražotāju/piegādātāju piedāvājumus konkrētajai pozīcijai un jāizvērtē Būvnieka iesniegtās attiecīgās pozīcijas izmaksu atbilstību esošai tirgus situācijai.
- 10.9. Būvuzraugam ne vēlāk kā **5 (*piecu*)** darba dienu laikā, pēc Pasūtītāja paziņojuma nosūtīšanas uz Līguma 16.2.1.punktā norādīto e-pastu, jāiesniedz pārskatu par būvuzraudzības plānā norādīto pasākumu savlaicīgu izpildi un apliecinājumu, ka Būve ir uzbūvēta atbilstoši Būvdarbu kvalitātes prasībām un normatīvajiem aktiem.
- 10.10. Būvuzraugam ne vēlāk kā **5 (*piecu*)** darba dienu laikā, pēc Pasūtītāja Būves ekspluatācijas akta kopiju nosūtīšanas uz Līguma 16.2.1.punktā norādīto e-pastu, jāiesniedz Pasūtītājam galīgais būvuzraudzības darbu nodošanas – pieņemšanas akts un rēķins.
- 10.11. Būvuzraugam **5 (*piecu*)** dienu laikā jāpārbauda, jāizvērtē un jā saskaņo Būvnieka sagatavotais Izpildīto darbu nodošanas – pieņemšanas akts, klāt pievienotie uzmērījuma, segto darbu un nozīmīgo konstrukciju akti, iebūvēto materiālu deklarācijas un Būvdarbu žurnālu ieraksti par norādīto atskaites periodu. Ja Būvuzraugs konstatē neatbilstības Būvnieka sagatavotā Izpildīto darbu nodošanas – pieņemšanas aktā, viņš par to informē Būvnieku un Pasūtītāju.
- 10.12. **Būvuzraugs katru nedēļu** sagatavo un **līdz nākamajai otrdienai** iesniedz Pasūtītājam iknedēļas atskaiti, kurā pieraksta visus iknedēļas darbā iegūtos datus, tādus kā uzmērījumu un pārbaudītu rezultātus, Būvnieka paveiktos darbus, plānotos darbus, kā arī novērojumus, defektu, pārkāpumu fotofiksācijas, problēmas, faktus

- komunikācijā ar Būvnieku un citām ieinteresētām personām. Iknedēļas atskaiti nosūta uz Līguma 16.1.1.punktā norādīto e-pastu.
- 10.13. Nekavējoties, bet ne vēlāk kā **3 (trīs)** stundu laikā, pēc Pasūtītāja, Autoruzrauga, Būvnieka, būvinspektora vai citas Būvvaldes amatpersonas pirmā uzaicinājuma ierasties Būvobjektā.
 - 10.14. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma, **3 (trīs)** darba dienu laikā jāiesniedz rakstisks ziņojums, kurā skaidri un precīzi jānorāda visas aktivitātes, kas saistītas ar Būvdarbiem Būvobjektā.
 - 10.15. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma **2 (divu)** darba dienu laikā aktualizēt būvuzraudzības plānu un iesniegt to Pasūtītājam saskaņošanai.
 - 10.16. Kontrolēt, lai Būvnieks ievēro sanāksmēs noteiktos darbu izpildes uzdevumus, termiņus, nekavējoties rakstiski informēt Pasūtītāju par visiem apstākļiem, kas var ietekmēt Būves būvniecību, ekspluatāciju, termiņu neievērošanu.
 - 10.17. Ievērot Pasūtītāja norādījumus, ciktāl tas nav pretrunā ar normatīvajiem aktiem vai Līgumu.
 - 10.18. Sniegt Pasūtītājam nepieciešamās konsultācijas vai palīdzību, izpildzīmējumu un citas tehniskās dokumentācijas apstiprināšanas vai saskaņošanas laikā, kā arī būvprojekta grozījumu gadījumā, nodrošināt detalizētu būvprojekta analīzi, dot slēdzienu par to atbilstību tehniskajiem noteikumiem un optimālajai Pasūtītāja vajadzību nodrošināšanai, nepieciešamības gadījumā piedāvājot konkrētas korekcijas, risinājumus.
 - 10.19. Aizstāvēt Pasūtītāja intereses attiecībā ar būvniecības dalībniekiem, **2 (divu)** darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt rakstiski nepieciešamo informāciju (*konsultācijas, priekšlikumus, atzinumus, saskaņojumus*) vai citu palīdzību, kas saistīta ar Būvdarbu dokumentāciju, Būvdarbiem.
 - 10.20. Izskatīt Būvnieka iesniegtos paziņojumus par atšķirībām starp būvdarbu līguma dokumentos sniegtajiem datiem un reālajiem apstākļiem, Būvdarbu dokumentu nepilnībām vai kļūdām, Būvdarbu izpildei nozīmīgu apstākļu izmaiņām, sniegt Pasūtītājam konkrētus priekšlikumus turpmākai rīcībai.
 - 10.21. Analizēt, izvērtēt un saskaņot Būvdarbu veikšanas kalendāros grafikus un citus ar Būvdarbiem saistītos dokumentus, sekot līdz autoruzraudzības procesam, piedalīties neparedzēto Būvdarbu un būvprojekta risinājumu izmaiņu izvērtēšanā, sagatavot par šiem jautājumiem ieteikumus un komentārus, informēt un konsultēt Pasūtītāju.
 - 10.22. Piedalīties Būvnieka kvalitātes pārbaudēs un nodrošināt Būvdarbu laikā noņemto materiālu paraugu glabāšanu līdz Būves nodošanai ekspluatācijā.
 - 10.23. Nepieciešamības vai strīdu gadījumā, saskaņojot ar Pasūtītāju, nodrošināt būvmateriālu kvalitātes pārbaudi sertificētā laboratorijā. Iepriekš saskaņotas laboratorijas izmaksas sedz Pasūtītājs.
 - 10.24. Pirms Būves vai tās daļas pieņemšanas ekspluatācijā ierosināšanas, pārbaudīt Būvuzņēmēja sagatavoto un iesniegto izpilddokumentāciju, nepieciešamības gadījumā pieprasīt Būvuzņēmējam koriģēt vai papildināt izpilddokumentāciju. **5 (piecu) darba dienu** laikā pēc Būves vai tās daļas pieņemšanas ekspluatācijā Būvuzraugam jānodod Pasūtītājam tam izsniegtais būvprojekts.
 - 10.25. Būvuzraugam jābūt nodrošinātam ar nepieciešamajām Būvdarbu kvalitātes kontroles ierīcēm.
 - 10.26. Uzraudzīt, lai Būvobjektā Būvdarbu laikā Būvnieks un atsevišķu Būvdarbu veicēji, ja tādi Būvdarbu laikā tiks piesaistīti, ievērotu tīrību un kārtību. Piedalīties konstatēto pārkāpumu fiksācijā, sagatavot un parakstīt aktu par konstatētajiem pārkāpumiem ar fotofiksācijām, ko iesniegt Pasūtītājam līgumsoda piemērošanai no vainīgās personas.
 - 10.27. Piedalīties konstatēto Būvdarbu defektu fiksācijā, veicot Būvobjektā konstatēto pārkāpumu fotofiksāciju, sastādīt un parakstīt defektu aktu.
 - 10.28. Pieprasīt un kontrolēt būvuzraudzības procesā atklāto defektu, pārkāpumu novēršanu, izpildi.
 - 10.29. Būvuzraugam nav tiesības vienpusēji pieņemt gala lēmumus, kuri ir saistīti ar izmaiņām Būvdarbu apjomos, būvniecības izmaksās, tehniskajos risinājumos un Būvdarbu laikā izmantojamiem materiāliem.

11. Sapulces

- 11.1. Pēc vienas Puses pieprasījuma tiek noturētas sapulces, kurās piedalās Atbildīgais būvuzraugs, Pasūtītāja pārstāvis, Būvnieks un Autoruzraugs. Sapulcēs tiek risināti ar darba izpildi saistītie ikdienas jautājumi.
- 11.2. Atbildīgajam būvuzraugam 3 (*trīs*) darba dienas pirms sapulces jānosūta Pasūtītājam risināmie jautājumi un priekšlikumi uz Līguma 16.1.1. punktā norādīto e-pasta adresi.
- 11.3. Sapulces vada un protokolē Būvuzraugs. Būvuzraugs 3 (*trīs*) darba dienu laikā elektroniski nosūta sagatavotos protokolus visām klātesošajām personām komentēšanai.
- 11.4. Protokola forma jāaskaņo ar Pasūtītāju.
- 11.5. Būvniekam, Pasūtītāja pārstāvim un Autoruzraugam ir pienākums 3 (*trīs*) darba dienu laikā pēc 11.3.punktā minētās sapulces protokola saņemšanas elektroniski nosūtīt Būvuzraugam komentārus, pēc kuru iekļaušanas Būvuzraugam laboto protokolu vēlreiz jānosūta visiem sapulces dalībniekiem.
- 11.6. Būvuzraugam ir pienākums pamatot protokolā izvirzītos jautājumus un priekšlikumus, atsaucoties uz būvprojektu, Līgumu un faktisko situāciju dabā.
- 11.7. Protokoli tiek sagatavoti un parakstīti **4 (četros)** eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, viens pie Būvnieka, viens pie Būvuzrauga un viens pie Autoruzrauga. Protokolus paraksta Būvnieks, Pasūtītāja pārstāvis, Atbildīgais būvuzraugs un Autoruzraugs, kas piedalījās sapulcē.

12. Līguma saistību izpildes nodrošinājumi un apdrošināšana

- 12.1. Visas izmaksas, kas saistītas ar Līguma saistību izpildes nodrošinājumu sniegšanu, sedz Būvuzraugs par saviem līdzekļiem.
- 12.2. Būvuzraugam, Līguma 10.5.punktā noteiktajā termiņā jāiesniedz Pasūtītājam Līguma saistību izpildes garantiju apliecinošs dokumenta oriģināls – kredītiestādes vai tās filiāles izsniegta neatsaucama beznosacījuma garantija, uz kā pamata Pasūtītājs var vērsties pie kredītiestādes ar prasību segt Pasūtītājam zaudējumus, ja Būvuzraugs neizpilda Līguma nosacījumus. Līguma saistību izpildes garantijai jābūt pirmā pieprasījuma, par summu ne mazāku kā 2% (*divi procenti*) no Līguma summas ar PVN un tai jābūt spēkā līdz Būves nodošanai ekspluatācijā.
- 12.3. Būvuzraugam jāveic civiltiesiskās atbildības apdrošināšana saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 "Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu".
- 12.4. Būvuzraugam Līguma 10.5.punktā noteiktajā termiņā jāiesniedz Pasūtītājam atbilstoša būvuzrauga:
 - 12.4.1. apdrošināšanas polises kopija;
 - 12.4.2. apdrošināšanas sabiedrības izziņa – dokuments, kas apliecina apdrošināšanas aizsardzības esību attiecībā uz konkrēto Līguma priekšmetu, ja apdrošināšanas līgums noslēgts uz noteiktu termiņu.
- 12.5. Civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas limitiem ir jābūt saskaņā ar Līguma 12.3.punktā minētajiem Ministru kabineta noteikumiem.
- 12.6. Civiltiesiskās atbildības obligātā apdrošināšana jāuztur spēkā visu Līguma izpildes termiņu un garantijas periodā, iesniedzot atbilstošus dokumentus Pasūtītājam.
- 12.7. Ja iesniegtās civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polises termiņš ir īsāks, nekā tas noteikts, Būvuzraugam ne vēlāk kā 5 (*piecas*) darba dienas pirms iesniegtās polises darbības termiņa beigām jāiesniedz Līguma 12.3.punktā noteiktajām prasībām atbilstošs polises pagarinājums.

13. Pušu atbildība un līgumsodi

- 13.1. Puses ir savstarpēji atbildīgas par līgumsaistību nepildīšanu vai nepienācīgu izpildi, kā arī atlīdzina otrai Pusei šajā sakarā radušos zaudējumus.
- 13.2. Ja Būvuzraugs neievēro Līguma 10.sadaļā minētos pienākumus Pasūtītājs par konstatēto sastāda pretenziju un nosūta to Būvuzraugam. Pasūtītājam ir tiesības piemērot Būvuzraugam līgumsodu 150,00 EUR (*viens simts piecdesmit euro*) apmērā par katru pārkāpuma gadījumu. Turpmākie norēķini notiek pēc līgumsoda samaksas.

- 13.3. Ja Būvuzraugs nenodrošina Līguma 12.sadaļā minētā saistību izpildes nodrošinājuma spēkā esamību līdz Būves nodošanai ekspluatācijā vai nenodrošina Līguma 12.sadaļā minētās Civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas spēkā esamību visā Līguma izpildes termiņā vai garantijas periodā, Pasūtītājs piemēro Būvuzraugam līgumsodu 2% apmērā no Līguma summas.
- 13.4. Ja Būvuzrauga darbība vai bezdarbība ir par pamatu Būvdarbu izpildes termiņa kavējumam, Būvuzraugs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (*nulle komats piecu procentu*) apmērā no Līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (*desmit procenti*) no Līgumcenas. Turpmākie norēķini notiek pēc līgumsoda samaksas.
- 13.5. Ja Pasūtītājs neveic maksājumus Līgumā noteiktajā termiņā, tad Pasūtītājs maksā Būvuzraugam līgumsodu 0,5% (*nulle komats piecu procentu*) apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (*desmit procenti*) no termiņā nesamaksātās summas.
- 13.6. Ja Būvuzraugs neievēro Līguma 17.sadaļā noteikto iesaistītā personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņas kārtību, tad Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Būvuzraugam Līgumsodu 10% (*desmit procenti*) apmērā no Līguma summas.
- 13.7. Pasūtītājs Līgumsodu var ieturēt no Būvuzraugam maksājamās atlīdzības.
- 13.8. Līgumsoda nomaksa neatbrīvo Puses no Līguma turpmākas pildīšanas.

14. Konfidencialitāte

- 14.1. Puses apņemas aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas savstarpējas rakstiskas saskaņošanas neizpaust trešajām personām konfidenciālu informāciju (*pilnīgi vai daļēji Līguma vai citu ar tā izpildi saistītu dokumentu saturu, Pušu finansiālo situāciju vai finanšu avotiem, vadības sistēmu vai saimnieciskajām darbībām, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informācija par citas Puses darbību*), kas kļuvusi tām pieejama līgumsaistību izpildes gaitā, izņemot Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētos gadījumus.
- 14.2. Pusēm ir tiesības sniegt informāciju saviem apakšuzņēmējiem, piegādātājiem, darbiniekiem un pārstāvjiem, ja tā ir nepieciešama Līguma izpildei. Puses apņemas nodrošināt minētās informācijas neizpaušanu no darbinieku, apakšuzņēmēju vai trešo personu puses, kas piedalās Līguma izpildīšanā.
- 14.3. Puses ir savstarpēji atbildīgas par Līgumā paredzēto konfidencialitātes noteikumu pārkāpšanu.
- 14.4. Būvuzraugs drīkst veikt publikācijas par veicamo būvuzraudzību tikai ar Pasūtītāja iepriekšēju rakstisku piekrišanu. Ierobežojums neattiecas uz informāciju, kas ir vispārpieejama saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 14.5. Līguma 14.sadaļā minētajiem noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz tiem neattiecas Līguma darbības termiņš.

15. Nepārvarama vara

- 15.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un ko nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtas saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 15.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā būs iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Puse netiek atbrīvota no Līguma saistību izpildes.
- 15.3. Nepārvaramas varas iestāšanās gadījumā Līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī Puses vienojas par Līguma izbeigšanu.

16. Pārstāvji un kontaktinformācija

- 16.1. Pasūtītāja pārstāvis ar Līgumu saistītu jautājumu risināšanā:
 - 16.1.1. Projekta vadītājs xxxxxxxx;
 - 16.1.2. Projekta vadītāja asistente xxxxxx.
- 16.2. Par Līguma izpildi atbildīgās personas, kuras veiks būvuzraudzību saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 "Vispārīgie būvnoteikumi", tajā skaitā, Atbildīgais būvuzraugs, no Būvuzrauga puses tiek noteiktas:
 - 16.2.1. Atbildīgais būvuzraugs (*sertificēts speciālists ceļu būvdarbu būvuzraudzībā*) xxxxxxxx;
 - 16.2.2. būvuzraugs (*ūdensapgādes un kanalizācijas, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas, būvdarbu būvuzraudzībā*) xxxxx;
 - 16.2.3. būvuzraugs (*elektroietaišu izbūves darbu būvuzraudzībā virs 1kV*) xxxxx.
- 16.3. Puses vienojas, ka Pasūtītājam ir tiesības jebkurā laikā mainīt Līguma 16.1.punktā norādītos pārstāvjus, bet Būvuzraugs Līguma 16.2.punktā norādītos pārstāvjus var nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu, ievērojot Līguma 17.sadaļā noteikto. Puse nekavējoties rakstiski informē otru Pusi par pārstāvju nomaiņu. Rakstiski paziņoto pārstāvju pilnvaras ir spēkā līdz to atsaukumam.

17. Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņa

- 17.1. Apakšuzņēmēju un piesaistītā personāla nomaiņa pieļaujama ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu un ievērojot Publisko iepirkumu likumu.
- 17.2. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Būvuzrauga personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Līguma un normatīvo aktu noteikumiem.
- 17.3. Būvuzraugam jānodrošina, ka apakšuzņēmējs tam uzticēto Darba daļu nenodos tālāk bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas.
- 17.4. Darba izpildes laikā Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt nomainīt apakšuzņēmēju gadījumā, ja apakšuzņēmējs Darba daļu veic nekvalitatīvi vai neievēro spēkā esošos normatīvos aktus. Būvuzrauga pienākums ir nodrošināt Pasūtītāja prasību izpildi par apakšuzņēmēja nomaiņu. Ja Būvuzraugs neievēro Līgumā noteikto iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņas kārtību, Pasūtītājs var apturēt Darba izpildi līdz Būvuzraugs ir novērsis konstatētos pārkāpumus un Līguma 4.5.punktā noteiktais Darba izpildes termiņš netiek pagarināts.
- 17.5. Darba izpildes laikā Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt nomainīt apakšuzņēmēju vai speciālistu gadījumā, ja apakšuzņēmējs vai speciālists Darba daļu veic nekvalitatīvi vai neievēro spēkā esošos normatīvos aktus. Būvuzrauga pienākums ir nodrošināt Pasūtītāja prasību izpildi par apakšuzņēmēja vai speciālista nomaiņu. Ja Būvuzraugs neievēro Līguma 17.daļā noteikto iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņas kārtību, Pasūtītājs var apturēt Darba izpildi līdz Būvuzraugs ir novērsis konstatētos pārkāpumus un Līguma 4.2.punktā noteiktais Darba izpildes termiņš netiek pagarināts.

18. Nobeiguma jautājumi

- 18.1. Puses apliecinā, ka Līgumā noteiktās Pušu atbildīgās personas ir informētas par tās personas datu nodošanu otrai Pusei Līguma 16.sadaļā noteiktā apjomā.
- 18.2. Puses apņemas veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai pārrunu kārtībā atrisinātu visus strīdus, kas radušies saistībā ar Līgumu. Ja vienošanās netiek panākta, visi strīdi tiek atrisināti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem Latvijas Republikas tiesā.
- 18.3. Visi grozījumi, papildinājumi pie Līguma, kā arī citas Pušu vienošanās, kas saistītas ar Līguma izpildi un darbību, noformējamās rakstveidā un stājas spēkā pēc tam, kad tās parakstījušas abas Puses. Visi Līguma papildinājumi, grozījumi un vienošanās ir Līguma sastāvdaļas.
- 18.4. Terminu un virsraksti Līgumā ir lietoti vienīgi Līguma satura atspoguļošanai.
- 18.5. Līgums sagatavots un parakstīts 2 (*divos*) eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs - pie Būvuzrauga.

19. Pušu rekvizīti un paraksti

PASŪTĪTĀJS:

Liepājas pilsētas pašvaldība,
Liepājas pilsētas pašvaldības iestādes
"Liepājas pilsētas pašvaldības administrācija"
personā
Rožu ielā 6, Liepāja, LV-3401
Reģ.Nr.90000063185
Konta Nr.xxxxx
xxxxx
Kods: xxxxx

BŪVUZRAUGS:

SIA „d4m”
Virkas iela 29-50, Kuldīga, LV-3301
Reģ.Nr.41203046796
Konta Nr.xxxxx
xxxxx
Kods: xxxxx

R.FRICBERGS

Liepājas pilsētas pašvaldības Izpilddirektors

J.OZOLNIEKS

SIA „d4m”
valdes loceklis