

LĪGUMS NR. LPP 2018/166

Liepājā

2018.gada 14.decembrī

Liepājas pilsētas pašvaldības iestāde „Komunālā pārvalde“ tās vadītāja Jāņa Neimaņa personā, kurš rīkojas uz Nolikuma pamata, turpmāk - Pasūtītājs un **SIA “Tranzīts L”**, tās valdes locekļa Valda Kleinšmita personā, kurš rīkojas uz Statūtu pamata turpmāk - Izpildītājs, līdzēji saukti arī atsevišķi – Puse, kopā tekstā Puses, noslēdz šādu līgumu (turpmāk tekstā – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pamatojoties uz iepirkuma “Par tiesībām veikt saslauku, atkritumu, nokritušo koku lapu izvešanu no ielām un jūras izskalojumu izvešanu no pilsētas pludmales Liepājā 2019.gadā” (identifikācijas Nr. LPP 2018/166) rezultātiem, Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs veic **saslauku, atkritumu, koku lapu izvešanu no ielām, jūras izskalojumu izvešanu no pilsētas pludmales Liepājā 2019.gadā**, saskaņā ar Pasūtītāja norādījumiem un Liepājas pilsētas budžetā paredzētiem līdzekļiem un Pasūtītāja faktiskajai nepieciešamībai (turpmāk tekstā – Darbi):
 - 1.2. Darbu veikšana notiek saskaņā ar nosolītajām vienību izmaksām, un citu saskaņotu dokumentāciju:
 - 1.2.1. saslauku un atkritumu izvešana (iekraušana ar rokām) **3,36 EUR/m³**, bez PVN;
 - 1.2.2. koku lapu iekraušana, izvešana **5,65 EUR/m³**, bez PVN;
 - 1.2.3. jūras izskalojumu iekraušana, izvešana ārpus pludmales teritorijas **3,71 EUR/m³**, bez PVN;
 - 1.2.4. jūras izskalojumu iekraušana, izvešana pie Dienvidu mola **1,30 EUR/m³**, bez PVN;
 - 1.2.5. Jūras izskalojumu sastumšana kaudzēs liedagā, ūdens malā **17,40 maš./h**, bez PVN.
 - 1.3. Šī Līguma pielikumi un tā neatņemamas sastāvdaļas ir:
 - 1.3.1. Izpildītāja piedāvājums;
 - 1.3.2. Tehniskās specifikācijas.

2. Pasūtītāja pienākumi

- 2.1. Pasūtītājs novērtē veikto Darbu izpildes kvalitāti, vadoties pēc normatīvajiem aktiem, kas saistīti ar Līguma izpildi.
- 2.2. Pasūtītājam ir tiesības kontrolēt to, kā tiek ievērotas kvalitātes prasības.
- 2.3. Pasūtītājs nosaka veicamo Darbu apjomus (ņemot vērā šim Līgumam pievienotos vienību izcenojumus).
- 2.4. Pasūtītājs pieņem faktiski izpildītos Darbus, kurus Izpildītājs uzrāda reāli dabā.
- 2.5. Pasūtītājs veic apmaksu atbilstoši pieņemto Darbu aktam un rēķinam.
- 2.6. Pasūtītājs var izmainīt noteiktos darbu daudzumus atbilstoši pilsētas budžetā paredzētajam finansējumam vai faktiskajai nepieciešamībai.

3. Izpildītāja pienākumi

- 3.1. Izpildītājam ir jāizpilda Darbi un jāveic savi pienākumi ar vislielāko rūpību, efektivitāti un ekonomiju. Izpildītājam ir jāaizsargā Pasūtītāja likumīgās intereses darījumos ar trešajām personām, kā arī jāievēro konfidencialitāte saņemtajā informācijā.
- 3.2. Izpildītājam ir jāpilda Līguma nosacījumi un prasības Darbu veikšanai.
- 3.3. Izpildītājam jānodrošina tādu mašīnu, iekārtu un aprīkojumu pielietošana, kas nodrošina Pasūtītāja noteikto kvalitātes prasību garantētu izpildi visā Darbu izpildes procesā.
- 3.4. Izpildītājam jāveic Darbi saskaņā ar piedāvājumā uzrādītajām vienības izmaksām, atbilstoši Atkritumu apsaimniekošanas likumam, darba aizsardzības, kā arī vides saglabāšanas prasībām.
- 3.5. Izpildītājam jāievēro Pasūtītāja dotie operatīvie norādījumi Darbu izpildes procesā.
- 3.6. Izpildītājam jānodrošina nepārtraukta Darbu vadība, nozīmējot nepieciešamo skaitu kvalificētu Darbu vadītāju un personālu.
- 3.7. Izpildītājs ir atbildīgs par visu pasākumu drošību Darbu izpildes laikā.
- 3.8. Izpildītājam Darbu veikšanas laikā par saviem līdzekļiem jānodrošina Darba aizsardzības normatīvo aktu ievērošana.

- 3.9. Izpildītājam pirms Darbu uzsākšanas jāveic normatīvajos aktos noteiktie pasākumi darba aizsardzības aprīkojuma nodrošināšanai un jāuztur tā nepārtraukta atbilstība darba aizsardzības prasībām visā Līguma izpildes laikā.
- 3.10. Izpildītājam ir jāuzņemas pilna atbildība par nelaimes gadījumiem, mantas bojājumiem vai kaitējumu videi, kas radies darba aizsardzības un vides aizsardzības normatīvo aktu neievērošanas gadījumā, kā arī saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem jāatlīdzina visi tā rezultātā radušies zaudējumi cietušajiem un trešajām personām.
- 3.11. Izpildītājam Darbu izpildes laikā jāievēro administratīvās atbildības noteikumi, un visu minēto noteikumu secīgās izmaiņas.

4. Darbu nodošana un pienemšana un norēkinu kārtība

- 4.1. Izpildītie Darbi tiek pieņemti ar aktu Pasūtītāja noteiktā kārtībā.
- 4.2. Atskaitīšanās periods par Darbu izpildi ir 1 (viens) mēnesis, iesniedzot Darbu izpildes aktu, izgāztuvēs rēķina kopiju un rēķinu par izpildītajiem Darbiem līdz nākamā mēneša 5. (piektajam) datumam. Izgāztuvēs izmaksas ir iekļautas vienību izcenojumos. Ikmēneša Darba izpildes aktā Izpildītājs norāda izvesto apjomu tonnās, pievienojot svēršanu apliecinoša dokumenta kopiju.
- 4.3. Rēķinus Pasūtītājs apmaksā 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā, skaitot no Darbu izpildes akta un rēķina saņemšanas datuma.
- 4.4. Ja Izpildītājs Darbu izpildes aktu un rēķinu iesniedz pēc Līguma 4.2.punktā minētā datuma, tad apmaksas termiņš ir 60 (sešdesmit) kalendāro dienu laikā skaitot no Darbu izpildes akta un rēķina saņemšanas dienas.
- 4.5. Darbu pieņemšana notiek atbilstoši Līguma nosacījumu prasībām, vienību izmaksām un citai saskaņotai dokumentācijai.
- 4.6. Cenu svārstību regulēšana (palielināšana vai samazināšana) nav paredzēta.
- 4.7. Nododot - pieņemot Darbu, Pasūtītājs un Izpildītājs vadās pēc spēkā esošajiem normatīvajiem dokumentiem un Līguma.
- 4.8. Galīgais norēķins starp Pasūtītāju un Izpildītāju tiek veikts pēc Darba izpildes akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā.
- 4.9. Pasūtītājs apmaksā faktiski padarīto un pieņemto Darbu apjomu. Izpildītājs pēc pieprasījuma uzrāda izpildītos Darbus Pasūtītāja pārstāvim reāli dabā.

5. Līguma un Darba izpildes termiņš un Līguma izbeigšanas kārtība

- 5.1. Līgums stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Pušu savstarpejo saistību pilnīgai izpildei.
- 5.2. Darbu sākuma datums ir **2019.gada 1.janvārī**.
- 5.3. Darbu pabeigšanas termiņš ir **2019.gada 31.decembris**.
- 5.4. Pasūtītājs ir tiesīgs izbeigt Līgumu ar Izpildītāju pēc savas iniciatīvas, brīdinot par Līguma izbeigšanu Izpildītāju rakstiski 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš un veicot savstarpejos norēķinus, ja Izpildītājs neievēro Līguma un tā pielikumu noteikumus.
- 5.5. Ja Pasūtītājs izbeidz Līgumu saskaņā ar 5.4.punktu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 3000,00 (trīs tūkstoši euro) apmērā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc paziņojuma par Līguma izbeigšanu saņemšanas.
- 5.6. Puses var izbeigt Līgumu rakstiski vienojoties.
- 5.7. Izpildītājam ar Darba uzdevumu jūras izskalojumu iekraušanai un izvešanai vai sastumšanai kaudzēs uzdotais darbs jāuzsāk ne vēlāk kā **24 (divdesmit četru)** stundu laikā pēc darba uzdevuma saņemšanas.

6. Pušu atbildība un strīdu atrisināšana

- 6.1. Puses atbild par tām uzticēto pienākumu izpildi vai nepienācīgu izpildi saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 6.2. Strīdu izskatīšana starp Pusēm notiek Latvijas Republikas likumdošanā noteiktā kārtībā.
- 6.3. Izpildītājs nes atbildību par trešajām personām vai Pasūtītājam nodarītajiem zaudējumiem, kas radušies veicamā Darbu neizpildes, paviršas vai nepilnīgas izpildes rezultātā.

- 6.4. Izpildītājs sedz administratīvos sodus, kas uzlikti par veicamā Darbu neizpildi, paviršu vai nepilnīgu izpildi.
- 6.5. Ja Izpildītājs ir pārsniedzis darba uzdevumā noteikto darba izpildes vai darba uzsākšanas termiņu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 30,00 EUR (trīsdesmit euro) apmērā par katru nokavēto stundu katram gadījumam, par ko tiek sastādīts defektu akts, saskaņā ar iesniegto rēķinu. Tālakie norēķini starp Izpildītāju un Pasūtītāju tiek veikti pēc līgumsoda nomaksas.
- 6.6. Ja Izpildītājam Līgumā paredzētajos gadījumos un kārtībā jāmaksā līgumsods Pasūtītājam, Pasūtītājs iesniedz Izpildītājam rēķinu apmaksai par aprēķināto līgumsodu. Tālakie norēķini starp Pasūtītāju un Izpildītāju tiek veikti pēc līgumsoda nomaksas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no Darbu pilnīgas izpildes.
- 6.7. Pasūtītājs neapmaksā Izpildītāja nekvalitatīvi veiktus Darbus, kas uzrādīti defektu aktā.
- 6.8. Pasūtītājs par Līgumā paredzēto maksājumu termiņu kavējumu, maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no laikā nesamaksātās naudas summas par katru nokavētu dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no neapmaksātā Darbu vēribas saskaņā ar iesniegto rēķinu.
- 6.9. Līgumsoda nomaksa neatbrīvo Puses no Līguma turpmākas pildīšanas.

7. Citi noteikumi

- 7.1. Izpildītājs veic Darbus ar saviem materiāliem un resursiem.
- 7.2. Piedāvātajās vienību izmaksās ietvertas darba algas ar sociālo nodokli un visas pārējās izmaksas Darbu pilnīgai veikšanai.
- 7.3. Izpildītājam jālauj Pasūtītājam un Pasūtītāja pārstāvim apmeklēt visas vietas, kur notiek vai notiks Darbi, kas saistīti ar Līgumu.
- 7.4. Izpildītājam jāizpilda visas konkrētā darbā nepieciešamās instrukcijas, kuras dod Pasūtītājs vai tā pārstāvis balstoties uz spēkā esošajiem likumiem un noteikumiem.

8. Pārstāvji un kontakinformācija

- 8.1. Pasūtītāja pārstāvis ar šo Līgumu saistītu jautājumu risināšanā, kā arī attiecībā uz Darbu izpildi ir: **XXXXX tālr.: XXXXX e-pasts XXXXX**.
- 8.2. Izpildītāja pārstāvis ar šo Līgumu saistītu jautājumu risināšanā, kā arī attiecībā uz Darbu izpildi un pabeigšanu ir: **XXXXX tālr.:XXXXX, e-pasts: XXXXX**.
- 8.3. Puses vienojas, ka katrai Pusei ir tiesības jebkurā laikā mainīt vai atcelt savu Līgumā norādīto pārstāvi. Puses nekavējoties rakstiski informē otru Pusi par pārstāvja nomaiņu. Rakstiski paziņoto pārstāvju pilnvaras ir spēkā līdz to atsaukumam.

9.Nepārvarama vara

- 9.1. Līgumam pielāgojami vispārpieņemtie nepārvaramas varas nosacījumi, ja vien iespējams pierādīt, ka tie ietekmējuši Pušu līgumsaistību izpildi.
- 9.2. Izveidojoties nepārvaramas varas situācijai, viena Puse par to nekavējoties, ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc šādu apstākļu iestāšanās dienas, paziņo otrai Pusei rakstiskā veidā. Izskaidrojumā jābūt skaidri formulētiem nepārvaramas varas situācijas iemesliem un, ja iespējams, jānorāda tās ilgums. Puse, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, iesniedz otrai Pusei izziņas, u.c. dokumentus, ko izsniegūšas kompetentas iestādes, kas apstiprina nepārvaramas varas un apstākļu iestāšanos.
- 9.4. Nepieciešamības gadījumā, atsevišķi vienojoties un ievērojot nepārvaramas varas sekas, Puses nosaka saistību izpildes termiņa pagarinājumu, papildus noteikumus.

10.Nobeiguma noteikumi

- 10.1. Puses apliecinā, ka Līgumā noteiktās Pušu atbildīgās personas ir informētas par tās personas datu nodošanu otrai Pusei Līguma 8.sadaļā noteiktā apjomā.
- 10.2. Līgums sagatavots uz 3 (trīs) lapām divos eksemplāros, pa vienam katrai Pusei.
- 10.3.Uz Līgumu attiecas Latvijas Republikas likumi.
- 10.4.Izpildītājs ir administratīvi atbildīgā persona Līguma Darbu izpildes gaitā.
- 10.5. Līguma grozījumi un papildinājumi veicami rakstiski Pusēm savstarpēji vienojoties.

10.6. Grozījumus Līgumā var veikt Liepājas pilsētas Domes lēmumu (saistošie noteikumi), un Latvijas Republikas normatīvo aktu izmaiņu gadījumā.

11.Pušu rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs:

**Liepājas pilsētas pašvaldības iestāde
“Komunālā pārvalde”**

Uliha iela 44, Liepāja, LV 3401
NMR kods:90010879256
Konts Nr. XXXXX
AS SEB banka
Bankas kods UNLALV2X

Izpildītājs:

SIA „Tranzīts L”

Tērauda iela 3, Liepāja, LV 3400
Reg.Nr. 42103017130
PVN maks. kods LV 42103017130
Norēķinu konts Nr.XXXXX
AS Swedbank
Bankas kods: HABALV22

Vadītājs:

J.Neimanis

Valdes loceklis:

V.Kleinšmits